

РАССМОТРЕН
Педагогическим советом
ГКУСО РО Азовский центр
помощи детям

Протокол №4
от 12.12.2022

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГКУСО РО Азовский центр
помощи детям

Байер Е.А.
Приказ от 12.12.2022 №218

ПЛАН РАБОТЫ

**ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЦЕНТРА ПОМОЩИ ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ
ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,
«АЗОВСКОГО ЦЕНТРА ПОМОЩИ ДЕТЯМ»**

НА 2023 ГОД

02-02

Срок хранения - Постоянно ст. 568 а

СО Д Е Р Ж А Н И Е:

Раздел	Содержание работы	№ стр.
Раздел I	Анализ педагогической деятельности по итогам <i>2022 года.</i>	Стр. 3-23
Раздел II	<p><i>Организационно-педагогическая деятельность</i></p> <p>2.1. Организационно-управленческие мероприятия.</p> <p>2.2. Педсоветы.</p> <p>2.3. Заседания Совета ОУ.</p> <p>2.4. Заседания попечительского света.</p> <p>2.5. Административные совещания.</p> <p>2.6. Социально-правовая защита воспитанников и работников учреждения.</p> <p>2.7. Сохранение и укрепление здоровья субъектов воспитательного процесса.</p> <p>2.8. Развитие внешних связей.</p> <p>2.9. Годовая циклограмма.</p> <p>2.10. Традиционные мероприятия.</p> <p>2.11. Совещания при директоре.</p>	Стр. 23-65
Раздел III	<p><i>Работа с педагогическими кадрами повышение их квалификации.</i></p> <p>3.1. Педагогическая деятельность.</p> <p>3.2. Аттестация педагогических кадров.</p> <p>3.3. Тематика методических совещаний.</p> <p>3.4. Методическая работа.</p> <p>3.5. Организация жизнедеятельности ОУ.</p>	Стр. 65-73
Раздел IV	<i>Административно-хозяйственная и финансово-экономическая деятельность</i>	Стр. 73-76
Раздел V	<p>5. Планирование работы:</p> <p><i>Планирование работы отдельных специалистов и структурных подразделений.</i></p> <p>5.1. Планирование работы медицинского персонала ГКУСО РО Азовского ЦПД.</p> <p>5.2. Планирование работы научно-методической службы ГКУСО РО Азовского центра помощи детям.</p> <p>5.3. Планирование работы приемно-карантинного отделения.</p> <p>5.4. Планирование работы семейно-воспитательных групп.</p> <p>5.5. Планирование работы отделения семейного устройства и сопровождения замещающих семей.</p> <p>5.6. Планирование работы отделения диагностики, психолого-педагогической и медико-социальной реабилитации.</p> <p>5.7. Планирование работы отделения социально-правовой помощи.</p> <p>5.8. Планирование работы образовательного отделения.</p>	Стр. 76-128

	5.9. Комплексная программа мер по социальной адаптации и сопровождению выпускников АЦПД на 2023 год.	
Раздел VI	<i>Нормативно-правовая база</i>	Стр. 128-131

Раздел I

Анализ педагогической деятельности учреждения за предыдущий год.

В 2022 году коллективом ГКУСО РО Азовского центра помощи детям была продолжена деятельность по оптимизации и интенсификации научной и методической деятельности учреждения.

В текущем году продолжил своё функционирование **Региональный методический ресурсный центр ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО** на базе ГКУСО РО Азовского центра помощи детям.

Открыта новая **Федеральная инновационная площадка ФБОУ «Российская академия образования»** по проблеме: «Моделирование деятельности учреждений государственной поддержки детства по укреплению института семьи на основе сетевого взаимодействия с педагогическим факультетом ВУЗа».

В 2022 продолжила работу базовая кафедра «Социальная педагогика» факультета «Психология, педагогика и дефектология» ДГТУ на базе ГКУСО РО Азовского центра помощи детям. В течение года кафедра активно работала в практико-ориентированном направлении, особую активность в этом направлении проявили педагоги: Е.А. Байер, М.В. Залужная, И.Н. Бондарева, М.Д. Гурова, А.Г., Дускаева, Р.Л. Арутюнян, М.В. Горбанева, А.П. Угарова.

Научно-экспериментальные исследования, специалистами Азовского ЦПД, ведутся по следующим направлениям

- Заместитель директора по НМР М.В. Залужная (докторская диссертация): «СОЦИАЛИЗАЦИЯ ДЕТЕЙ ИЗ ЗАМЕЩАЮЩИХ СЕМЕЙ В УСЛОВИЯХ ПАТЕРНАЛЬНОЙ ДЕПРИВАЦИИ: ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ КОНЦЕПЦИЯ И ТЕХНОЛОГИИ РЕАЛИЗАЦИИ»
- Заместитель директора по ВиРР И.Н. Бондарева (кандидатская диссертация): «ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ ФОРМИРОВАНИЯ ЛИЧНОСТИ ДЕТЕЙ-СИРОТ 15-16 ЛЕТ В ПРОЦЕССЕ КИБЕРСОЦИАЛИЗАЦИИ»
- Социальный педагог Р.Л. Арутюнян (кандидатская диссертация): «МОДЕЛИРОВАНИЕ ИНТЕГРАТИВНОЙ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОЦЕССЕ ПОДГОТОВКИ И СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ВЫПУСКНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ»
- Врач Горбанева М.В. (кандидатская диссертация): «ПОИСК БИОЛОГИЧЕСКИХ МАРКЕРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ЗДОРОВЬЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ДЕЗАДАПТАЦИИ ДЕТЕЙ, ОКАЗАВШИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ»

Целенаправленная научно-методическая деятельность коллектива, позволила качественно улучшить **показатели публикационной активности** коллектива ГКУСО РО Азовский центр помощи детям в 2022 году. В текущем году индекс «Хирша» организации по публикациям в РИНЦ, составил «7». Общее число публикаций на «elibrary.ru» - 114, Число цитирований публикаций специалистов ГКУСО РО Азовский центр помощи детям на «elibrary.ru» - 163. [Рисунок 1].

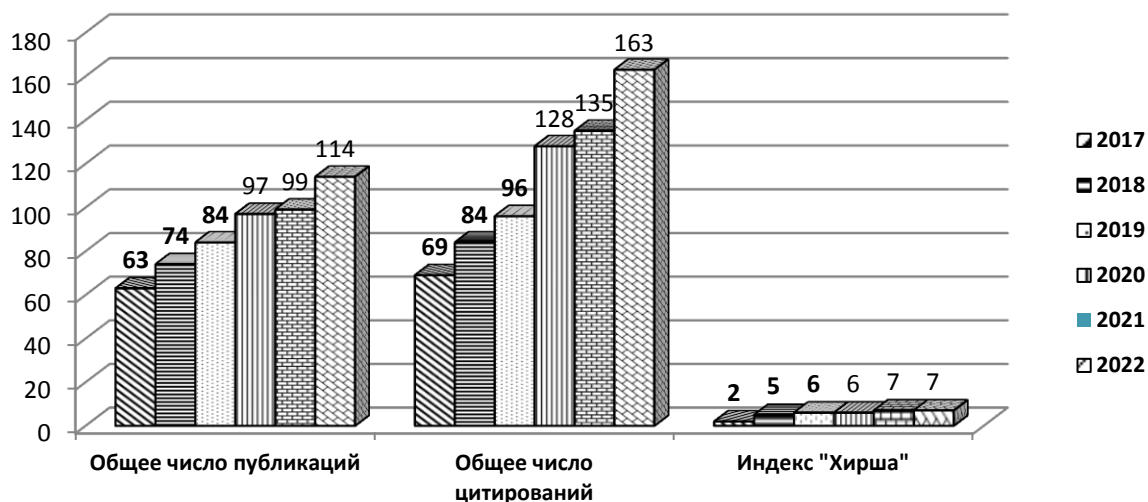


Рисунок 1. Распределение показателей публикационной активности по годам педагогов ГКУСО РО Азовского центра помощи детям

С 01.01.2022 заместителем директора по НМР Залужной М.В. проведено **индивидуальных консультаций** с педагогами ГКУСО РО Азовского центра помощи детям и соискателями научных степеней других организаций, по вопросам научно-исследовательской и методической деятельности в количестве **36** часов.

В рамках работы региональный методический ресурсный центр ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО, коллективом центра в текущем году были проведены **2 областных семинара по вопросам деятельности организации для детей сирот**, для специалистов органов опеки и попечительства муниципальных образований Ростовской области **«Межведомственное взаимодействие организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и специалистов органов опеки и попечительства в процессе защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей»**. Ростов-на-Дону.12.04.2022 и 27.10.2022 (69 чел.);

2-3 сентября 2022 года, проведена августовская конференция, руководителей и специалистов организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специалистов органов опеки и попечительства на тему: **«Совершенствование деятельности центров помощи детям»**.

Специалистами ГКУСО РО Азовского центра помощи детям, в рамках работы федеральной инновационной площадки РАО, было проведено мониторинговое исследование замещающих семей Ростовской области с 1 по 5 августа 2022 года посредством анкеты, созданной в Google Forms, в нем приняло участие 102 замещающих родителя, из них 100 человек (98%) – это женщины и 2 человека (2%) – мужчины.

Цель исследования: мониторинг социально-педагогических показателей замещающих семей

Методы и методики: сбор посредством опроса, систематизация и анализ анкетных данных посредством Google Forms. Анкета состояла из 27 вопросов, которые были направлены на выявлении социальных показателей замещающей семьи и педагогических трудностей в воспитании приемных детей.

Целевая аудитория: замещающие родители, проживающие на территории Ростовской области в количестве 102 человека (в т.ч. г.Азов – 44 чел., Азовский р-он – 5 чел., г.Волгодонск – 5 чел., Пролетарский р-он – 1 чел., Радионо-Несветаевский р-он – 3 чел., Аксайский р-он – 14 чел, г.Новочеркасск – 4 чел., г.Новошахтинск – 6 чел., Мясниковский р-он – 4 чел, г.Таганрог – 13 чел., г.Ростов-на-Дону – 2 чел., г.Семикаракорск – 1 чел.).

Результаты исследования и их обсуждение.

В ходе исследования был выявлен уровень образования замещающих родителей. Получены следующие данные: 41% опрошенных – это 42 человека имеют среднее профессиональное образование (специальности: повар-кондитер, бухгалтер-экономист, учитель начальных классов, швея, портной, парикмахер, фельдшер, слесарь, социальный работник, продавец, воспитатель);

40% - 41 человек имеют высшее образования (специальности: врач, учитель, юрист, инженер-эколог, техник-проектировщик, экономист, эколог-географ, биофизик, психолог);

13% - 13 человек имеют образование общее среднее (10-11 классов) (специальности: швея, продавец-кассир, ткач, вязальщица, санитарка);

3% - 3 человека указали уровень образования «неполное среднее образование (8-9 классов)» (специальности: помощник воспитателя, санитарка);

3% - 3 человека, указали «другое» на данный вопрос (специальности: секретарь-референт, учитель начальных классов, социальный педагог) [Рисунок 2].

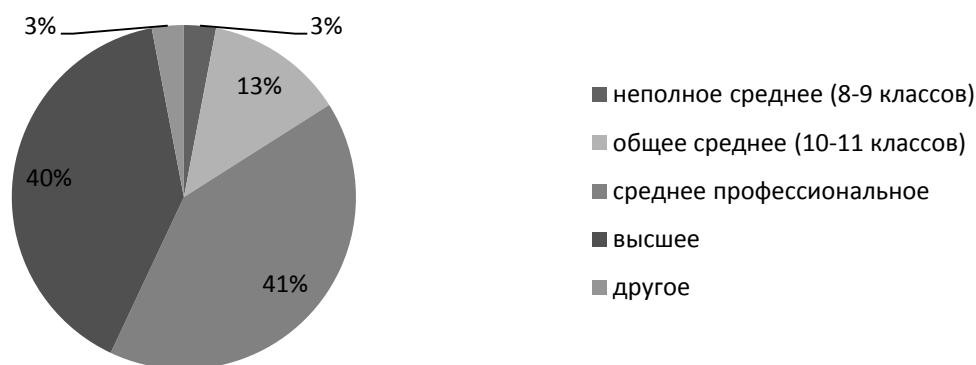


Рисунок 2. – Диаграмма распределения уровня образования замещающих родителей.

Приоритетной формой замещающей семьи среди опрошенных респондентов была «опека» - 63 человека (62%) указали данный ответ на поставленный вопрос о форме замещающей семьи. 33 человека – 32% указали «приемная семья» в ответ на поставленный вопрос. Наименьший процент опрошенных 6% (6 человек) равномерно распределили ответы по формам «усыновление» 3% (3 человека) и «попечительство» 3% (3 человека). Ответ «патронат» как форма замещающей семьи не был выбран опрошенными респондентами [Рисунок 3].



Рисунок 3. – Диаграмма распределения ответов респондентов о форме замещающей семьи.

В ходе анализа полученных данных было установлено, что 72% опекунов продолжают работать, а так же 46 человек дали высокую оценку степени важности вопроса социальных гарантий, прав, льгот для замещающих семей. Среди приоритетных вопросов для замещающих родителей были отмечены: «взаимоотношения отца-сына,

отца-дочери, матери-сына, матери-дочери» - 75% и «преемственность поколений в процессе воспитания» - 68%.

67% респондентов-попечителей отметили высокую степень значимости на вопрос «об отце с ребенком для одиноких матерей». Для усыновителей приоритетными вопросами являются вопросы рационального питания ребенка, формирования здорового образа жизни, а так же знаний возрастного развития ребенка.

В процессе исследования были получены данные о среднем количестве приемных детей в семьях опрошенных, это количество составило 3 человека, но были ряд семей, где воспитываются пять, семь, девять детей. 33% - 34 человека не имеют кровных детей, а занимаются воспитанием исключительно приемных детей.

В ходе мониторинга было установлено, что 64% (65 чел.) это неполные материнские семьи, где воспитанием детей занимается исключительно женщина, при этом 82% из них совмещают воспитание приемных детей с профессиональной деятельностью, подавляющее большинство из них это опекуны [Рисунок 4].



Рисунок 4. – Диаграмма распределения ответов респондентов о количестве замещающих родителей в семье.

Общее количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся за все время в замещающих семьях наших испытуемых, составило 123 человека. При этом подавляющее большинство исследуемых семей существует менее 5 лет (51%), от 5 до 10 лет (31%), от 10 до 15 лет (14%), более 15 лет (4%).

Установлено, что 70% замещающих родителей продолжают работать, совмещая трудовую деятельность с выполнением обязанностей опекуна, приемного родителя, усыновителя, попечителя.

Не смотря на то, что замещающие родители прошли школу приемных родителей с получением свидетельства, 66 респондентов (65%) высказали положительное мнение касательно желаний повышения квалификации как замещающего родителя. Наиболее востребованные темы для повышения родительской компетентности были следующие: формирование родительского авторитета, взаимоотношения отца-сына, отца-дочери, матери-сына, матери-дочери, а так же преодоление трудностей в обучении.

Другая группа тем так же востребована родителями, но в меньшей степени, это: игровые технологии в воспитании ребенка, преемственность поколений, социальные гарантии, льготы для замещающих родителей, особенности возрастного развития. Наименее востребованы вопросы касаемые питания ребенка, взаимодействия с одаренным ребенком, вопросы об отце с ребенком для одиноких матерей и гендерное воспитание ребенка.

В заключении опроса, родителям было предложено указать вопросы, которые их так же интересуют, но в вопросах анкеты они не были отражены, были получены следующие вопросы: «Взаимоотношения детей с одноклассниками», «Было бы полезно узнать мнение специалистов о том, как воспитывать ребенка, пережившего жестокое обращение. Как помочь ему сформировать адекватную самооценку и вернуть доверие к миру?», «Дальнейшее обучение опекаемого», «Подростковый возраст ребенка», «Выбор будущей

профессии ребенком», «Преодоление межвозрастной разницы (опекун-дед 69 лет и бабушка - 65 лет) взаимопонимания, умения слушать и быть услышанными. Умения идти на компромисс», «Поднятие вопроса уважения общества к приемным семьям, особенно родителям», «Как лояльней пережить переходный возраст?», «Муж ушел. Как сохранить супружеские отношения или создать новые матери четырех детей?», «Приемлемые формы наказания для детей?», «Уговорили не возвращать ребёнка, проблемы стали ещё хуже, что дальше делать?» и другие.

Таким образом, в ходе социально-педагогического мониторинга жизнедеятельности 102-х замещающих семей, проживающих на территории Ростовской области, были получены следующие **выводы**:

1. период существования большинства (51%) семей менее 5 лет, 31% - от 5 до 10 лет;
2. по форме преобладает опекунская семья (62%), приемные семьи составляют (32%), попечительство и усыновление вместе составляет 6%;

3. исследуемые семьи за весь период существования воспитали 123 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

4. 64% испытуемых составляют неполные (материнские) семьи, где воспитанием приемных детей занимается только мать, при этом 56 матерей ведут трудовую деятельность, совмещая ее с воспитанием приемных детей;

5. исследование выявило потребность замещающих родителей в повышении родительской компетентности;

6. анализ приоритетности тем для изучения приемными родителями показал, что замещающие родители испытывают затруднения в способах формирования родительского авторитета, в вопросах гендерного воспитания, формирования «женственности», «мужественности» в процессе воспитания, а так же в понимании соотношения обучения и развития в аспекте успешности учебной деятельности приемного ребенка. Так же замещающие родители испытывают необходимость в знаниях методов и способов использования игровых технологий в процессе воспитания ребенка, в знаниях психологических особенностей связи и взаимоотношений поколений в семье, а так же законодательной базы в вопросах юридической грамотности;

7. из полученных вопросов от замещающих родителей, спектр проблем с которыми сталкиваются семьи с приемным ребенком достаточно обширен и требует тщательной проработки со специалистами осуществляющими сопровождение данных категорий семей.

Материалы данного исследования частично опубликованы в журнале «Социальная педагогика в России». – 2022. - №5 – С.54-58. Результаты мониторинга социальных и педагогических показателей замещающих семей (М.В. Залужная, Ф.П. Хакунова, А.К. Берсирова, Д.Д. Жажева, Н.А. Григорян)

В 2022 году педагогами ГКУСО РО Азовского центра помощи детям были показаны **открытые мероприятия** для специалистов ГКУСО РО Азовского центра помощи детям:

Открытое занятие по пешеходному туризму «Эдельвейс» 26.05.2022 – Я.С.Лесниченко;

Открытое занятие для детей с ОВЗ «Предложение и словосочетание» 18.11.2022 – Афонина Е.А.

Педагогическим коллективом учреждения в текущем году проведено:

4 методических совещаний по следующим темам:

- «Воспитательная работа в Азовском ЦПД»;
- «Межведомственное взаимодействие социальных педагогов и органов опеки и попечительства в процессе защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, выпускников и замещающих семей»;
- «Профилактика агрессивности в центре помощи детям»;

- «Дополнительное образование воспитанников центра как средство предупреждения самовольных уходов и нарушения режимных моментов».

4 педагогических советов по следующим темам:

- «Профилактика вовлеченности воспитанников Азовского цпд в деструктивные группы в интернет сети»;
- «Психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение воспитанников. Предупреждение самовольных уходов, нарушений режимных моментов в Азовском цпд»;
- «Профилактика профессионального и эмоционального выгорания педагогов»;
- «Научно-методическая и экспериментальная деятельность педагогов учреждения».

В 2022 году коллектив центра стал победителем всероссийских (10) **конкурсов для педагогических и руководящих работников**, - все конкурсы прошли в дистанционном.

Активизация деятельности коллектива **по распространению передового практического опыта** работы ГКУСО РО Азовского центра помощи детям в научно-методических журналах и сборниках за 2022 год, составила **24**, в том числе:

- всероссийских **19** публикаций (*журналы: «Современная школа России». г.Москва; журнал «Современные проблемы науки и образования», Изд-во РАЕ, г.Москва; сборник трудов научно-практической конференции «Экология и здоровье», Изд-во «РостГМУ», г.Ростов-на-Дону – Е.А. Байер, М.В. Залужная, М.В. Горбанева, А.Г. Дускаева, Арутюнян Р.Л., Лихих А.А.*);

- международных **5** публикаций (*Сборник VIII международной научно-практической конференции «Экология и здоровье», Сборник Международной научно-практической конференции «Развитие науки и образования в условиях мировой нестабильности: современные парадигмы, проблемы, пути решения», сборник международной научно-практической конференции «Информационные технологии в образовании: психология, педагогика, дефектология (ITE – 2021), – Е.А.Байер, М.В. Залужная, М.В. Горбанева, Арутюнян Р.Л.*).

Представлено высокой активностью за текущий год **участие коллектива в областных, всероссийских и международных семинарах, конференциях, форумах** с трансляцией опыта работы организации и повышения своего профессионального мастерства, а именно **36** участия. С **17** докладами в *региональных* семинарах и конференциях, **15** выступлениями во *всероссийских* мероприятиях, **4** доклада в *международных* научно-практических сессиях.

Так же педагогический коллектив в течение 2022 года принимал активное участие в вебинарах, в том числе в вебинарах ФГБУ «Центр защиты прав и интересов детей».

Прошли **стажировку, повышение квалификации и профессиональную переподготовку и обучение 10** человек, из них:

в региональных центрах:

Повышение квалификации на базе *ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО – 8 чел.* (М.В. Залужная, А.Г. Дускаева, М.Д. Гурова, Р.Л. Арутюнян, Я.С., Бастегян П.А., Байер Е.А., Бондарева И.Н., Афонина Е.А.);

Профессиональная переподготовка на базе ООО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» - **1 чел.** (А.П. Дворниченко).

во всероссийских центрах:

Профессиональная переподготовка на базе АНО Национальный исследовательский институт дополнительного образования и профессионального образования. г.Москва – **1 чел.** (А.А. Лихих)

В 2022 году 2 специалиста ГКУСО РО Азовского центра помощи детям прошли процедуру аттестации с целью **повышения (подтверждения) квалификационной категории:**

– Получили «первую» квалификационную категорию – 2 чел. (Афони́на Е.А., Лесниченко Я.С.).

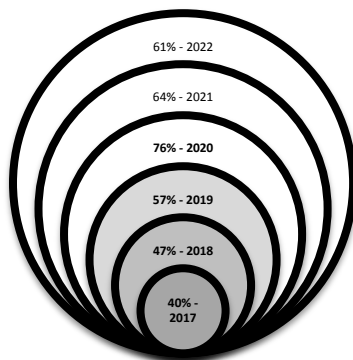


Рисунок 5. Количество педагогов ГКУСО РО Азовского центра помощи детям, имеющих высшую квалификационную категорию (в процентах) по годам

Работа коллектива в текущем году была отмечена рядом ведомственных и государственных наград и поощрений, а именно:

Почетная грамота Министерства просвещения РФ. Приказ Министерства просвещения РФ от 09.06.2022 №95/н (социальный педагог Арутюнян Р.Л.)

Благодарственное письмо Министерства просвещения РФ. Приказ Министерства просвещения РФ от 09.06.2022 №95/н (муз.руководитель Звягинцева Н.П.).

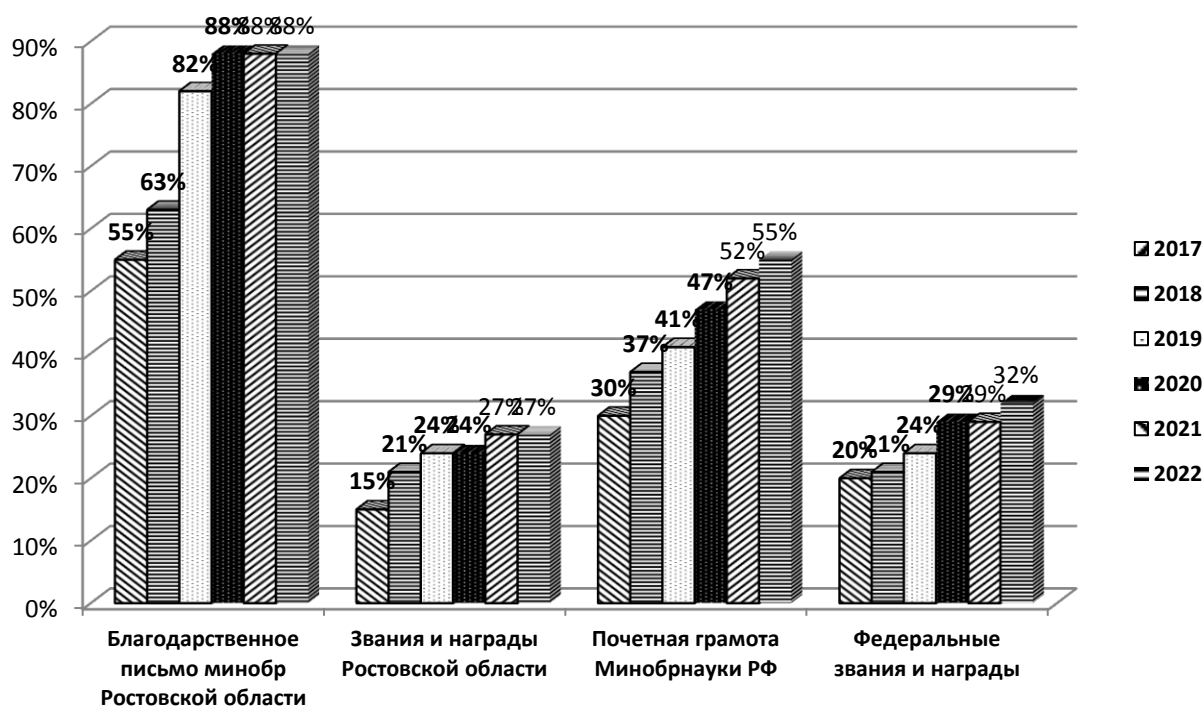


Рисунок 6. Распределение показателей награждения педагогов ГКУСО РО Азовского центра помощи детям (в процентах от общего числа педагогических работников)

Выводы: результативность научно-педагогической работы коллектива педагогов ГКУСО РО Азовского центра помощи детям соответствовала целям и задачам деятельности учреждения на 2022 год и признана удовлетворительной. Вместе с тем, деятельность педагогов в научно-методическом направлении распределена не равномерно. Есть специалисты, которые активно занимаются саморазвитием и самообразованием, а некоторые педагоги слабо мотивированы в направлении научно-педагогической деятельности.

Основные направления деятельности педагогического коллектива.

В учреждении функционируют шесть структурных подразделений:

- приемно-карантинное;
- семейно-воспитательные группы (в том числе, младенческий блок);
- отделение семейного устройства и сопровождения замещающих семей;
- отделение диагностики, психолого-педагогической и медико-социальной реабилитации;
- отделение социально-правовой помощи;
- образовательное отделение.

Воспитательная деятельность (в соответствии с ФГОС) по Программе воспитания учреждения включают в себя следующие направления:

- спортивно-оздоровительное;
- художественно-эстетическое;
- научно-познавательное;
- гражданско-патриотическое;
- общественно-полезная, социально-значимая и проектная деятельность.

Проблемы предыдущего года:

- *низкая социализация и педагогическая запущенность вновь прибывших воспитанников, отклонения в поведении, большой асоциальный опыт предыдущей жизни.*

Поэтому в образовательной деятельности в 2022 уч. году перед коллективом Азовского ЦПД была определена следующая **основная цель:**

совершенствование образовательно-воспитательной системы работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, направленное на создание оптимальных условий для профилактики социального сиротства, по предупреждению безнадзорности, социальной адаптации в восстановленных кровных или замещающих семьях в рамках инновационной деятельности учреждения.

Которая реализовалась через **решение ряда задач:**

1. Совершенствование педагогической деятельности на основе *технологий эффективности управления и организации учебно – воспитательного процесса*, повышения профессиональной компетентности и методического мастерства педагогов.
2. Создание оптимальных условий для формирования основных личностных компетенций воспитанников на основе вариативности организации работы с детьми, расширения сферы социального взаимодействия.
3. Формирование и совершенствование позитивной модели семейных отношений, развитие духовно – нравственных качеств личности на основе русских народных и Донских национальных традиций, социально – правовой компетентности, активной гражданской позиции, профессионального самоопределения через реализацию Программы воспитания «Поколение Z» учреждения.
4. Коррекция и укрепление здоровья воспитанников, привитие основ здорового образа жизни через спортивно - физическое воспитание, краеведение и туризм, интеграцию работы всех специалистов АЦПД.

Основные направления воспитательной деятельности в предыдущем году:

В течение года проводилась реализация **основных направлений деятельности** педагогического коллектива по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса в рамках реализации концепции воспитательной системы Азовского ЦПД.

1. Психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение воспитанников учреждения, подготовка и определение их в замещающие семьи.
2. Жизнеустройство выпускников с последующим прослеживанием их социальной адаптации и интеграции в социуме для предотвращения дублирования социального сиротства.
3. Психолого-педагогическая работа с кровными семьями и ближайшим родственным окружением воспитанников детского дома с целью восстановления и развития кровных связей.
4. Психолого-педагогическая подготовка (ШПР) и последующее сопровождение замещающих родителей и детей, определяемых в принимающие семьи.

В рамках дополнительного образования на базе учреждения была организована работа кружков, способствующая развитию у воспитанников индивидуальных художественно – этических, духовно – нравственных качеств, декоративно – прикладных умений:

- кружок эстрадной песни «Росинки»;
- интеллектуально-познавательный клуб «Зеленая лампа»;
- кружок «Знай и умей»;
- спортивный клуб «Олимп»;
- интернет-коммуникационный клуб «Андроид».

Цель работы: моделирование деятельности Центра помощи детям, создание условий для устойчивого функционирования и развития учреждения.

Проживание детей организовано по принципам семейного воспитания.

Наполняемость - 4 семейно-воспитательные группы на 30 мест (3 группы по 8 человек, 1 группа - 6 человек в возрасте до 4 лет) - по принципу семейного единства, психологической совместимости, учета интересов и склонностей воспитанников. Воспитанники, находящиеся в родстве или являющиеся **членами одной семьи**, проживают в одной группе.

Воспитательная система построена на реализации программы воспитания «**Поколение Z**», направленная на создание условий для социально-педагогической поддержки становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного ребенка, оставшегося без попечения родителей, способного противостоять трудным жизненным ситуациям в быстро меняющемся социуме.

На протяжении всего учебного года осуществлялось оказание помощи в выполнении домашнего задания и подготовке к ОГЭ выпускникам. Для улучшения результатов учебного процесса **дистанционно** занимаются с репетиторами благотворительного фонда г. Москвы «Арифметика добра». **Успеваемость** воспитанников составляет **100%**.

Численность детей, побывавших в центре за **2022** составила – **46 человека**.

Среднегодовое количество детей в **2022** году составило - **18 человек**. На 30.12.2022 всего в центре 27 человек. Из них: 25 детей проживают в семейно-воспитательных группах, 2 - в приёмно-карантинном отделении центра.

Из 25 воспитанников:

Контингент воспитанников по социальному статусу:

сироты	2	8%
оставшиеся без попечения	8	32%

родителей		
определены по заявлению законных представителей	15	60%

За 2022 год Центр принял через приемно-карантинное отделение 17 воспитанников. Из приёмно-карантинного отделения воспитанники определены:

опека/попечительство	0	0 %
продолжили пребывание в семейно-воспитательных группах	10	59 %
переведены под надзор	2	12%
переданы в семью законного представителя	3	16 %
В СРЦ Азовского района	2	12%

Количество воспитанников, выбывших в течение 2022 года:

Всего прошло 46 человек.

Выбыли из СВГ- 16 человек:

под опеку/попечительство	2
вернулись к законному представителю по завершении 3-х стороннего соглашения	2
осужден приговором суда к лишению свободы и находится в МЛС	0
поступили в профессиональные образовательные учреждения	2

В учреждении все воспитанники получают основное общее образование в школах города: в МБОУ СОШ №2 - 4, ГКОУ РО Азовская специальная школа №7 - 9, МБОУ СОШ №11 - 1, МБОУ СОШ №9 – 4, ГКУО РО «Ростовская-на-Дону санаторная школа-интернат №74» - 1.

Распределение воспитанников по классам:

Класс	Количество воспитанников
1 класс	2
2 класс	1
3 класс	1
4 класс	1
5 класс	2
6 класс	2
7 класс	2
8 класс	6
9 класс	1
10 класс	-

Дети с ОВЗ в количестве 10 человек получают образование в учреждении города: ГКОУ РО Азовская специальная школа №7 - 9, 1 ребенок-инвалид обучается в ГКОУ РО «Ростовская –на –Дону санаторная школа-интернат №74».

Образовательная деятельность.

Решение задачи по организации образовательной деятельности воспитанников происходит посредством реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ (на основании лицензии № 6114 от 15.05.2016г.)

Отделением социально-правовой помощи ведется работа по защите прав и законных интересов воспитанников в установленном законодательстве порядке.

Согласно статьям 84, 81 СК РФ ведется защита алиментных прав детей, оставшихся без попечения родителей. В течение года социально-правовая служба Центра работает с районными отделами службы судебных приставов Ростовской области.

В 2022 году законный представитель обратился суд по решению вопроса об алиментном содержании воспитанников: подача искового заявления о замене стороны взыскания (2 иска). Инициировано исковое заявление по установлению факта отсутствия родительского попечения над детьми (1 иск), прибывшими из ДНР.

В 2022 году назначены алименты на 3 воспитанников, к концу года – 2 воспитанника имеют право на получение алиментного содержания. Так как один воспитанник был отчислен в связи с поступлением в среднеспециальное учебное заведение. Со службами судебных приставов ведется целенаправленная работа по взысканию алиментов с родителей воспитанников. Если в течение 6 месяцев алименты на содержание воспитанника не поступают, кроме того, родители не навещают и материально не поддерживают ребенка, то за злостное уклонение от уплаты алиментов готовится заявление в отделы судебных приставов о привлечении таких родителей к административной и уголовной ответственности (по ч.1 ст.157 УК РФ).

К административной ответственности по ст.157 УК РФ привлечены родители двух воспитанников.

На 01.12.2022 в учреждении находится под надзором 1 ребенок – инвалид. На счет несовершеннолетней воспитанницы ежемесячно поступает пенсия по инвалидности.

В отношении 1 воспитанницы проводится процедура прохождения комиссии МСЭ для подтверждения инвалидности и получения ИПР, по результатам которой будет принято решение о назначении пенсии по инвалидности.

2 воспитанника имеют статус ребенка-сироты, получают пенсию по потере кормильца. В отношении 1 воспитанника, прибывшего из ДНР, идет оформление документов для подтверждения его статуса-сироты и получения соответствующего пособия.

Ежемесячно осуществляется контроль за поступлением денежных средств на банковские счета воспитанников, случаев расходования денежных средств воспитанников не выявлено.

В течение года, в рамках работы по соц.адаптации проводятся занятия, тренинги, консультирование воспитанников и выпускников по социально-правовым вопросам(гражданское, жилищное, семейное, трудовое, пенсионное, уголовное законодательство, права детей, женщин, отцов и др.), по вопросам, связанным с правом воспитанников на социальное обслуживание и защиту своих интересов.

РАБОТА С ВОСПИТАННИКАМИ «ГРУППЫ РИСКА» В УЧРЕЖДЕНИИ.

Администрацией и педагогическим составом Азовского центра помощи детям в 2022 году проводилась следующая работа по предупреждению противоправных действий и профилактике самовольных уходов несовершеннолетних, профилактике девиантного поведения, безопасности жизнедеятельности, профилактике проявлений экстремистских и коррупционных действий:

- Продолжается работа по Программе профилактики безнадзорности, правонарушений, самовольных уходов воспитанников и жестокого обращения к воспитанникам ГКУСО РО Азовского центра помощи детям.
- Разработан алгоритм срочного реагирования и дальнейшей работы сотрудников с самовольно ушедшими и совершающими противоправные действия подопечными.
- Создан банк данных воспитанников склонных к самовольным уходам противоправным действиям. Отработаны карты быстрого реагирования социальной активности и ближайших контактов.

- Сформирован и активно работает Детский Совет учреждения, воспитанники активно включены в самоуправление.
- На основе тестирования и анкетирования воспитанников разработаны индивидуальные планы работы с воспитанниками, склонными к противоправным действиям и самовольным уходам с привлечением к работе кураторов-наставников.
- Разработан совместный план работы с ОПДН г.Азова по профилактической работе с воспитанниками группы риска. Ведутся ежеквартальные и внеочередные заседания по плану работы Совета профилактики учреждения с анализом причин девиантного поведения воспитанников, результатов проведения с ними индивидуальной профилактической работы.

В «группу риска» на данный момент входит 2 человека.

Самовольных уходов воспитанников из учреждения не было.

Информация о численности воспитанников, которые были переданы на воспитание в семьи граждан.

Информация о численности воспитанников, которые переданы на воспитание в семьи граждан.

Приоритетная задача устройства в кровные и замещающие семьи детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей реализуется по следующим направлениям:

- информационно-разъяснительная работа с населением по вопросам жизнеустройства воспитанников учреждения ведется посредством размещения видеороликов о Центре помощи детям и воспитанниках на интернет-сайтах, рекомендованных Минобразованием РО, в СМИ, социальных сетях и различных интернет-ресурсах – за год 37 публикаций;

- размещение информации на сайте министерства образования Ростовской области о воспитанниках Центра (регулярно);

- размещение информации на сайте ГКУСО РО Азовского центра помощи детям о событиях центра и активности воспитанников (регулярно);

- консультативная помощь гражданам, обращающимся в Центр, по вопросам оформления документов на различные формы семейного воспитания детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- проведение мероприятия «Ярмарка семейных традиций»;

- работа с родственниками воспитанников, гражданами города и района по определению возможности возврата детей в семью или их устройства в семью кровных родственников ведется совместно с Отделами опеки Управления образования г. Азова и Азовского района.

Итогом работы по данному направлению стало то, что **31 воспитанник переданы в семьи граждан, из них:**

2 человек – под опеку/попечительство,

19 человек - возвращены в кровные семьи, замещающие семьи,

10 – в приемную семью.

Активно проводится популяризация временной передачи воспитанников в семьи граждан РФ. Реализуя право на временную передачу детей в семьи на время каникул, выходных, праздничных и нерабочих дней, в 2022 году **16 нашли свои «гостевые семьи».**

Все воспитанники, находящиеся в учреждении под надзором, состоят на учете в региональном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей. На официальном сайте органа опеки и попечительства размещены фотографии и краткая информация о них.

В течение 2022 года работа специалистов отделения диагностики, психолого – педагогической и медико – социальной реабилитации АЦПД проводилась по следующим направлениям:

диагностическая работа – психолого-педагогическое обследование, выявление индивидуальных особенностей развития ребенка, определение причин психических нарушений;

коррекционно - развивающая работа – активное взаимодействие, направленное на преодоление отклонений в развитии ребенка, нарушений в деятельности, поведении, общении, на формирование личности, обеспечение соответствия развития возрастным нормам и развитие его способностей;

консультативная деятельность – оказание психологической помощи в виде ответов на проблемные вопросы, определение диагностических процедур, индивидуальных коррекционных программ.

профилактическая деятельность – формирование психологической культуры, расширение психологических знаний, создание благоприятных психологических условий.

Были реализованы следующие задачи:

1. Оказание психологической помощи ребенку в построении адекватной его потенциалу жизненной перспективы.
2. Развитие рефлексии в результате полученного социально - психологического опыта при использовании ролевых и деловых игр и тренингов.
3. Развитие адекватной самооценки и отношения к себе, как к полноценной личности.

Работа педагогов- психологов проводилась по следующим направлениям:

Психологическая диагностика.

В течение 2022 г. специалистом подразделения использовались следующие методики: «опросник Айзенка» и Айзенка в модификации Матолина, тест Спилберга, «опросник Е.А.Климова», тест Голланда, карта «выявление суицидального риска», проективные методики «несуществующее животное», «незаконченные предложения по Дюссе», ряд методик на выявление уровня жизнестойкости (тест Элерса, тест «Сила воли», готовность к поступлению в ВУЗы), тест на СОП Орёл, опросник Ожиговой и Бэм, тест Люшера, тест Дембо-Рубинштейна, опросник Даймонда, а так же выявление уровня развития познавательных способностей (тест Лурия, 4-й лишний, простые и сложные аналогии, таблицы Шульте и др.)

По состоянию на 14 декабря 2022 года в Азовском ЦПД проживает 27 воспитанников. Из них дети с нормой интеллектуального развития - 12 человек; с ЗПР - 10; УО - 1.

Общая характеристика групп детей, с которыми педагог-психолог работал в течение года:

- дети дошкольного возраста 3-7 лет (подготовка к поступлению в школу и коррекция ЗПР);
- воспитанники начальной школы (психо-коррекционная работа, коррекция ЗПР);
- подростки (профилактическая работа с детьми группы риска и коррекционная работа).

Работа отделения диагностики, психолого – педагогической и медико – социальной реабилитации АЦПД проводилась по следующим направлениям:

консультативная деятельность – оказание психологической помощи в виде ответов на проблемные вопросы, определение диагностических процедур, последующее формулирование рекомендаций.

диагностическая работа – психолого-педагогическое исследование, выявление индивидуальных особенностей развития ребенка, определение причин психических нарушений и сильных сторон;

коррекционно - развивающая работа – активное взаимодействие, направленное на преодоление отклонений в развитии ребенка, нарушений в деятельности, поведении, общении, на формирование личности, обеспечение соответствия развития возрастным нормам и развитие его актуальных способностей;

профилактическая деятельность – формирование психологической культуры, расширение психологических знаний, создание благоприятных психологических условий и повышение уровня жизнестойкости воспитанников.

Консультативное направление:

Основные запросы были связаны с трудностями в общении со сверстниками, с эмоционально-поведенческими трудностями (агрессивность, тревожность, демонстративность), проблемами в детско-родительских отношениях.

В процессе консультирования решались следующие задачи:

1. прояснение и уточнение запроса;
2. сбор психологического анамнеза для установления возможных причин нарушений;
3. диагностика нарушений;
4. рекомендации педагогам и родителям (опекунам) по вопросам воспитания и устранения нарушений;
5. проведение коррекционных методик с воспитанниками.
5. Родители и опекуны так же получали консультацию специалиста.

За прошедший год было проведено:

Консультационная работа и просветительская				
Общее кол-во	с воспитанниками	С педагогами	с родителями	Оказание экстренной псих. помощи детям, не являющимся воспитанниками АЦПД
97	76	19	7	0
Диагностическая работа				
индивидуальная		групповая		
52	50	2	-	-
Коррекционно-развивающая работа				
индивидуальные занятия		групповые занятия		
64		15		
Просвещение и психопрофилактика				
индивидуальные занятия		групповые занятия		
7		4		

Диагностическое направление.

В течение года диагностическая деятельность была представлена как отдельный вид работы, а так же как составляющая индивидуальных консультаций. Диагностика с целью мониторинга проводилась 3 раза (входящая, промежуточная -через 3 месяца и итоговая- через 6 месяцев работы с конкретным воспитанником или группой детей.)

Основные задачи:

- 1.определить индивидуальные особенности психологического развития воспитанников;
- 2.диагностировать особенности эмоционально - волевой сферы;
- 3.изучить уровень сформированности семейных ценностей у воспитанников;
- 4.выявить детей группы риска;
5. определить профориентационные склонности;
- 6.провести диагностику самооценки личности, жизнестойкости подростков и выявить причины отклоняющегося поведения.

Коррекционно-развивающее направление:

За прошедший период проводилась групповая и индивидуальная коррекционно-развивающая работа с воспитанниками, направленная на развитие необходимых качеств для более успешной адаптации и преодоления трудностей в когнитивной, эмоционально-поведенческой и коммуникативной сферах.

Групповые занятия проводились по существующим рабочим программам:

- 1.профориентационная программа « Мой выбор-мой путь» (проведено 11 занятий в объёме 7 часов);
- 2.программа тренинговых занятий по профилактике девиантного поведения среди подростков « Хозяин своей судьбы» (проведено 32 занятия в объёме 21 часа);
- 3.программа подготовки к устройству в принимающую семью для воспитанников до 13 лет « Дорога к дому» (проведено 26 занятий в объёме 17 часов);
- 4.программа подготовки к устройству в принимающую семью и к созданию собственной семьи для воспитанников 13- 18 лет « Мой дом-моя крепость» (проведено 12 занятий в объёме 7,5 часов).

Данные программы были реализованы частично в связи с началом работы педагога-психолога с 15.02.2022г.

С воспитанниками с ОВЗ проводилась индивидуальная коррекционная работа по развитию внимания, памяти, мышления, логики и речи по соответствующей адаптированной программе для детей с ОВЗ (проведено 96 занятий в объёме 64 часов).

С каждым воспитанником велись индивидуальные занятия по плану в соответствии с ведущей проблемой.

Методическая работа.

Методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

1. Разработка развивающих, коррекционных и просветительских программ.
Результатами методической работы за этот год стали: а) подбор, анализ и систематизация материалов для написания программ; б) составление программ для групповой и индивидуальной коррекционно-развивающей работы; в) разработка выступлений на методических совещаниях и семинарах; д) создание базы диагностических методик;
2. Обработка и анализ результатов диагностики, подготовка рекомендаций для педагогов и родителей; оформление стендов с информацией для педагогов и воспитанников; анализ литературы по проблемам развития и воспитания детей;
3. Оформление документации педагога-психолога;
4. Посещение конференций и семинаров в целях самообразования, прохождение курса повышения квалификации «профилактика девиантного поведения подростков».

Просветительская деятельность.

Данное направление деятельности реализовывалось в следующих формах:

- 1) Просветительские беседы в процессе индивидуальных консультаций для педагогов Азовского ЦПД по вопросам особенностей развития детей и взаимодействия с ними.

Задачами данного вида просветительской деятельности является:

- 1) повышение психологической грамотности;
- 2) осознание педагогами ЦПД своей роли в формировании и преодолении трудностей ребенка;

3) побуждение взрослых к личностному росту и изменению форм взаимодействия с ребенком;

4) мотивирование их на более глубокую работу по преодолению трудностей.

В результате реализации данного вида деятельности педагоги ЦПД смогли получить необходимую информацию и рекомендации по дальнейшей работе над такими проблемами как разрешение кризисных ситуаций, мотивирование подростка на конструктивное общение, основные потребности воспитанников.

2) Групповые и индивидуальные просветительские консультации воспитанников по вопросам профессионального самоопределения и подбору учебных заведений.

Профилактическая работа.

С детьми «группы риска» проводилась работа по Программе профилактики безнадзорности, правонарушений, самовольных уходов воспитанников и жестокого обращения к воспитанникам ГКУСО РО Азовского центра помощи детям и программе педагога-психолога «Хозяин своей судьбы» (13-18 лет) - (по профилактике суицида и употребления ПАВ, алкоголизма, ВИЧ- инфекции).

Создан банк данных воспитанников склонных к самовольным уходам, противоправным действиям. Отработаны карты быстрого реагирования социальной активности и ближайших контактов.

Сформирован и активно работает Детский Совет учреждения, воспитанники активно включены в самоуправление.

На основе тестирования и анкетирования воспитанников разработаны индивидуальные планы работы с воспитанниками, склонными к противоправным действиям и самовольным уходам с привлечением к работе кураторов-наставников.

Разработан совместный план работы с ОПДН г.Азова по профилактической работе с воспитанниками группы риска. Ведутся ежеквартальные и внеочередные заседания по плану работы Совета профилактики учреждения с анализом причин девиантного поведения воспитанников, результатов проведения с ними индивидуальной профилактической работы.

С целью повышения самооценки, развития умений и навыков уверенного поведения, формирования мотивации самовоспитания и саморазвития в течение года со старшими школьниками проводилась работа по темам: «Поведение в ситуации жестокого обращения», «Профилактика суицидальных рисков», «Трудности в общении», «Способы управления эмоциями и чувствами», «Воспитываем жизнестойкую личность», «Телефон доверия», «Как можно помочь другу, если у него возникли проблемы?» и др.

Сотрудники КДН и ИПДН МО МВД РФ «Азовский» провели ряд бесед по предупреждению безнадзорности и антиобщественных действий, употреблению ПАВ, последствий самовольных уходов из организаций Ростовской области.

Лечебно-профилактическая работа осуществляется на основании плана, утвержденного приказом от 10.01.2022 № 37.

В учреждении разработан и утвержден План мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) (приказ от 10.01.2022 № 34).

1.Доврачебная помощь за 2022 год была оказана своевременно в виде 63 медицинских услуг. Врачебная помощь была оказана в виде 125 услуг.

2.Диспансеризация воспитанников. В 2022 году диспансеризация 28 воспитанников была проведена специалистами МБУЗ ЦГБ г. Азова в соответствии с утвержденным графиком, по ее итогам на каждого воспитанника разработан план мероприятий лечебно-оздоровительной работы, организованы и проведены соответствующие лечебно-профилактические мероприятия, в соответствии с рекомендациями врачей приобретены необходимые лекарственные препараты.

6.12.2021 и 24.02.2022- флюорография ОГК;
28.02.2022г- УЗИ сердца, осмотр травматолога-ортопеда;
01.03.2022г- ОАК, ОАМ, глюкоза крови, ЭКГ;
02.03.2022г- осмотр узкими специалистами: эндокринолог, хирург, уролог, стоматолог, невролог, офтальмолог.

Подлежало осмотру-14, осмотрено-14. Были привлечены следующие специалисты: педиатр, офтальмолог, ортопед, отоларинголог, невролог, хирург, уролог, гинеколог, стоматолог, психиатр. Выполнены УЗИ органов брюшной полости и щитовидной железы, УЗИ сердца и ЭКГ- 14 человек. Сделаны общие анализы крови и мочи- 14 человек.

Проведена ФОКГ- 6 воспитанникам (с 15 лет). Диаскин-тест сделан 22 воспитанникам, реакция Манту-2.

Распределение по итогам диспансеризации по группам здоровья имеет следующий вид:

1 гр.- 0 чел., 2 гр.- 6 чел., 3гр.- 6 чел., 4 гр.- 0 чел., 5гр.-1 чел.

Дополнительная диспансеризация 14 вновь поступивших воспитанников согласно приказа директора от 13.04.2022г № 127/1 была проведена в апреле 2022г так же несколько этапов: 18.04.2022г, 19.04.2022, 20.04.2022.

18.04.2022г- ОАК, ОАМ, глюкоза крови, ЭКГ; осмотр узкими специалистами: стоматолог, невролог, травматолог-ортопед;

19.04.2022- осмотр узкими специалистами: лор, психиатр, хирург, гинеколог; УЗИ органов брюшной полости и щитовидной железы;

20.04.2022- УЗИ сердца; осмотр узкими специалистами: окулист, эндокринолог;

Подлежало осмотру-14, осмотрено-14. Были привлечены следующие специалисты: педиатр, офтальмолог, ортопед, отоларинголог, невролог, хирург, уролог, гинеколог, стоматолог, психиатр. Выполнены УЗИ органов брюшной полости и щитовидной железы, УЗИ сердца и ЭКГ- 14 человек. Сделаны общие анализы крови и мочи - 14 человек.

Диаскин-тест сделан 1 воспитаннику.

Распределение по итогам дополнительной диспансеризации по группам здоровья имеет следующий вид:

1 гр.- 0 чел., 2 гр.- 7 чел., 3гр.- 6 чел., 4 гр.- 0 чел., 5гр.-0 чел.

Своевременно проводятся профилактические прививки. За 2022 год проведена плановая вакцинация:

Ревакцинация против полиомиелита (1-я ревакцинация- 1, 2-я- ревакцинация- 1, 3-я ревакцинация- 2 чел.)-4 человека;

Ревакцинация против дифтерии, коклюша, столбняка (2-я ревакцинация- 2, 3-я ревакцинация-3)- 5 чел.;

Ревакцинация против краснухи - 2 чел.;

Вакцинация против гепатита В - 0 человек.

**Итоговое распределение по группам здоровья имеет вид:
1 гр.- 0 чел., 2 гр.- 13 чел., 3гр.- 12 чел., 4 гр.- 0 чел., 5гр.-1 чел.**

Были выявлены следующие заболевания:

ВИЧ-инфекция - 1 чел.;

носительство гепатита С - 1 чел.;

пупочная грыжа - 2 чел.;

снижение остроты зрения - 7 чел.;

вульвит - 2 чел.; ИМВП- 1 чел.;

дизартрия - 4 чел.;

задержка речевого развития – 3 чел.

гипоплазия щитов.железы - 5 чел.

реактивный панкреатит - 1 чел.

кариес - 5 чел.

По итогам диспансеризации составлен план индивидуального наблюдения специалистами воспитанников на 2022-2023 гг., утвержденный приказом директора от 21.04.2022 № 135/1.

По результатам обследования и согласно рекомендациям:

-прошли курс ЛФК и массажа по поводу плоскостопия и сколиоза в августе и сентябре-октябре 2022 г.-6 чел.

-курс ноотропов -6 чел.

- лечение у кардиолога- 5 чел.

-курсовое лечение у эндокринолога- 5 чел.

-назначена очковая коррекция зрения - 5 чел.

-санирована ротовая полость – у 7 чел.

- стационарное лечение в ОДКБ (г.Ростов на/Д) -1 чел.

-стац.лечение в ЦГБ и ЦРБ г.Азова- 8 чел.

-стац. лечение в психоневрологическом диспансере- 1 чел.

-прошли ПМПК- 7 чел.

Лечение в противотуберкулезном диспансере в г.Шахты- 1 чел.

Все воспитанники осмотрены специалистами в утверждённые сроки, произведена коррекция лечения и назначено соответствующее лечение для вновь выявленных видов патологии.

Общий уровень здоровья воспитанников – 17 %.

Наблюдается средний уровень соматической заболеваемости. Медицинский штат укомплектован на 100%. 20% медперсонала имеют квалификационные категории. Горячим питанием охвачено 100 процентов воспитанников. Питание воспитанников осуществляется в рамках медицинской лицензии. Составлено меню для всех 5 возрастных категорий в соответствии с новым САН-Пином 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

В младенческом блоке в 2022г было 7 детей (в возрасте до 5лет).

2.Медицинский осмотр от 14-25.03.2022г. прошли все 43 сотрудника, согласно приказу от 10.03.2022г №109. Охват диспансеризацией составил 100%.

Со стороны водителей во время проведения предрейсовых осмотров нарушений отмечено не было.

4.Регулярно проводится сан-просвет. работа по плану.

Регулярно проводится санитарно-просветительская работа: с января по декабрь 2022г было прочитано лекций-6, бесед-25, проведено практических занятий-3, что составило 34 часа.

Вакцинация воспитанников против гриппа: 19 чел.

Вакцинация сотрудников против гриппа: 46 чел.

Вспышек инфекционных заболеваний не было зарегистрировано.

Медицинские препараты и изделия медицинского назначения имеются в полном объеме, закупаются согласно потребностям с учетом назначений специалистов (приказ от 29.04.2022 № 141/1 «О назначении ответственного лица за надлежащий учет, хранение и своевременное списание лекарственных средств на 2022 год»).

Через приёмно-карантинное отделение за 2022 год прошло 17 человек.

2. Жизнеустройство выпускников с последующим прослеживанием их социальной адаптации и интеграции в социуме для предотвращения дублирования социального сиротства.

За отчетный период 2022 уч.год Службой проведена следующая работа: с момента создания Службы сопровождения выпускников в сентябре каждого года проходит работа по корректировке и контролю БДВ, проживающих на территории г. Азова, Ростовской области. Контроль за ведением БДВ осуществляет Управление образования, опеки и попечительства г. Азов.

**На 25.12.2022 года в БДВ внесены следующие данные о выпускниках:
- количество 42 человека.**

Из них: - получают образование - 9 человек;

1. Ежов Никита Иванович (ГБОУ НПО РО ПУ № 45 г. Азова),
2. Чачхунашвили Константин Сергеевич (ГБОУ НПО РО ПУ № 45 г. Азова),
3. Лиспух Лилия Ивановна (ФГБОУ Азовский гуманитарно-технологический колледж),
4. Сафронова Ирина Владимировна (ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону автодорожный колледж»),
5. Гришкова Кристина Юрьевна (ГБПОУКК «Армавирский аграрно-технологический техникум»),
6. Гришков Никита Юрьевич (ГБПОУ РО «Сальский аграрно-технический колледж»),
7. Грудзинский Даниил Александрович (ГБПОУ РО «Ростовский строительно-художественный техникум»),
8. Саморукова Алина Анатольевна (ГБПОУ РО «Ростовский строительно-художественный техникум»),
9. Лиспух Татьяна Ивановна Федеральное ГБОУ ВО «Ростовский государственный университет путей сообщения» РГУПС.

проходят службу в вооруженных силах РФ	1 человек
в декретном отпуске	5 человек
находятся в МЛС	1 человек

Все выпускники вовремя получают социальное жильё.

На сегодняшний день 34 человек обеспечен жильем (81%) и 8 человек (19%) состоят на учете.

Не получили жилье 8 человек: Саморукова А.С., Новикова В., Лиспух Л., Грудзинский Д.А., Гришкова К.Ю., Гришков Н.Ю., Ежов Н.И., Чачхунашвили К.С.

Проживают в общежитиях профессиональных организаций города Азова, РО: - 5 человек. Проживают на съёмном жильё: 1 человек. Имеются задолженности по коммунальным выплатам у 8 человек.

С 2015 года ведется «Журнал консультаций специалистов АЦПД» за 2022 - 2023 – 44консультаций, с 2016 года - «Журнал обращений в Службу выпускников» за 2022 -2023 – 27обращений.

На каждого сопровождаемого сформировано личное дело с разработкой индивидуального плана сопровождения. В сентябре 2022 года проведено социально- педагогическое исследование выпускников, заключивших договор со Службой.

Основные проведённые мероприятия в 2022 – 2023гг.:

- Круглый стол «Наставничество»;
- Круглый стол «Успешные люди»;
- Трудоустройство выпускников. Консультации со специалистами ЦЗН
- Спортивная игра «Мама, папа и я, спортивная семья».
- Занятие с элементами практикума «Путь к здоровью».

С момента организации Службы на её базе действует «Клуб выпускников».

Согласно приказу «Об организации работы Клуба выпускников» ведется работа по сопровождению и жизнеустройству выпускников из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Членами клуба являются выпускники учреждения, заключившие договор о сотрудничестве. При оказании социальной помощи членам клуба учитывается наличие у них членов семей, также нуждающихся в поддержке. Выпускникам предоставляются социальные услуги. Члены Совета выпускников встречаются с воспитанниками Центра, оказывают помощь в профориентации, делятся своими воспоминаниями. Круг проблем, с которыми сталкиваются выпускники в постинтернатный период достаточно широк: получение жилья, поступление в учебные заведения, трудоустройство, влияние асоциальных компаний, неоднозначное отношение со стороны общества, боязнь неизвестного. Всё это подтверждает востребованность постинтернатного сопровождения выпускников данной категории.

В составе Клуба находятся 20 выпускников с членами семьи.

В течение 2022-2023 в соответствии с планом работы «Клуба выпускников» специалисты АЦПД проводили различные мероприятия.

В кабинете Службы оформлены стенды со справочно-информационным материалом в помощь данной категории лиц. Специалистом Службы ведется журнал первичного приема выпускников. В текущем году в Службу за консультацией без заключения договоров обратились 35 человек, из них 10 лично, 20 дистанционно. Основное направление консультаций - это жилье, на втором месте - это получение образования, на третьем месте- трудоустройство и выплата компенсаций.

С каждым выпускником, не достигшим 23-летнего возраста и обратившегося за консультацией, проводятся беседы о необходимости заключения договора о постинтернатном сопровождении. В течение отчетного периода специалистом Службы неоднократно проводилось обследование условий жизни выпускников и их адаптации в общежитиях учебных заведений. С целью выяснения проблем новоселов и выявления обстоятельств, свидетельствующих о наличии трудной жизненной ситуации, проводились поквартирные обходы жилых помещений специализированного жилищного фонда, принадлежащих лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих по адресам: ул. Звездная, Московская пер. Степана Разина, было посещено 9 квартир.

В ходе посещений специалист консультировал выпускников по вопросам правильности оплаты коммунальных услуг, недопущения использования жилого помещения не по назначению. Служба постинтернатного сопровождения - это не только центр экстренного решения кризисных ситуаций, но ещё и место общения и встреч. В социальных Создана группа в WhatsApp под названием «Мы вместе» 2019 году. Всего участников группы 44 выпускников.

3. Психолого-педагогическая работа с кровными семьями и ближайшим родственным окружением воспитанников детского дома с целью восстановления и развития кровных связей.

В отделении семейного устройства и сопровождения замещающих семей работают специалисты: педагог-психолог высшей кв.категории М.Д. Гурова и социальный педагог высшей кв.категории, к.ф.н. А.Г. Дускаева.

Организация и проведение консультаций для кандидатов в замещающих родителей - 112 час.

Обмен передовым педагогическим опытом - 168 час (педсоветы, методические объединения, семинары для слушателей РОИПК и ППРО, семинары по плану работы Министерства образования РО, выездные семинары для педагогов и замещающих семей.

Разработка психолого-педагогических и медико-социальных программ-78 час.

Социально-психологическое консультирование, по вопросам внутрисемейных взаимоотношений, замещающих родителей, находящихся под сопровождением-957 час.

Обучение потенциальных кандидатов в замещающие родители:

Обучение потенциальных кандидатов в замещающие родители:

Прошли обучение 3 группы кандидатов, в количестве - 22 человек, 20 кандидатов с получением свидетельства об окончании ШПР,2 с получением справок. Проведение занятий, тренингов, экзаменов по программе «Эффективное родительство», в объеме - 195 час.

На 24.12.2022г. сформирован банк данных замещающих семей, в который в настоящее время входят 164 замещающих семей. В них детей – 290, а родителей – 226 чел. Со 117 семьями заключены договоры о сопровождении. В этих семьях проживают 202 ребёнка (приёмных 181 и кровных 21) и 183 человека родителей.

Данный банк сформирован из замещающих семей, рекомендованных Азовским районным отделом образования (договор о сотрудничестве и межведомственном взаимодействии № 1 от 10.01.2022 г.), Управлением образования г. Азова (договор о взаимодействии и сотрудничестве по сопровождению лиц, принявших на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей № 1 от 10.01.2022 г.) и Отделом образования Волгодонского района (договор о взаимодействии и сотрудничестве по сопровождению лиц, принявших на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей № 1 от 10.01.2022 г.).

Деятельность по психолого-педагогическому сопровождению осуществляется в форме родительского клуба «Семь Я» и индивидуальной консультативной работы по запросу замещающих родителей, проводимой, в большей степени, в дистанционной форме, кроме культурно массовых мероприятий «Ярмарка семейных традиций», «День Матери» и «Новый год в кругу семьи».

Работа клуба была регламентирована календарно-тематическим планированием на 2022 год, состоящим из 262 академических часов и предполагающим такие формы работы, как лекции, семинары, тренинги и встречи со службами города и района, в том числе в дистанционной форме.

Общее число консультаций специалистов отдела, полученных замещающими родителями за 2022 год составляет - 1101 часов.

Раздел II

Организационно-педагогическая деятельность

2.1. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№	Мероприятия	Ответственный	Сроки исполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1	Организовать работу структурных подразделений Азовского ЦПД по реализации социальных услуг воспитанникам на календарный год.	Директор, зам. директора по ВиРР, зам. директора по НМР, ответственные за работу структурных подразделений АЦПД	До 15.01.2023	Соответствие качества предоставляемых социальных услуг нормативно-правовым документам (ГОСТАм)
2	Разработать и внедрить	Директор, зам.	До 15.01.2023	Повышение

	индивидуальные программы реабилитации и жизнеустройства детей, оставшихся без попечения родителей на период 6 –ти месяцев, с последующей коррекцией через 3 месяца	директора по ВиРР, воспитатели, социальный педагог, психолог		качества психолого-педагогического и медико-социального сопровождения воспитанников АЦПД
3	Продолжить реализацию базового плана мероприятий совместной деятельности РИПК и ППРО и региональных методических ресурсных центров Ростовской области на 2023 г.; и Федеральной инновационной площадки ФБОУ «Российская академия образования». <u>Организация работы:</u> Базовой кафедры «СОЦИАЛЬНАЯ ПЕДАГОГИКА» факультета «ПСИХОЛОГИЯ, ПЕДАГОГИКА И ДЕФЕКТОЛОГИЯ» ДОНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА на базе ГКУСО РО Азовского центра помощи детям	Директор, зам. директора по НМР, зам. директора по ВиРР, специалисты центра	В течение года	Достижение современного качества воспитания, доп. образования и семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей средствами активизации инновационной педагогической деятельности в системе образования Ростовской области
4	Продолжить сотрудничество с НКО, благотворительными фондами.	Директор, зам. директора по НМР, зам. директора по ВиРР, специалисты центра	В течение года	Повышение качества подготовки выпускников учреждения к самостоятельной жизни. Успешная социальная адаптация детей-сирот в современном обществе, подготовка условий к созданию устойчивой семьи, предотвращению

				дублирования социального сиротства.
5	Продолжить работу с родительской общественностью г. Азова и Азовского района, администрацией и педагогами школ в рамках «Родительского всеобуча» по повышению родительской грамотности, ответственности и гармонизации детско-родительских отношений. Продолжать работу по профилактике социального сиротства.	Директор, зам. директора по ВиРР и научно-метод. работе, специалисты и педагоги подразделений АЦПД	В течение года	Повышение качества родительского воспитания в семье. Достижение современного качества воспитания в образовательных учреждениях на основе инновационных педагогических технологий, используемых в системе образования Ростовской области
6	Провести совместные с педагогами школ и сотрудниками ОПДН заседания Совета профилактики, «Круглые столы» по проблемам отклоняющегося поведения (самовольные уходы, прогулы занятий, употребление ПАВ, суициды и т.д.) воспитанников «группы риска».	Директор, Зам. директора по ВиРР, воспитатели, психолог, соц. педагог	В течение года	Снижение роста правонарушений, повышение уровня воспитанности и обученности. Формирование навыков культурной самоорганизации, ориентация на позитивную социализацию воспитанника.
7	Организовать совместную работу с педагогическими коллективами общеобразовательных школ, коррекционной школы, ДЮСШОР № 9, учреждений доп. образования по направлениям психолого – педагогической и медико-социальной поддержки воспитанников.	Директор, Зам. директора по ВиРР, Замдиректора по НМР, специалисты и педагоги подразделений АЦПД воспитатели, психолог	До 01.09.2023	Координация и согласованность в действиях пед. коллективов школ и АЦПД Динамика личностного роста воспитанников.
7	Организовать работу по реализации регионального компонента в обучении и воспитании детей,	Зам. директора по ВиРР, воспитатели	До 01.02.2023	Привитие основ Донской национальной культуры,

	оставшихся без попечения родителей.			формирование патриотизма, активной гражданской позиции
8	В рамках психолого – педагогического и медико – социального сопровождения воспитанников проводить совместные мероприятия по семейному воспитанию в духе Донских национальных и русских народных традиций, консультации, Дни Здоровья, спортивные праздники, Правовые всеобучи, гражданско-патриотические мероприятия и т.д.	Зам. директора по ВиРР, воспитатели, психолог, соц. педагог	В течение года	Координация и согласованность в действиях всех служб учреждения Сотворчество педагогов и воспитанников. Активизация детского самоуправления, формирование лидерских качеств воспитанников АЦПД

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ
на 2023 год**

1	<p>ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ И МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ВОСПИТАННИКОВ МЛАДЕНЧЕСКОГО И РАННЕГО ВОЗРАСТА</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Психологические особенности детей младенческого и раннего возраста 2. Результативность работы по медико-социальному сопровождению воспитанников младенческого и раннего возраста за 2022 год 3. Педагогическое сопровождение развития детей младенческого и раннего возраста 	февраль	<p>Директор Байер Е.А., д.п.н.</p> <p>Педагог-психолог СВГ</p> <p>Врач-педиатр</p> <p>Воспитатель МБ</p>
2	<p>ПРОФИЛАКТИКА ВОВЛЕЧЕННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ АЗОВСКОГО ЦПД В ДЕСТРУКТИВНЫЕ ГРУППЫ В ИНТЕРНЕТ СЕТИ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Психологические признаки вовлеченности детей в деструктивные группы в Интернет сети. 2. Результаты диагностики воспитанников на 	май	<p>Директор Байер Е.А., д.п.н.</p> <p>Педагог-психолог СВГ</p> <p>Старший воспитатель</p>

	интернет-зависимость (К.Янг). 3. Цифровые технологии в воспитательной работе Азовского ЦПД. Анализ воспитательной работы за 2022-2023 учебный год.		Зам. дир. по ВиРР Бондарева И.Н.
3	ПРОФИЛАКТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ЭМОЦИОНАЛЬНОГО ВЫГОРАНИЯ ПЕДАГОГОВ 1. Непрерывное образование и самообразование как основа профилактики профессионального выгорания педагога 2. Превенция профессиональных заболеваний педагогов 3. Тренинг: «Профилактика эмоционального выгорания»	август	Директор Байер Е.А., Зам.директора по НМР Залужная М.В. Врач Горбанева М.В. Педагог-психолог СВГ
4	НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ И ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГОВ УЧРЕЖДЕНИЯ 1. Деятельность экспериментальных, апробационных и стажировочных площадок. 2. Результаты экспериментальных научных исследований «Социализация выпускников из замещающих семей в условиях патеральной депривации»; «Социальная адаптация выпускников Азовского центра помощи детям»; «Поиск биологических маркеров дезадаптивного поведения детей» 3. Анализ рейтинга учреждения за 2023 год	декабрь	Директор Байер Е.А. Зам.директора по НМР Залужная М.В. Зам.директора по НМР Залужная М.В. Социальный педагог Арутюнян Р.Л. Врач-педиатр Горбанева М.В. Зам.директора по НМР Залужная М.В.

2.3. Заседания Совета трудового коллектива Азовского ЦПД.

№ п.п.	Тематика	Сроки проведения
1.	1. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение. 2. Разное.	Январь 2023 года
2.	1. Сопровождение развития детей раннего возраста. 2. Разное.	Август 2023 года

2.4. Заседания работы Попечительского совета ГКУСО РО Азовский центр помощи детям на 2023 год:

Время	Этапы работы	Ответственные
-------	--------------	---------------

Август	Текущий ремонт помещения	ООО «Азов -Тэк» Борисов Александр Борисович
Июль- Октябрь	Ландшафтный дизайн.	Кеник Любовь Николаевна
В течение года.	Экскурсии, воскресная школа и др.	Отец Михаил
В течение года.	Обслуживание, ремонт транспорта. Предоставление автобуса для поездок в г.Ростов-на-Дону, летние лагеря.	ООО "Азовавтотранс" Сага Николай Васильевич
В течение года.	Консультирование, лечение сотрудников.	Мельникова Елена Генриховна
3-4 квартал.	Пошив штор в спальни воспитанников .	Все члены Попечительского Совета
В течении года	Приобретение ковров в семейно- воспитательные группы №1 и №2- 2 шт	Все члены Попечительского Совета
В течении года	Замена перегоревших ламп, планово- предупредительный ремонт электроснабжения (лампы, розетки, проводка)	ООО «Донэнерго»АМЭС Д.В.Бурыка

2.5 Административные совещания (АС)

№ п.п.	Тематика	Сроки проведения
1.	Расстановка кадров, графики работы педагогов и специалистов	Январь 2023 года
2.	Профессиональная компетентность воспитателей и педагогов АЦПД.	Февраль 2023 года
3.	Повышение квалификации педагогов. Подготовка к городским мероприятиям воспитательного и развивающего характера.	Март 2023 года
4.	Работа по профилактике отклоняющегося поведения (самовольные уходы, суициды, употребление ПАВ).	Апрель 2023 года
4.1.	Формирование основ здорового образа жизни, правильного питания.	
5.	Результативность проведения профориентационной работы с выпускниками АЦПД 2023 г., качество дополнительной работы с репетиторами по подготовке к сдаче ОГЭ в 9-х выпускных классах.	Май 2023 года
6.	Состояние учебно-воспитательного процесса в группах, организация самоподготовок, работа с репетиторами. Гигиена учебного труда и отдыха.	Июнь 2023 года
7.	Организация досуговой деятельности воспитанников, их занятость в кружках и секциях в новом учебном году.	Сентябрь 2023 года
8.	Реализация социальных услуг структурными подразделениями АЦПД.	Сентябрь 2023 года
9.	Мониторинг качества жизни воспитанников,	Октябрь 2023 года

	определенных в замещающие семьи.	
10.	Единство требований в ведении документации специалистами и педагогами АЦПД, взаимодействие с педагогами образовательных школ, ДЮСШОР №9	Ноябрь 2023 года
11.	Организация детского самоуправления	Декабрь 2023 года

2.6. СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА ВОСПИТАННИКОВ

№ П/П	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ГДЕ СЛУШАЛСЯ ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ
1	2	3	4
1	Организовать работу по эффективной реализации социальных услуг воспитанникам созданию и обеспечению условий для семейного устройства в соответствии с <i>Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»</i> , на основании <i>ГОСТ Р 52883-2007, ГОСТ Р 52143-2013, ГОСТ Р 53063-2019, ГОСТ Р 52143-2021, ГОСТ Р 52888 – 2021</i>), а также действующим законодательством о труде, охране труда и Уставом АЦПД и иными локальными актами учреждения.	15.01.2023	Совет трудового коллектива АЦПД
2	Продолжать ведение системы учета воспитанников для предотвращения самовольных уходов (журнал передачи смен с учетом личного состава воспитанников). Продолжать реализацию программы профилактики самовольных уходов.	в течение года, зам. директора по ВиРР, соц. педагог	АС
3	Проводить диспансеризацию детей с участием узких специалистов.	постоянно, директор, врач-педиатр медсестра	аналитические справки
4	Провести анализ травматизма и заболеваний детей, разработать мероприятия по их предупреждению.	медсестра, 15.01.2023	аналитические справки
5	На вновь поступивших воспитанников проводить сбор информации и создавать базу данных по родственникам.	В течение года, соц. педагог, воспитатели групп	Акты проверки личных дел, аналитические справки
6	Продолжать выявление воспитанников группы риска: - изучение личных дел воспитанников, - ведение диагностических карт воспитанников	В течение года, члены Совета Профилактики	Совет Профилактики, ПМПк

	группы риска.		
7	Продолжать работу по коррекции и развитию уровня здоровья и формированию основ здорового образа жизни. Продолжать ведение контроля за системой питания: <ul style="list-style-type: none"> - контроль за качеством питания; - витаминный стол и витаминизация, фитотерапия. 	Постоянно, директор, медсестра, диет. сестра	журналы контроля, АС
8	Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий <ul style="list-style-type: none"> - медицинская диагностика при первичном поступлении; - постоянный контроль за состоянием здоровья воспитанников; - санация очагов инфекций; - дни здоровья; - физкультурные минутки; - экскурсии, походы; - спортивные секции. 	Постоянно, зам. директора по ВиРР, воспитатели, медсестра	АС, журнал контроля
9	Поддерживание санитарно-гигиенического режима, контроль за его соблюдением (температурный режим, влажность, вентиляция помещений, освещение личной и общественной гигиены, рациональное питание, своевременная изоляция и лечение больных, создание психологической комфортности пребывания, участие сотрудников и детей в создании интерьера АЦПД, групп).	Зам. директора по ВиРР, воспитатели, медсестра	журнал контроля
10	Работа медико-психолого-педагогического консилиума: <ul style="list-style-type: none"> -определение направлений работы с детьми «группы риска», - разработка индивидуальных планов медико – психолого – педагогического сопровождения детей данной категории (ИПР и ЖУ); - педагогическая поддержка и коррекционная работа с данной категорией детей. Проведение постоянной работы по: <ul style="list-style-type: none"> - выделению детей с отклонениями состояния здоровья для последующего лечения; - ведению антиалкогольной и антитабачной пропаганды, профилактике употребления ПАВ; - профилактике самовольных уходов из учреждения. Проведение: <ul style="list-style-type: none"> - профилактической работы по предупреждению суицидов, - привитие основ здорового образа жизни; - бесед педиатра; 	Постоянно, психолог, медсестра, воспитатели	Аналитические справки

	- лекций гинеколога и сексопатолога.		
11	Гигиена учебного труда и отдыха: - анализ заболеваемости воспитанников и выявление причин; - организация самоподготовок с учетом здоровьесберегающих технологий; - гигиена сна.	Зам. директора по ВиРР, медсестра	АС, Аналитические справки
12	Помощь детям в обретении культуры общения: - воспитательные часы; - индив. беседы в рамках всеобуча для девочек; - познавательные лекции - вечера встреч выпускников.	воспитатели, инструктор по труду	аналитические справки
13	Организация работы с воспитанниками по профилактике вовлечения в деятельность <i>экстремистских и террористических организаций</i> : - через индивидуальную работу с детьми, оставшимися без попечения родителей; - повышение Интернет-грамотности и основ безопасного пользования Интернет-ресурсами; - привлечение сотрудников УВД, ОПДН с целью проведения занятий противэкстремистской направленности.	Зам. директора по ВиРР, социальный педагог, воспитатели семейно-воспитательных групп	АС, текущий контроль.
14	Работа педагогического коллектива по выполнению Постановлений Правительства от 03.08.2012 г. № 726, № 481 от 24.05.2014 в решении первоначальных вопросов материального обеспечения воспитанников.	в течение года, администрация	журнал контроля
15	Организация взаимодействия с Центром занятости г.Азова по трудоустройству воспитанников 14-18 лет на время каникул.	В каникулярное время соц.педагог	Аналитические справки
16.	Социальное сопровождение воспитанников: - выявление социального статуса ребенка, - оформление пенсий по потере кормильца, - оформление и контроль за денежными средствами воспитанника, - оформление пенсий по инвалидности, - ведение наследственных дел. - решение вопроса о жилье в пользу несовершеннолетних, - устройство на учебу, на работу, определение на службу в Вооруженные силы РФ и т.д.	В течение года, соц. педагог администрация, сотрудники Службы сопровождения выпускников	Аналитические справки
17.	Сопровождение и жизнеустройство выпускников учреждения сотрудниками Службы сопровождения выпускников на основе Программы сопровождения и жизнеустройства выпускников «В самостоятельную жизнь!». Мониторинг социализации и жизнеустройства выпускников. Ведение Банка данных по выпускникам учреждения.	В течение года, Соц. педагог администрация	Аналитические справки

	Педагогическая помощь и поддержка в рамках постинтернатного сопровождения выпускников.		
18.	Подготовка (психолого – педагогическая, социально- правовая, медицинская) детей учреждения к определению в кровные восстановленные или замещающие семьи. Мониторинг качества жизни воспитанников, определенных в замещающие семьи, консультативная помощь замещающим семьям.	Педагог – психолог, соц.педагог	АС, текущий контроль.

2.7.СОХРАНЕНИЕ И УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ СУБЪЕКТОВ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№ П/П	МЕРОПРИЯТИЯ		СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ
1	2		3	4
1.	Обеспечить диагностику, коррекцию и поддержание нормального развития и состояния здоровья детей: <ul style="list-style-type: none"> - организация режима; - полноценное питание; - воспитательная работа; - воспитание гигиенических навыков; - закаливание детского организма; - формирование основ здорового образа жизни, профилактика употребления ПАВ; - профилактическая работа по предупреждению несчастных случаев, травматизма. 		В течение года администрация, мед. персонал, пед. коллектив	аналитические справки
2	Провести медосмотры: <ul style="list-style-type: none"> - углубленный; - профилактический. 		сентябрь, постоянно директор, мед. персонал	аналитические справки
3	Ознакомить детей с правилами ТБ: <ul style="list-style-type: none"> - провести инструктаж по ТБ и правилами противопожарной безопасности; организовать работу пожарных дружин, - организовать проверку состояния групповых комнат, спален, столовой; - провести перезарядку огнетушителей 		1 раз в квартал, директор зам. директора по ВиРР, зам. директора по АХЧ	журнал ОБЖ
4	Систематически проводить проверку знаний по ТБ, ПБ. Оформлять на бланках инструктажа.		1 раз в квартал, воспитатели	журнал ОБЖ

5	Регулярно проводить работу с детьми по предупреждению несчастных случаев в быту, транспорте, на дорогах, о правилах поведения на улицах, дорогах, при купании, играх детей.		В соответствии с планом работы, воспитатели	журнал ОБЖ
6	Проводить закаливающие процедуры для воспитанников с целью сохранения и развития здоровья детей.		постоянно, мед. Персонал, воспитатели	аналитические справки
7	Медработникам, воспитателям следить за соблюдением личной гигиены воспитанников - пропаганде медицинских, гигиенических знаний воспитанников.		постоянно, мед. Персонал, воспитатели	журнал контроля
8	Организовать встречи с сотрудниками ГАИ, Азов-РегионГаза, пожарной части, врачами-специалистами		В течение года	зам директора по ВиРР, зам. директора по АХЧ, мед. Персонал, аналитические справки
9	Проведение подвижных игр на свежем воздухе, дней Здоровья, спортивных соревнований. В соответствии с медицинскими показаниями рекомендовать посещение спортивных секций в АЦПД, школах и городских ДЮСШОР.		Постоянно, воспитатели, организаторы спортивной работы	совещание при зам. дир. по ВиРР

Деятельность педагогического коллектива и детского самоуправления по организации досуга, общения и развитию творческих способностей у воспитанников АЦПД.

№ п/п	Организационно-педагогические мероприятия	Дата	Ответственные за проведение
1.	Продолжить реализацию авторских и парциальных дополнительных образовательных программ (согласно приложению к образовательной лицензии).	В течение года	Зам. директора по ВиРР, Педагоги доп. образования и муз. руководители
2	Для развития познавательных интересов, творческих способностей воспитанников и организации их свободного времени продолжить работу кружков, студии эстрадной песни «Росинки», спортивного клуба «Олимп», интернет-коммуникационного клуба «Андроид»,	В течение года	Зам. директора по ВиРР, Педагоги доп. образования и муз. руководители

	спортивных секций по мини-футболу, настольному теннису, дартсу.		
3	Оптимально использовать образовательные возможности микрорайона, города, поощрять интерес детей к кружкам и секциям, находящимся за пределами учреждения.	В течение года	Зам. директора по ВиРР, воспитатели
4	Продолжать работу «Воскресной школы» по духовно – нравственному воспитанию детей.	По воскресеньям	Священники Православного Свято-Троицкого Храма г. Азова
5	Продолжать сотрудничество с библиотекой им.Чехова, принимать активное участие в совместных мероприятиях.	В течение года	Отв. за информационный центр Шамшеева Н.А.
6	В библиотеке регулярно проводить часы чтения, работу с книгой, конференции по прочитанным книгам, заседания интеллектуально-познавательного клуба «Зеленая лампа»	В течение года	Отв. за информационный центр Шамшеева Н.А., воспитатели
7	Привлекать воспитанников к участию в Российских, региональных, областных, городских конкурсах, соревнованиях, турнирах разного уровня, акциях милосердия.	В течение года	Директор, зам. директора по ВиРР, Педагог допол. образования, Воспитатели, детский совет
8	Организовывать посещение музеев, выставок, концертов, спектаклей, цирковых представлений и других мероприятий в ГДК, Доме детского творчества, театров и цирка г.Ростова-на-Дону.	В выходные дни и в каникулярное время	Зам по ВиРР , Педагог допол. образования
9	Продолжать работу по формированию патриотизма и личностных качеств воспитанников в соответствии с национальными ценностями русского народа и традициями Донского казачества через туризм, краеведческую, гражданско- патриотическую деятельность.	В течение года	Зам по ВиРР , Педагог допол. образования , Казаки военно-патриотического клуба «Казачья Слава!», КО «Станица Азовская»
10	Продолжать встречи с интересными людьми. Во второе воскресенье февраля проводить вечера встречи с выпускниками учреждения разных лет. Продолжать традиции <i>шефской помощи</i> выпускников по отношению к воспитанникам учреждения из группы риска.	В течение года	Воспитатели, Педагог допол. образования,

	В связи с развитием деятельности Службы сопровождения детей и замещающих семей особое внимание уделить семейному воспитанию, привитию воспитанникам основных семейных ценностей. Организовать и регулярно проводить Слёты замещающих семей и детей, переданных в них на воспитание, выездные школы принимающих родителей.	По воскресеньям	Педагог – психолог Гурова М.Д., соц.педагог Дускаева А.Г.
11	Провести традиционные мероприятия: - день знаний «Здравствуй, школа!», - праздничный концерт ко Дню учителя, день Самоуправления, - праздник, посвященный Дню согласия и примирения, - Новогоднее шоу «Здравствуй, Новый год!», - праздник Рождества Христова, -вечер встреч выпускников центра помощи детям, - День защитника Отечества, -праздник, посвященный Международному женскому дню, - праздник Пасхи, - праздник, посвященный Дню Победы, - праздник «День защиты детей», - Дни именинников	1 сентября 5 октября 7 ноября 29 декабря 7 января 11 февраля 22 февраля 7 марта апрель 9 мая 1 июня 1 раз в четверть	Педагог допол. образования, муз. руководитель. Воспитатели
12	Способствовать повышению роли самоуправления в учреждении. Обеспечить активное участие Детского совета в планировании, организации, анализе жизнедеятельности воспитанников, профилактической работе по устранению отклоняющегося поведения детей.	В течение года	Директор, зам. директора по ВиРР, Координатор деятельности Детского совета
13	Продолжать учить детей поддерживать порядок в семейно-воспитательных группах, самостоятельно организовывать досуг, разрешать конфликты, осмысливать свои действия, последствия от принятых решений. Формировать духовно - нравственную и активную гражданскую позицию каждого члена Детского коллектива.	В течение года	Директор, зам. директора по ВиРР, Координатор деятельности Детского совета Воспитатели
14	Провести выборы в состав Детского совета.	Сентябрь	Зам. директора по ВиРР
15	Продолжать практику проведения общих собраний воспитанников, на которых рассматриваются актуальные вопросы, проблемы жизни воспитанников	1 раз в четверть	Директор, зам. директора по ВиРР, Координатор деятельности Детского совета

	учреждения.		
16	Еженедельно подводить итоги успеваемости и дисциплины в группах.	По субботам	Актив группы, воспитатели
17	Проводить общие линейки по подведению итогов жизнедеятельности коллектива воспитанников.	По понедельникам	Директор, зам. директора по ВиРР

Определение жизненной стратегии, профессионального самоопределения воспитанников

№ п/п	Организационно-педагогические мероприятия	Дата	Ответственные за проведение
1	Развивать умения и навыки трудиться грамотно, четко, продуктивно, формировать интерес, любовь к процессу труда.	В течение года	Инструкторы по труду, Воспитатели
2	Знакомить детей с разного вида работами в рамках самообслуживающего труда.	В течение года	Зам. директора по ВиРР, инструкторы по труду, Воспитатели
3	Воспитывать уважение к различным видам труда, результатам своего и чужого труда, потребность в трудовой деятельности.	В течение года	Инструкторы по труду, Воспитатели
4	Проводить профессионально ориентационную работу со старшими воспитанниками, воспитанниками – выпускниками.	В течение года	Инструкторы по труду, воспитатели, соц. педагог, отв. за информационный центр, педагог-психолог
5	Организовать выездные экскурсии в учреждения, ВУЗы, СУЗы, Донскую публичную библиотеку, на предприятия и в успешные фирмы в рамках профессионально - ориентационной работы. Посещать дни открытых дверей в профессиональных учебных заведениях области.	В течение года	Инструкторы по труду, воспитатели, отв. за информационный центр
6	Организовать встречи с интересными людьми разных профессий для продуктивного общения.	В течение года	Инструкторы по труду, воспитатели, Отв. за инф. центр
7	Проводить цикл бесед профессионально – ориентационного содержания с привлечением видеоматериалов, психологов Центра Занятости г. Азова.	В течение года	Инструкторы по труду, педагог – психолог, воспитатели, Отв. за информационный центр, сотрудники Центра Занятости населения г. Азова

2.8. Развитие внешних связей.

В учреждении организовано и продолжает развиваться взаимодействие в образовательном пространстве города и области:



В процессе воспитательной деятельности необходимо активно использовать возможности нашего педагогического коллектива и воспитательной среды АЦПД:

- опора на воспитательные традиции, их развитие и обогащение в ходе воспитательной деятельности,
- привлечение органов детского самоуправления к участию в воспитательном процессе учреждения,
- взаимодействие с общественными организациями и благотворительными фондами, волонтерским движением,
- использование передового педагогического опыта сотрудников учреждений государственной поддержки детства и социального обслуживания, опыта воспитательной работы педагогов нашего методического объединения,
- регулярное повышение квалификации педагогов, подготовка педагогов – лидеров в определенных направлениях воспитывающей деятельности,
- привлечение успешных выпускников к участию в жизни воспитанников, организация шефской помощи детям «группы риска» в решении различных проблем,
- расширение границ социума для воспитанников, организация встреч по обмену опытом с коллективами центров помощи детям России.

Направленность мероприятий	Организация взаимодействия	Сроки проведения
Создание позитивного психологического климата коллектива АЦПД на основе	Интеграция образовательной среды	

смысловых, ценностных ориентаций, формируемых у воспитанников, целеполагания и выбора социокультурного жизненного пути.	учреждения в широкую социокультурную среду города, области, Российской Федерации.	В течение года
Развитие творческих способностей и умений прикладного характера, спортивных навыков, основ здорового спортивного стиля жизни.	Организация спортивного и творческого взаимодействия педагогов АЦПД и учреждений дополнительного образования города (спортивно-оздоровительная база детского дома, спортивные возможности СДЮСШОР № 9, кружки и секции ДДТ, ГДК, МБОУ СОШ)	В течение года
Развитие духовно-нравственных качеств, патриотизма, активной гражданской позиции, профессиональной ориентации воспитанников АЦПД.	Организация взаимодействия на основе встреч, совместных праздничных мероприятий с ветеранами УВД, космонавтами, писателями, поэтами, спортсменами и ветеранами спорта, атаманом и казаками Казачьего Общества «Станица Азовская», военно-патриотического клуба «Казачья Слава!», сотрудниками МОБФ «Назарет», сотрудниками подразделения по делам несовершеннолетних, молодежной организацией «Наяда Дона», православными священниками Азовской Епархии.	В течение года

2.9. Годовая циклограмма приказов.

ЯНВАРЬ	ФЕВРАЛЬ	МАРТ
<p>О проведении контроля качества образовательного процесса за 1 полугодие</p> <p>Об обязанностях взрослых и особенностях организации защиты детей при ЧС.</p> <p>О введении должностных</p>	<p>О контроле за организацией питания (санитарное состояние кухни, состояние тары для подвоза продуктов, состояние инвентаря и посуды).</p> <p>О внутренней проверке личных дел воспитанников</p>	<p>О поощрении сотрудников</p> <p>О контроле за организацией питания (осуществление приема продуктов по схеме и оценка их качества; проверка веса выданных кладовщиком продуктов)</p>

<p>инструкций или дополнений к ним.</p> <p>О создании комиссии по списанию материальных ценностей.</p> <p>Об открытии питания в учреждении, о контроле за организацией питания детей (анализ меню по содержанию блюд, наличию основных продуктов; использовании таблицы замены продуктов; работа группы ревизионной комиссии).</p> <p>О назначении ответственных: ПБ, энергобезопасность, газовое хозяйство.</p> <p>Приказы, связанные с текущей деятельностью учреждения.</p>	<p>АЦПД.</p> <p>Приказы, связанные с текущей деятельностью учреждения.</p>	<p>Приказы, связанные с производственной необходимостью</p> <p>Приказы, связанные с текущей деятельностью учреждения</p>
<p>АПРЕЛЬ</p>	<p>МАЙ</p>	<p>ИЮНЬ</p>
<p>Об ОТ и соблюдении правил ТБ (проверка знаний правил противопожарной безопасности, освещение этого вопроса в работе с сотрудниками).</p> <p>О контроле за организацией питания (состояние и качество ведения документации по питанию; наличие технологических карт и использование их в работе поваров).</p> <p>Приказы, связанные с производственной необходимостью и текущей деятельностью.</p>	<p>О контроле качества воспитательно-образовательной работы за год.</p> <p>О представлении очередного отпуска сотрудникам</p> <p>О контроле за организацией питания детей (организация питания в столовой: обслуживание детей, знание и соблюдение норм выдачи готовой продукции детям, соблюдение санэпидрежима).</p> <p>Усиление ПБ в летний период охраны труда и соблюдении правил ТБ (проверка знаний детьми ПДД и наглядной агитации).</p> <p>Приказы, связанные с жизнеобеспечением</p>	<p>О летней оздоровительной кампании.</p> <p>Итоговый контроль за организацией питания (наличие и знание «Инструкции по ОТ и ТБ» работниками кухни; должностные инструкции для поваров и работников кухни).</p> <p>Об охране труда и технике безопасности (проверка знаний детьми правил поведения на воде)</p> <p>О представлении очередного отпуска сотрудникам.</p> <p>Приказы, связанные с текущей деятельностью.</p>

	учреждения в летний период. Приказы, связанные с текущей деятельностью учреждения.	
ИЮЛЬ	АВГУСТ	СЕНТЯБРЬ
<p>Об исполнении обязанностей руководителя на период отпуска</p> <p>О контроле за организацией питания (соблюдение рекомендаций по питанию на период летней оздоровительной компании)</p> <p>О качестве оздоровительной работы с детьми</p> <p>Приказы, связанные с жизнеобеспечением учреждения в летнее время</p> <p>О представлении очередного отпуска сотрудникам</p> <p>Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности (состояние участков, окон; исправность водопровода, канализации)</p> <p>Приказы, связанные с текущей деятельностью учреждения</p>	<p>Об итогах летней оздоровительной компании</p> <p>О результатах проверки готовности групп к новому учебному году по ТБ</p> <p>Об утверждении штатного расписания на новый учебный год</p> <p>О действующих программах в новом учебном году</p> <p>Об увольнении с занимаемой должности (по собственному желанию, по соглашению сторон, по истечении срока трудового договора, по сокращению штата, в порядке перевода)</p> <p>О назначении на должность (в порядке перевода, по совместительству, по временному трудовому договору)</p> <p>О комплектовании групп и назначении педагогической нагрузки</p> <p>О результатах контроля за организацией питания в период летней оздоровительной компании</p> <p>О контроле за организацией питания (подготовка в торгам)</p> <p>О выбытии воспитанников в ПТУ и техникумы, в 10 классы (об итогах их трудоустройства)</p>	<p>О режиме работы учреждения</p> <p>О введении «Правил ВТР»</p> <p>О создании методического Совета</p> <p>О распределении обязанностей между членами администрации</p> <p>О создании службы ОТ</p> <p>Об организации административного дежурства и функционале дежурных</p> <p>Об ответственности за санитарное состояние детского дома</p> <p>О назначении ответственных за кабинеты</p> <p>О функционировании рабочей группы по контролю за организацией питания</p> <p>О контроле за организацией питания детей в Детском доме (ответственные за организацию питания и ведение документации)</p> <p>Об установлении доплат работникам, связанных с увеличением объема выполняемых работ и расширением зон обслуживания</p> <p>О мерах по предотвращению</p>

	<p>Об обеспечении пожарной безопасности. Об ответственных за противопожарное состояние учреждения</p> <p>Приказы, связанные с текущей деятельностью учреждения</p>	<p>ЧС</p> <p>Об ОТ и соблюдении правил ТБ (готовность групп и кабинетов по безопасности образовательного процесса)</p> <p>О создании комиссии по предупреждению травматизма</p> <p>О создании комиссии по инвентаризации</p> <p>О назначении материально-ответственных лиц</p> <p>О повышении квалификации сотрудников</p> <p>Приказы, связанные с текущей деятельностью учреждения</p>
ОКТЯБРЬ	НОЯБРЬ	ДЕКАБРЬ
<p>О поощрении членов педколлектива АЦПД</p> <p>Об ответственности за организацию питания</p> <p>О праздновании Дня учителя</p> <p>О замещениях на время отпуска, болезней работников вакантных должностей</p> <p>О тематическом контроле воспитательно-образовательной работы (по первой годовой задаче)</p> <p>О контроле за организацией питания (выполнение функций членами группы рабочего контроля, оценка качества готовой продукции, схема взаимодействия работников кухни, состояние кладовых и холодильников)</p>	<p>О проведении инвентаризации</p> <p>О результатах проверки готовности к действиям в ЧС</p> <p>О контроле за организацией питания (выполнение натуральных норм, требований к меню-раскладкам)</p> <p>О работе в выходные и праздничные дни ноября</p> <p>О тематическом контроле воспитательно-образовательной работы (вторая годовая задача)</p> <p>Об организации обучения сотрудников по ГО</p> <p>О проведении осенних каникул</p> <p>Об охране труда и</p>	<p>О мерах по жизнеобеспечению учреждения в зимний период</p> <p>О выполнении «Инструкции по ОЖД»</p> <p>О проведении новогоднего праздника и каникулярных дней</p> <p>Об усилении мер по безопасности, ПБ и антитеррористической безопасности в период каникул.</p> <p>О работе в праздничные дни января</p> <p>О тематическом контроле по ОБЖ</p> <p>О мерах по предотвращению ЧС</p> <p>Об итогах проведения</p>

<p>О контроле за организацией ОТ и ТБ (состояние электропроводки, розеток, выключателей, электроприборов; состояние оконных рам и подготовка их к зиме; состояние лестниц и перил)</p> <p>О выполнении Закона РФ по ГО</p> <p>Приказы, связанные с текущей деятельностью</p>	<p>соблюдении правил ТБ (исправность физоборудования в спортзале и группах; исправность мебели в группах и кабинетах, ее соответствие росту детей; устойчивость и безопасность крепления учебного оборудования, наглядных пособий, уголков природы)</p>	<p>инвентаризации</p> <p>О контроле за организацией питания (контроль работы по утвержденной схеме от ввоза продуктов до выдачи готовой продукции; исполнение замечаний по актам службы СЭН)</p> <p>Об охране труда и соблюдении правил ТБ (состояние посуды в столовой, на кухне; соблюдение мер безопасности при получении горячей пищи на кухне и раздаче ее в столовой)</p> <p>О мерах противопожарной безопасности во время проведения новогодних праздников</p>
--	---	---

2.10. Традиционные мероприятия.

2.10.1. Планирование коррекционной работы с воспитанниками с трудностями в обучении (в том числе с детьми с ОВЗ):

Цель: формирование общеучебных интеллектуальных умений и познавательных мотивов личности ребенка с трудностями в обучении для овладения разными видами образовательной деятельности и усвоения социального опыта.

Задачи:

- развивать познавательно- мотивационную сферу личности;
- развивать до необходимого уровня психические функции, обеспечивающие образовательную деятельность;
- развивать двигательную сферу тонких движений (мелкой моторики рук, артикуляционной моторики).

Программно-методическое обеспечение:

В рамках реализации индивидуальной программы развития детей с ОВЗ занятия проводит педагог- психолог учреждения.

Программа коррекционных занятий для 1-2 и 3-4 классов:

-О.Холодова «Юным умникам и умницам: Задания по развитию познавательных способностей

(7 лет, 1 класс и 8-9 лет, 3 класс).

Программа коррекционных занятий для 6-9 классов:

- Криволапова Н.А. Учимся учиться: программа развития познавательных способностей учащихся
- Тихомирова Л.Ф. Развитие познавательных способностей детей
- Гарсиа Э.Н. Упражнения для интеллектуального тренинга школьников
- Шарыгин И.Ф. Задачи на смекалку

№	Этапы работы	Содержание работы	Дидактическое обеспечение
1	1-й этап (для вновь прибывших воспитанников)	1.Формирование базовых представлений и умений (об окружающем, количественных, графических и др.), необходимых для усвоения учебного материала. 2. Восполнение пробелов предшествующего обучения.	Дидактические материалы из пособия Л.Н. Блиновой «Диагностика и коррекция в образовании детей с задержкой психического развития».
	2-й этап (в процессе реализации ИПР и ЖУ воспитанника) в течение 6 месяцев	1.Уточнение и расширение запаса представлений об окружающем мире. 2. Развитие психических функций, которые обеспечивают учебную деятельность: зрительного восприятия, пространственной ориентировки, фонематического восприятия и др.	Дидактические материалы из пособия Л.Н. Блиновой «Диагностика и коррекция в образовании детей с задержкой психического развития».
	3-й этап (в процессе реализации ИПР и ЖУ воспитанника) в течение 6 месяцев	1. Формирование навыков учебной деятельности детей и коррекция ее недостатков: - учебно-познавательных мотивов - мотивов овладения содержанием учебных предметов (знаниями, способами деятельности); - мотивов собственного роста, самосовершенствования; - ориентироваться в задании; - планировать ход выполнения задания; - обобщать; - осуществлять самоконтроль; - осуществлять самооценку деятельности; - развитие личностных компонентов познавательной деятельности: познавательной активности; самостоятельности; произвольности.	Дидактические материалы из пособия Л.Н. Блиновой «Диагностика и коррекция в образовании детей с задержкой психического развития».

Содержание коррекционной работы определяется структурой нарушения, уровнем сенсорного, интеллектуального, моторного и речевого развития учащихся, особенностями личностного развития.

2.10.2. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ С ВОСПИТАННИКАМИ АЗОВСКОГО ЦЕНТРА ПОМОЩИ ДЕТЯМ ПО ПРАВИЛАМ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ

Цель:

формирование у воспитанников Центра помощи детям безопасного поведения на дороге.

Задачи:

- предупреждение случаев детского дорожно-транспортного травматизма;
- повышение эффективности работы учреждения по обучению Правилам дорожного движения;
- широко пропагандировать ПДД для всех категорий участников движения.

План воспитательной работы по ПДД Занятия проводятся с 5 по 10 число 1 раз в месяц

Сроки проведения	Тема занятий	Содержание/формы работы
Январь	Оказание первой медицинской помощи пострадавшим в ДТП	Знакомство с приемами оказания медицинской помощи пострадавшим. Беседа с врачом.
Февраль	Проезд железнодорожных переездов.	Изучение правил проезда железнодорожных переездов.
Март	Дорожные знаки. Назначение опознавательных знаков и надписей на транспортных средствах	Знакомство с назначением знаков и надписей на транспортных средствах. Проведение викторины «На улице».
Апрель	Езда на велосипеде, скейтбординг и роллинг. Движение групп велосипедистов. Дорожные знаки для велосипедистов.	Знакомство с дополнительными требованиями к движению велосипедистов, роллеров, скейтбордистов. Закрепление изученных требований на практическом занятии.
Май	Меры ответственности за нарушение ПДД	«Я и дисциплина». (Нарушаете ли Вы требования ПДД, сознательно или ошибочно. Были ли Вы свидетелем грубейших нарушений ПДД близкими Вам людьми. Ваша реакция. Ваше общение и общение близких людей с сотрудником ГИБДД).
Июнь	Итоговое занятие	Закрепление знаний и умений по ПДД. Викторина «ПДД»
Сентябрь	Город как источник опасности. (Особенности города. Автомобильное движение в городе. Пешеход на улицах города.	Составление маршрута от школы до дома. Разбор наиболее опасных маршрутов в школу, магазины, Дворец культуры и т.д. Ознакомление с

	Фликеры). Экскурсия по городу.	дорожными знаками на улицах города.
Октябрь	Теоретические и практические занятия по правилам безопасного поведения воспитанников на улицах и дорогах. Дорожная разметка.	Занятия перехода улиц, посадки в транспорт, изучение правил перевозки на транспорте. Ознакомление с дорожной разметкой проезжей части улиц и дорог.
Ноябрь	Причины дорожно-транспортных происшествий.	Беседа о причинах несчастных случаев. Анализ ДТП инспектором ГИБДД. Опасность для ребенка в дорожных ситуациях. (связанных с закрытым обзором, испугом, ошибочным прогнозом, неожиданным выходом на проезжую часть).
Декабрь	Подготовка детей к зимним каникулам	Знакомство с дополнительными требованиями безопасности в холодное время «Зимние правила и забавы»

Прогнозируемый результат: к концу года воспитанники должны знать теоретические и практические правила дорожного движения.

2.10.3. Планирование мероприятий по противодействию экстремистской и террористической деятельности

в целях реализации Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности" и на основе Методических материалов министерства образования и науки Российской Федерации для использования в образовательном процессе.

Цель: предотвращение вовлечения детей, оставшихся без попечения родителей, в террористические и экстремистские организации.

Задачи:

- познакомить воспитанников с проявлениями и последствиями террористической идеологии;
- провести работу по формированию толерантности к межнациональным отношениям в РФ;
- совершенствовать формы и методы работы с детьми по развитию Интернет-грамотности и Интернет-безопасности.

№ п.п.	Содержание мероприятий	Время проведения	Цель работы:	Ответственные
1	Профилактика вовлечения в террористические и экстремистские организации через Интернет-пространство: -занятия с воспитанниками по Интернет-грамотности и Интернет-безопасности	Январь – февраль 2023 года	Профилактика устойчивой компьютерной зависимости среди детей и подростков	Соц. педагог Лихих А.А. Зам. дир. по ВиРР Бондарева И.Н.
2	Знакомство с проявлениями	Март-апрель	Формирование	Зам. дир. по

	и последствиями террористической идеологии (национализм, клерикализм, сепаратизм, политический экстремизм левого или правого толка): -- просмотр к\д\фильмов, социальных роликов, новостных программ с последующим обсуждением, - беседы в группах.	2023 года	<i>мотивации правового безопасного поведения воспитанников</i>	ВиРР Бондарева И.Н., Соц. педагог Лихих А.А. Воспитатели семейно-воспитательных групп
3	Знакомство с причинами роста терроризма в России: - привлечение к работе с детьми сотрудников правоохранительных органов, КДН и ЗП, - групповые мероприятия, проводимые социальными педагогами и психологами АЦПД.	Май 2023 года	<i>Информированность воспитанников о противодействии террористической идеологии.</i>	Педагог-психолог учреждения, сотрудники правоохранительных органов, КДН и ЗП. Воспитатели семейно-воспитательных групп
4	1. Организация работы среди воспитанников по формированию толерантности к межнациональным отношениям в РФ: - заседания интеллектуально-познавательного клуба «Зеленая лампа»; - индивидуальные и групповые тренинги с воспитанниками в социально-педагогической работе; - вечерние беседы с воспитанниками.	Сентябрь – октябрь 2023 года	<i>Формирование осознания угроз, вызываемых распространением идей терроризма и религиозного политического экстремизма, межнациональной и межконфессиональной розни.</i>	Зам. дир. по ВиРР Бондарева И.Н., Соц. педагог Лихих А.А. Воспитатели семейно-воспитательных групп
5	Общее знакомство с разновидностями террористической идеологии, активно паразитирующими на уже сформировавшихся ранее идеологических и политических концепциях, религиях, традициях, обычаях, лозунгах: - групповые мероприятия, проводимые социальными педагогами и психологами	Ноябрь - декабрь 2023 года	<i>Информированность воспитанников о разновидностях террористической идеологии и противодействии ей.</i>	Соц. педагог Лихих А.А. Соц. педагог Арутюнян Р.Л., Педагог-психолог учреждения

	АЦПД, - просмотр к\д\фильмов, социальных роликов на соответствующую тематику; - привлечение к работе с детьми сотрудников правоохранительных органов, КДН и ЗП.			сотрудники правоохранитель- ных органов, КДН и ЗП.
--	---	--	--	---

**2.10.4. План работы по первичной профилактике суицидального поведения и кризисных состояний, среди воспитанников
ГКУ СО РО Азовского центра помощи детям на 2022-2023 учебный год**

Цель: обеспечение профилактики кризисных состояний и суицидального поведения воспитанников в ЦПД.

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Вовлечение воспитанников в кружки, секции и другие творческие объединения.	В течение учебного года	Зам.дир по ВиРР, социальный педагог, воспитатели
2	Организация ежедневного контроля: -за пропусками уроков, -соблюдение режимных моментов.	В течение учебного года	Зам.дир по ВиРР, социальный педагог, воспитатели
3	Проведение диагностик: личности подростка и ее социальных связей, стилей поведения в конфликтах, уровня тревожности, уровня воспитанности.	Октябрь 2022 г., май 2023 г.	Педагог-психолог, социальный педагог, воспитатели
4	Проведение мероприятий на тему «Кибербезопасность».	В течение учебного года	Зам.дир по ВиРР, социальный педагог, воспитатели
5	Вовлечение воспитанников в систему мероприятий, направленных на формирование духовно-нравственных ценностей, пропаганду здорового образа жизни, активной жизненной позиции.	В течение учебного года	Зам.дир по ВиРР, социальный педагог, воспитатели
6	Организация летней занятости детей.	Июнь-август 2023г.	Зам.дир по ВиРР, социальный педагог, воспитатели
7	Участие в городских, районных конкурсах, викторинах, спортивных соревнованиях с целью первичной профилактики.	В течение учебного года	Зам.дир по ВиРР, социальный педагог, воспитатели
8	Индивидуальные беседы с воспитанниками в случаях конфликтных ситуаций, состоянии депрессии.	В течение учебного года	Педагог-психолог, социальный педагог, воспитатели
9	Участие детей в самоуправлении: выбор актива, работа секторов,	В течение учебного года	Зам.дир по ВиРР, социальный педагог,

	подготовка праздников, КТД.		воспитатели
10	Проведение Дней здоровья.	Сентябрь 2022 года, апрель 2023 года	Зам.дир по ВиРР, социальный педагог, воспитатели
11	Проведение тренинговых занятий с воспитанниками по программе «Хозяин своей судьбы»	В течение учебного года	Педагог-психолог
12	Проведение ПМП консилиума согласно годовому плану	1 раз в квартал	Зам.дир по ВиРР педагог-психолог, социальный педагог, воспитатели

**2.10.5. ПЛАН
САНИТАРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ С ВОСПИТАННИКАМИ
МЕДИЦИНСКОГО КАБИНЕТА
НА 2023 ГОД**

Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный
1.Лекция: короновирусная инфекция и свиной грипп: симптомы, меры профилактики	январь	вр. Горбанева М.В.
2.Беседа: профилактика травматизма в зимний период	январь	м/с Чан В.Ю.
3.Беседа: последствия чрезмерного употребления сладкого	январь	м/с Шабанова К.М.
4.Беседа:общая гигиена для детей	февраль	м/с Петрова И.Г.
5.Беседа: общая гигиена для подростков	февраль	м/с Петрова И.Г.
6.Беседа:вредные привычки и их последствия	февраль	м/с Нерезова Т.Г.
7.Беседа:болезни грязных рук	март	м/с Петрова И.Г.
8Беседа:компьютер-друг или враг	март	м/с Шабанова К.М.
9.Лекция:критические дни у девочек	март	вр.Горбанева М.В.
10.Беседа: профилактика травматизма на уроках физкультуры	апрель	м/с Харсеева Ю.Б.
11.Беседа: о пользе продуктов питания	апрель	диет/сестра Позднякова Н.К.
12.Беседа: энтеробиоз и его профилактика	апрель	м/с Петрова И.Г.
13.Лекция: что надо знать о туберкулезе	май	вр. Горбанева М.В.
14.Беседа:жизни –да, наркотикам –нет!	май	врач нарколог Ряскова Т.Р.
15. Беседа: гигиена зрения, гимнастика для глаз	май	м/с Бондаренко В.Р.
16. Лекция: особенности полового созревания	май	вр. Горбанева М.В.
17.Беседа: педикулез и его профилактика	июнь	м/с Петрова И.Г.
18.Беседа: купание, плавание, солнечные ванны – закаливают организм	июнь	м/с Нерезова Т.Г.
19.Лекция: правила поведения на воде. Лекция:солнечный удар и первая помощь	июнь	вр. Горбанева М.В.
20.Беседа: профилактика укуса клещей на природе	июль	м/с Харсеева Ю.Б.
21.Беседа: профилактика вирусных гепатитов	июль	м/с Шабанова К.М.

22.Беседа: витамины и их значение в жизни человека	июль	м/с Позднякова Н.К.
23.Беседа: диета –польза и вред	август	м/с Нерезова Т.Г.
24.Беседа: само-и-взаимопомощь –понятие о повязках	август	м/с Шабанова К.М.
25.Беседа:микроспория и ее профилактика. Бородавки.	август	м/с Нерезова Т.Г.
26.беседа: профилактика заболеваний, передаваемых половым путем.	сентябрь	вр.гинеколог Собина В.Ю.
27.Беседа: утренняя зарядка и ее значение	сентябрь	м/с Нерезова Т. Г.
28.Беседа: профилактические прививки и их значение	сентябрь	м/с Петрова И.Г.
29.Лекция: что такое СПИД?	октябрь	вр.Горбанева М.В.
30.Беседа: о вреде курения	октябрь	м/с Петрова И.Г.
31.Практическое занятие: организация первой помощи при ушибах и переломах	октябрь	м/с Харсеева Ю.Б.
32.Беседа: уход за полостью рта, профилактика кариеса	ноябрь	м/с Петрова И.Г.
33.Беседа: кровотечение и его виды. Ожоги и первая помощь при них	ноябрь	м/с Шабанова К.М.
34.Профилактика ранней беременности	декабрь	вр.Горбанева М.В.
35. Петарды. Правила оказания первой помощи в период празднования Нового года.	декабрь	м/с Бондаренко В.Р.

2.10.6. План мероприятий по профилактике травматизма и несчастных случаев с воспитанниками Азовского ЦПД

Цель: сохранение и развитие здоровья, предупреждение травматизма и несчастных случаев с детьми, оставшимися без попечения родителей.

Задачи:

- познакомить воспитанников с правилами техники безопасности и охраны жизни в учреждении;
- провести работу по формированию практических навыков оказания первой доврачебной помощи со старшими воспитанниками;
- развивать представления о безопасном поведении ребенка в бытовой деятельности и во время выхода за пределы АЦПД.

№ п.п.	Содержание мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	Проведение совещания при директоре с педагогическими работниками по обеспечению соблюдения и выполнения правил техники безопасности и охраны труда в АЦПД, усилении ответственности за жизнь и здоровье детей в период каникул.	Январь 2023 г.	Директор АЦПД Байер Е.А., Зам. директора по ВиРР Бондарева И.Н.

2	Проведение текущих и дополнительных инструктажей с воспитанниками АЦПД по соблюдению правил техники безопасности, правил поведения на воде, в транспорте, соблюдению правил дорожного движения, пожарной безопасности, безопасному пользованию бытовыми электроприборами, обращению с огнем и т.д. с оформлением в журнале учета инструктажей.	В течение года	Зам. директора по ВиРР Бондарева И.Н. Зам. директора по АХЧ Соловьева И.Ю., Воспитатели групп.
3	Организация медицинскими работниками занятий - тренингов с воспитателями групп и воспитателями, работающими в летних оздоровительных лагерях с нашими воспитанниками по оказанию первой доврачебной помощи при солнечном ударе, травмах (ушибах, вывихах, переломах), потере сознания и т.д.	В течение года	Зам. директора по ВиРР Бондарева И.Н. Ст. медицинская сестра
4	Проведение инструктажа с инструктором по спортивной работе по охране труда при проведении занятий по спортивным и подвижным играм, при проведении спортивных соревнований.	09.01.2023 г.	Воспитатель Моринец Г.Б.
5	Обеспечение безопасности перевозки детей на основе: — технической безопасности автотранспортного средства для перевозки; — обязательного медицинского освидетельствования водителей, осуществляющих перевозки; — укомплектованности автотранспортного средства медицинской аптечкой, огнетушителями, знаками аварийной остановки, противоткатным упором; — безопасного размещения детей в автобусе, соблюдения порядка во время передвижения, исключение выхода детей на проезжую часть во время остановки; — перевозки детей в соответствии с количеством оборудованных	В течение года	Зам. директора по АХЧ Соловьева И.Ю., водители.

	мест, не допуская перегруз автотранспортного средства.		
--	--	--	--

**2.10.7. Планирование работы
по профориентации воспитанников, выпускников Азовского ЦПД,
способствующей дальнейшему получению ими высшего или средне-специального
образования, конкурентоспособных на региональном рынке труда профессий и их
последующего трудоустройства.**

Цель: профориентация, выбор дальнейшего жизненного пути.

Задачи:

- оказать помощь в выборе воспитанниками - выпускниками профессионального образования в соответствии с индивидуальными возможностями;
- организовать наставническую деятельность по постинтернатному сопровождению выпускников Азовского ЦПД;
- оказать помощь в соблюдении прав и законных интересов выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

1.	Организация проведения комплекса профориентационных мероприятий для выпускников Азовского ЦПД, направленных на информирование о возможностях получения профессионального образования и последующего трудоустройства по полученной профессии (специальности)	В течение 2023 года	Специалисты Центра занятости населения г. Азова, соц. педагоги Арутюнян Р.Л., Лихих А.А., педагог – психолог	определение профессионального маршрута выпускников, оказание помощи в выборе будущей профессии, востребованной на рынке труда
2.	Организация раннего выявления и сопровождения одаренных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течение 2023 года	Воспитатели групп, педагог – психолог	поддержка одаренных выпускников
3.	Оказание содействия в трудоустройстве выпускников учреждения, в том числе имеющих группу инвалидности	В течение 2023 года	Попечительский совет соц. педагоги Арутюнян Р.Л., Лихих А.А., Директор АЦПД Байер Е.А.	трудовая адаптация выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе инвалидов
4.	Содействие в привлечении волонтеров к наставнической деятельности по постинтернатному сопровождению выпускников Азовского ЦПД.	В течение 2023 года	соц. педагоги Арутюнян Р.Л., Лихих А.А., Молодежная общественная организация «Наяда Дона», комитет по молодежной	содействие социальной адаптации выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

			политике Ростовской области	оказавшихся в труд-ной жизненной ситуации
Совершенствование региональной системы защиты имущественных прав воспитанников АЦПД.				
1.	Организация проведения мониторинга соблюдения имущественных прав выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течение 2023 года	Органы опеки и попечительства Г. Азова и Азовского района, соц. педагог Лихих А.А.	обеспечение жилищных прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
2.	Обеспечение условий для предоставления временного жилья выпускникам, не имеющим закрепленного жилого помещения, до предоставления им жилья по договорам социального найма, обеспечение сохранности закрепленного жилья и своевременной постановки нуждающихся в предоставлении жилого помещения на жилищный учет.	В течение 2023 года	Органы опеки и попечительства Г. Азова и Азовского района, соц. педагог Лихих А.А. органы местного самоуправления	создание условий для успешной социализации выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за счет бронирования мест в муниципальных общежитиях, в жилье маневренного фонда
3.	Контроль за своевременной постановкой на квартирный учет выпускников Азовского ЦПД, подлежащих обеспечению жильем за счет средств областного бюджета	В течение 2023 года	органы местного самоуправления, Органы опеки и попечительства Г. Азова и Азовского района, соц. педагог Лихих А.А.	соблюдение права лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на получение жилья
4.	Мониторинг качества жилья, приобретаемого для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течение 2023 года	Органы местного самоуправления, органы опеки и попечительства г. Азова и Азовского района, соц. педагог	приобретение жилья, отвечающего санитарным и техническим требованиям и нормам

**2.10.8. Планирование работы
Уполномоченного по защите прав участников воспитательного и образовательного
процессов ГКУСО РО Азовского центра помощи детям
на 2023 год**

Цель работы: защита прав участников воспитательного и образовательного процессов в учреждении.

Основные направления деятельности уполномоченного по правам в учреждении.

1. Совершенствовать систему правового и психологического сопровождения воспитательного и образовательного процессов в АЦПД.
2. Активизировать деятельность ученического и родительского сообщества.
3. Продолжить просветительскую деятельность среди всех участников образовательного процесса.

<i>Месяц</i>	<i>Мероприятие</i>
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление воспитанников с Уставом учреждения. 2. Наблюдение за учебно-воспитательным процессом. Отслеживание развития, нуждающихся в особом внимании УПР. 3. Оформление информационного материала на стендах 1, 2 этажа
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1) Организация и проведение бесед-разъяснений деятельности уполномоченного по правам детей с воспитанниками и педагогическим коллективом. 2) Ознакомление с изменениями в законодательстве в области образования и социального обслуживания.
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1) 16 ноября - День толерантности. (тематические беседы); 2) Декларация прав человека (информация на стенде-1 этаж); 3) Конвенция о правах ребёнка (информация на стенде-1 этаж)
Декабрь	1) 10 ноября 17 ноября - НЕДЕЛЯ ПРАВА (по плану).
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1) Ответственность ребёнка в соответствии с Российским законодательством (информация на стенде-1 этаж); 2) Выступление перед педагогическим сообществом о результатах работы.
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1) Правила поведения в кризисной ситуации (информация на стенде-1 этаж); 2) «Ответственность несовершеннолетних в Российском законодательстве».
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1) Работа над дополнениями и изменениями в Правилах жизни. 2)
Апрель	1) Отчёт о деятельности Уполномоченного на методическом совете учреждения.
Май	1) Работа над перспективным планом деятельности Уполномоченного на новый календарный год.

- 1) Работа с персональными обращениями участников образовательного процесса;
- 2) Консультации по правовым и социальным вопросам;
- 3) Контроль соблюдения норм СанПинов;
- 4) Работа с Детским советом .
- 5) Выход на методическое совещание для совместного плана работы.

2.10.9. Планирование социально-педагогической работы ГКУСО РО Азовского центра помощи детям на 2023 год

Цель: защита прав и законных интересов детей, оставшихся без попечения родителей.

Задачи:

- познакомить воспитанников с нормативно-правовой составляющей жизни воспитанника, выпускника ЦПД;
- провести работу по формированию патриотизма, гражданской активной жизненной позиции для успешной социализации ребенка-сироты в современном обществе;
- совершенствовать формы и методы работы с детьми по профилактике самовольных уходов и другого отклоняющегося поведения детей.

1. ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

№	Мероприятие	Ответственный	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
1	Создание системы учета воспитанников: - ежедневный учет воспитанников по семейно-воспитательным группам;	Воспитатели семейно-воспитательных групп, зам. по ВИРР, соц. педагог	В течение года	Ежедневный учет воспитанников, снижение числа самовольных уходов
2	Сбор информации о воспитанниках, поступивших в АЦПД Создание базы данных о воспитанниках.	Соц. педагог	В течение года	Формирование личных дел и социальных паспортов воспитанников
3	Выявление воспитанников группы риска: -изучение личных дел воспитанников; ведение диагностической карты детей группы риска.	Соц. педагог Зам. по ВиРР Психолог	В течение года	Рекомендации педагогам по организации психолого-педагогического сопровождения
4	Реализация программы профилактики самовольных уходов.	Соц. педагог Психолог Воспитатели	В течение года	Отсутствие самовольных уходов
5.	Отслеживание динамики развития ребенка: - наблюдение за посещением уроков и организацией досуга через посещение уроков, кружковых занятий, свободной деятельности	Соц. педагог, воспитатели семейно-воспитательных групп	В течение года	Повышение качества работы по профилактике правонарушений

	(интеграция); - беседы с воспитанниками, воспитателями; - тесты, анкетирование.			
6.	Профилактические беседы, встречи со специалистами КДН и ЗП, ОПДН, наркодиспансера по предотвращению: - суицидов; - самовольных уходов; - употребления ПАВ, - предотвращения вовлечения в деятельность экстремистских и террористических организаций; - другого отклоняющегося поведения, правонарушений.	Соц. педагог Психолог Воспитатели семейно-воспитательных групп	В течение года	Повышение качества работы по профилактике правонарушений, суицидов, самовольных уходов, употребления ПАВ.

Реализация Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ИЛИ КООРДИНАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Мероприятия	Ответственный	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
1	Разработать и внедрить планы совместной деятельности по правонарушениям (дни профилактики) и предотвращению вовлечения воспитанников в деятельность экстремистских и террористических организаций;	Соц. педагог Инспекторы ОПДН	Февраль, в течение года	Снижение правонарушений, количества воспитанников, стоящих на учете в ОПДН, динамики личного роста
2	Совместное заседание психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) АЦПД	Педагог- психолог, зам. по ВИРР, соц. педагог	1 раз в четверть	Положительная динамика девиантного поведения
3	Совершенствование социальных связей (специалисты ОУ, суды, собес, ПФ и т.д.)	Соц. педагог	В течение года	Оказание бесплатной юридической и социальной помощи

4	Создание социальной рекламы: листовки; молнии; газеты, пропагандирующие здоровый образ жизни, законопослушное поведение, духовно - нравственные ценности человека.	Соц. педагог Воспитатели Медики Детский совет	В течение года	Формирование компетентной личности, исключение правонарушений
5	Взаимодействие с городским Центром занятости.	Соц. педагог Воспитатели групп	В течение года	Формирование социально-трудовой компетентности
6	Ведение журнала-реестра по сохранности жилья воспитанников	Соц. педагог	В течение года	Отслеживание сохранности жилья
7	Способствование формированию благоприятного микроклимата: - информация о работе с социально и педагогически запущенными детьми на совещаниях учителей и воспитателей; - анализ работы с детьми группы риска на совещании при директоре; индивидуальная помощь классным руководителям образовательных учреждений и воспитателям.	Соц. педагог Воспитатели Учителя школы	В течение года	Формирование социально - педагогических компетенций
8	Организовать и провести беседы на правовые темы представителями прокуратуры, полиции, наркоконтроля, судебными приставами.	Соц. педагог Прокурор	В течение года	Формирование правового воспитания

2.10.10. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО СНИЖЕНИЮ КОЛИЧЕСТВА САМОВОЛЬНЫХ УХОДОВ ИЗ УЧРЕЖДЕНИЯ НА 2023 ГОД

Цель: совершенствовать формы и методы работы с детьми по профилактике самовольных уходов из учреждений и другого отклоняющегося поведения детей, оставшихся без попечения родителей.

1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И КООРДИНАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Мероприятия	Ответственный	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
---	-------------	---------------	------------------	---------------------

1	Разработать и внедрить планы совместной деятельности с ОПДН, КДНиЗП по правонарушениям (дни профилактики) и предотвращению уходов из учреждения.	Зам.дир. поВиРР,соц. педагог Инспекторы ОПДН	Февраль, в течение года	Снижение количества воспитанников, стоящих на учете в ОПДН, совершивших самовольный уход, динамика личностного роста
2	Совместное заседание психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) АЦПД	Зам. дир.поВиРР, педагог- психолог, соц. педагог	1 раз в четверть	Снижение уровня девиантного поведения
3	Совершенствование межведомственного взаимодействия в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних воспитанников (специалисты ОУ, суды, собес, ПФ и т.д.)	Зам.дир. поВиРР, Соц. педагог	В течение года	Оказание бесплатной юридической и социальной помощи
4	Реализация программы профилактики самовольных уходов.	Зам.дир. поВиРР, соц. педагог, психолог, воспитатели семейно-воспитательных групп	В течение года	Отсутствие самовольных уходов
5	Проведение совета профилактики, детского совета. Привлечение наставников из общественных организаций и выпускников центра.	Зам.дир. поВиРР, соц. педагог, психолог, воспитатели семейно-воспитательных групп	В течение года	Повышение уровня морально-этических норм поведения
6	Проведение педагогического совета с участием представителей образовательных учреждений города по предупреждению самовольных уходов, оказание индивидуальной помощи классным руководителям, психологам образовательных учреждений.	Зам.дир. поВиРР,соц. педагог, воспитатели Учителя школы № 2, №7, №9, №11	Февраль 2023	Формирование социально - педагогических компетенций

7	Способствование формированию благоприятного микроклимата: - анализ работы с детьми группы риска на совещании при директоре; индивидуальная помощь классным руководителям образовательных учреждений и воспитателям.	Зам.дир. поВиРР, соц. педагог, воспитатели Учителя школы	В течение года	Снижение уровня конфликтности в детском коллективе
8	Организация бесед на правовые темы с воспитанниками совместно с представителями прокуратуры, полиции, наркоконтроля, судебными приставами.	Зам.дир. поВиРР, соц. педагог Прокурор, представители полиции	В течение года	Формирование основ правовых знаний

3. Планирование социально-педагогической работы ГКУСО РО Азовского центра помощи детям

№	Мероприятие	Ответственный	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
1	Создание системы учета воспитанников: - ежедневный учет воспитанников по семейно-воспитательным группам	Зам.дир. поВиРР, воспитатели семейно-воспитательных групп, соц. педагог	В течение года	Ежедневный учет воспитанников, снижение числа самовольных уходов
2	Сбор информации о воспитанниках, поступивших в АЦПД. Создание базы данных о воспитанниках.	Соц. педагог	В течение года	Формирование личных дел и социальных паспортов воспитанников
3	Выявление воспитанников группы риска: -изучение личных дел воспитанников; ведение диагностической карты детей группы риска.	Зам. дир.поВиРР, соц. педагог, психолог	В течение года	Рекомендации педагогам по организации психолого-педагогического сопровождения
4	Отслеживание динамики развития ребенка: - наблюдение за посещением уроков и организацией досуга, кружковых занятий,	Зам.дир. поВиРР, соц. педагог, психолог, воспитатели семейно-воспитательных групп	В течение года	Повышение качества работы по профилактике самовольных уходов

	свободной деятельности (интеграция); - беседы с воспитанниками, воспитателями; - тесты, анкетирование.			
5	Профилактические беседы, встречи со специалистами КДН и ЗП, ОПДН, наркодиспансера по предотвращению самовольных уходов и другого отклоняющегося поведения, правонарушений.	Зам.дир. поВиРР, соц. педагог, психолог, воспитатели семейно-воспитательных групп	В течение года	Повышение качества работы по профилактике самовольных уходов, правонарушений.
6	Организация общения с кровной семьей, семьями опекунов, друзьями.	Соц. педагог, воспитатели семейно-воспитательных групп	В течение года	Отсутствие самовольных уходов
7	Временная передача воспитанников в рамках реализации «дорожной карты»	Соц. педагог, воспитатели семейно-воспитательных групп	В течение года	Устройство в семью, временная передача в семьи граждан

4. Планирование психолого-педагогической работы ГКУСО РО Азовского центра помощи детям

№	Мероприятие	Ответственный	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
1	Диагностика личностных особенностей, психо-эмоционального состояния, интересов, степени удовлетворения потребностей, выявление детей «группы риска» (т. Люшера, т. Айзенка-Матолина, т. Дворщенко, т. Орёл на склонность к отклоняющемуся поведению, анкета «отношение к вредным привычкам», анкета «мои интересы»); заполнение «шкалы самовольных уходов и	Педагог-психолог	В течение 3-х дней с момента поступления воспитанника. Мониторинг в течении времени пребывания воспитанника в центре	Выявление интересов и потребностей у воспитанников, детей «группы риска»

	бродяжничества»			
2	Проведение групповых тренингов: уверенного поведения, тренинг стрессоустойчивости, коммуникативный тренинг, тренинг по конфликтологии, тренинг толерантности, тренинг по копинг-стратегиям, дискуссия «смысл жизни», тренинг постановки жизненных целей, тренинг правовой грамотности, беседа о безопасном поведении на улице	Педагог-психолог	В течение года	Формирование ответственности, развитие эмоциональной сферы, коммуникативной компетенции, умение конструктивно решать трудности, адекватно выражать свою злость, направленность на поиск социальной поддержки у сотрудников центра, формирование ценности жизни и бережного к ней отношения
3	Проведение тренингов для педагогов по профилактике эмоционального выгорания	Педагог-психолог	2 раза в год	Организация благоприятного психологического климата в учреждении; построение с воспитанниками доверительных отношений.
4	В случае совершения самовольного ухода: определение причин ухода и проведение стандартизированного интервью с детьми-беглецами и разработка рекомендаций для педагогов	Педагог-психолог	В течение 1 дня после побега	Выявление причин уходов и их незамедлительное устранение; оценка дальнейшего риска побега
5.	Проведение индивидуальной психокоррекционной работы по устранению выявленных причин побега	Педагог-психолог	В течение 3-х месяцев после побега, частота занятий: 2 раза в неделю	Помощь в удовлетворении потребностей, которые воспитанник удовлетворяет в самовольном уходе и разрешение внутренних конфликтов, смещение локуса контроля внутрь, развивать иные формы поведения

3. ЗАЩИТНО-ОХРАННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

ЗАЩИТНО-ОХРАННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Мероприятия	Ответственный	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
	<p>- через выявление статуса ребенка по запросам в различные социальные учреждения;</p> <p>- оформление пенсий по потере кормильца;</p> <p>- работа со Сбербанком, оформление, проверка поступлений денежных средств на лицевые счета воспитанников;</p> <p>- оформление пенсий по инвалидности ;</p> <p>- ведение наследственных дел с оформлением документов; участие в судебных процессах в роли защитника прав ребенка;</p> <p>- решение вопроса о жилье в пользу несовершеннолетних;</p> <p>- устройство выпускников на учебу или работу;</p> <p>- оказание помощи в решении бытовых проблем выпускников</p> <p>- оформление исковых заявлений на розыск родителей и удержание алиментов на счета детей.</p> <p>Различные формы устройства детей в семью.</p>	<p>Директор Соц. педагог</p>	<p>В течение года Постоянно</p>	<p>Защита и охрана прав воспитанников</p> <p>Реализация семейных форм устройства детей.</p>

4. КООРДИНАЦИЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ СОЦИАЛЬНО-ЦЕННОСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОСПИТАННИКОВ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНЫХ ИНИЦИАТИВ:

№	Мероприятие	Ответственный	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
	<p>- участие в городских социально-значимых проектах, конкурсах творчества, спартакиадах и т.д.;</p> <p>- изучение индивидуально-психологических</p>	<p>Соц. педагог</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Рост социальной активности воспитанников</p>

<p>особенностей в связи с выбором профессий; - отслеживание успешности учащихся проф. лицеев, школ и ВУЗов</p>			
--	--	--	--

Проводимая воспитательная работа предполагает достижение следующих результатов:

- создание в учреждении среды жизнедеятельности, обеспечивающей формирование позитивной модели семьи, успешное семейное устройство воспитанников, отсутствие вторичных возвратов из замещающих или кровных восстановленных семей;
- социализация и социальная адаптация воспитанников, имеющих сформированные: целеустремленность, самостоятельность, активную гражданскую позицию, способность к самореализации и самодисциплине и успешно адаптирующихся в современном мире;
- создание системы жизнеобеспечения, препятствующей вторичной волне социального сиротства, на основе идей жизнестойкости личности и развития системы жизнеустройства воспитанников;
- коррекция состояния здоровья, формирование основ здорового образа жизни, спортивно-физическое воспитание детей, оставшихся без попечения родителей;
- становления интеллектуальной, духовно - нравственной базы личности воспитанников, их профессионального самоопределения и творческой самореализации.

Предполагаемой целью и результатом воспитательной работы является формирование модели воспитанника (выпускника), социально адаптированного к семейной жизни и востребованного в современных социальных условиях.

Модель воспитанника (выпускника):

Выпускник ГКУСО РО Азовского центра помощи детям должен:

- стать социально-адаптированной личностью, реализовывать свои природные задатки и творческие возможности
на основе развития индивидуальных качеств, повышающих самооценку: аккуратности, самостоятельности, принципиальности, оригинальности, организованности;
- иметь сформированный позитивный стереотип семейных отношений для последующего успешного семейного устройства воспитанников
на основе: отзывчивости, доброжелательности, организованности, оптимизма, законопослушания;
- обладать стрессоустойчивостью, уметь самостоятельно решать свои жизненные проблемы
за счет жизнестойкости, способности преодолевать экстремальные ситуации, прагматичности, толерантности;

-самоутверждаться и искать себя, быть ориентированным на успешную профессиональную деятельность, быть «архитектором», творцом собственной жизни на основе компетентности и трудолюбия, здорового (спортивного) образа жизни, дисциплинированности, предприимчивости, упорства;

-иметь активную гражданскую позицию, быть патриотом своей страны на основе оптимизма, увлеченности, активности, жизнерадостности, разносторонности.

Критерии и методика отслеживания результативности воспитательной работы:

1. Особым решающим критерием оценки воспитательного процесса следует считать успешное семейное устройство воспитанников, уровень их социальной адаптации, степень развития духовно – нравственной сферы, жизнестойкость личности ребёнка.

2. Показатели успешности педагогической деятельности:

- уменьшение срока проживания воспитанников в АЦПД от момента определения в учреждение до успешного устройства в замещающую или кровную восстановленную семью;

- отсутствие вторичных возвратов детей из замещающих семей;

- продолжение воспитанниками востребованного образования;

- их долготелая дружба с педагогами после выпуска из учреждения;

- прочность дружеских связей с другими воспитанниками, одноклассниками,

- создание собственной счастливой семьи, предотвращение дублирования социального сиротства.

3. Показатели успешной личноно - ориентированной воспитательной деятельности:

- физическое здоровье;

- психическое равновесие;

- высокая и адекватная самооценка.

4. Высший результат воспитания:

- сформированные семейные ценности,

- духовное богатство личности,

- развитое чувство собственного достоинства;

- стремление и способность сочувствовать людям.

Отслеживание и оценку воспитательного результата производить на педагогических советах, методических совещаниях, совещаниях при директоре, зам. директора по ВиРР.

Методики отслеживания результативности воспитательной работы:

- методика определения уровня воспитанности:

Оценка уровня воспитанности воспитанников младшего и среднего возраста (дошкольники и 1-5 классы) по методике Н.П. Капустина. Оценка уровня воспитанности учащихся 6-8 классов по методике М.И. Шиловой.

- методика выявления коммуникативных способностей воспитанников по Сорочинской Е.Н. «Пакет диагностических методик и процедур по организации социально-педагогических исследований». -Ростов-на-Дону, 2005г.;

- методика определения степени развития духовно-нравственной сферы личности. методика «Диагностика нравственной самооценки» 5-9 класс по А. И. Шемшуриной, Анкета «Духовно-нравственные ценности человека», по Сорочинской Е.Н. «Пакет диагностических методик и процедур по организации социально-педагогических исследований». -Ростов-на-Дону, 2005г.;

- методика определения ценностных ориентаций из уч. пособия «Психология личности спортсмена». Серова Л.К. 2007г.

2. Приемы организации диагностической деятельности:

- средовая диагностика;
- анализ и оценка возможностей позитивных элементов среды;
- анкетирование;
- тестирование;
- собеседование;
- недописанный тезис;
- альтернативный тезис.

2.11. Совещания при директоре:

№ п.п.	Тематика	Сроки проведения
1.	Государственное обеспечение бытовых условий воспитанников на период проживания в учреждении. Качество учебно-воспитательного процесса (итоги полугодия 2022-2023 уч.года). Горячее питание воспитанников.	Январь 2023 г.
2.	Разработка и реализация индивидуальных и групповых программ социальной и комплексной реабилитации детей, оставшихся без попечения родителей.	Февраль 2023 г.
3.	Проведение оздоровительных мероприятий, медицинской коррекции и реабилитации. Санитарно-просветительская работа с выпускниками, подготовка выпускников к осознанному материнству и отцовству.	Март 2023 г.
4.	Организация летнего отдыха воспитанников, Проблемы в образовательной деятельности выпускников учреждения.	Апрель 2023 г.
5.	Государственное обеспечение экономических условий содержания воспитанников на период проживания в учреждении.	Май 2023 г.
6.	Качество учебно-воспитательного процесса (итоги уч. года). Защита прав и законных интересов несовершеннолетних.	Июнь 2023 г.
7.	Техническое оснащение работы учреждения, укомплектованность кадрами. Государственное обеспечение бытовых условий воспитанников. Комплектование групп и назначение педагогической нагрузки.	Август 2023 г.
8.	Защита прав и законных интересов несовершеннолетних. Работа пищеблока, условия хранения продуктов питания, качество меню воспитанников, результаты контроля за организацией питания (выполнение натуральных норм, требований к	Сентябрь 2023 г.

	меню-раскладкам).	
9.	Разработка и реализация индивидуальных и групповых программ социальной и комплексной реабилитации детей, оставшихся без попечения родителей. Реализация права воспитанников на семейное жизнеустройство.	Октябрь 2023 г.
10.	Государственное обеспечение экономических условий содержания воспитанников на период проживания в учреждении. Проведение оздоровительных мероприятий, медицинской коррекции и реабилитации.	Ноябрь 2023 г.
11.	Итоги научно-педагогической деятельности педагогических кадров. Меры противопожарной безопасности во время проведения новогодних праздников.	Декабрь 2023 г.

Раздел III

Работа с педагогическими кадрами повышение их квалификации . **Аттестация педагогических кадров.**

3.1. Педагогическая деятельность

Основная цель образовательной деятельности педагогических работников: *развитие и совершенствование педагогического мастерства и профессиональных навыков педагогов Азовского ЦПД.*

Направления деятельности педагогов:

1. *Управление системой непрерывного дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) педагогов.*
2. *Совершенствование педагогического мастерства, инициирование педагогического творчества.*
3. *Повышение эффективности процесса социализации, обучения и воспитания.*

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

Прошли стажировку, повышение квалификации и профессиональную переподготовку и обучение **10** человек, из них:

в региональных центрах:

Повышение квалификации на базе *ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО – 8 чел.* (М.В. Залужная, А.Г. Дускаева, М.Д. Гурова, Р.Л. Арутюнян, Я.С., Бастегян П.А., Байер Е.А., Бондарева И.Н., Афолина Е.А.);

Профессиональная переподготовка на базе ООО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» - **1 чел.** (А.П. Дворниченко).

во всероссийских центрах:

Профессиональная переподготовка на базе АНО Национальный исследовательский институт дополнительного образования и профессионального образования. г.Москва – **1 чел.** (А.А. Лихих)

В 2022 году 2 специалиста ГКУСО РО Азовского центра помощи детям прошли процедуру аттестации с целью **повышения (подтверждения) квалификационной категории:**

– Получили «первую» квалификационную категорию – 2 чел. (Афони́на Е.А., Лесниченко Я.С.).

ГРАФИК КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ГКУСО РО АЗОВСКОГО ЦЕНТРА ПОМОЩИ ДЕТЯМ ДО 2025 ГОДА

№	Ф.И.О.	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	Байер Елена Александровна директор ГКУСО РО Азовского центра помощи детям					сент			сент
2	Залужная Мария Васильевна зам.директора по НМР ГКУСО РО Азовского центра помощи детям					сент			сент
3	Бондарева Ирина Николаевна зам.директора по ВиРР ГКУСО РО Азовского центра помощи детям					дек			дек
4	Десятова Яна Витальевна педагог-психолог ГКУСО РО Азовского центра помощи детям							фев	
5	Шамшеева Нина Алексеевна педагог организатор ГКУСО РО Азовского центра помощи детям		дек			дек			
6	Сухомлин Светлана Станиславовна воспитатель ГКУСО РО Азовского центра помощи детям				нояб		нояб		
7	Моринец Георгий Борисович воспитатель ГКУСО РО Азовского центра помощи детям				нояб			нояб	
8	Кеник Алина Сергеевна инструктор по труду ГКУСО РО Азовского центра помощи детям						дек		
9	Звягинцева Наталья Петровна муз.рук. ГКУСО РО Азовского центра помощи детям				авг			авг	
10	Лихих Анастасия Александровна социальный педагог ГКУСО РО Азовского центра помощи детям					дек			дек
11	Арутюнян Рузанна Левоновна социальный педагог ГКУСО РО Азовского центра помощи детям					сент			сент
12	Хачатрян Таисия Сергеевна воспитатель ГКУСО РО Азовского центра помощи детям					дек			дек
13	Гурова Марина Дмитриевна педагог-психолог ГКУСО РО Азовского центра помощи детям				апр			апр	
14	Стадз Ольга Михайловна педагог-психолог ГКУСО РО Азовского центра помощи детям						нояб		
15	Дускаева Аксана Геннадьевна социальный педагог ГКУСО РО Азовского центра помощи детям					окт			окт
16	Кирман Василий Васильевич воспитатель ГКУСО РО Азовского центра помощи детям				дек			дек	
17	Афони́на Екатерина Анатольевна воспитатель ГКУСО РО Азовского центра помощи детям					окт			окт
18	Хамутова Вера Сергеевна воспитатель ГКУСО РО Азовского центра помощи детям						нояб		
19	Лесниченко Яна Сергеевна воспитатель ГКУСО РО Азовского центра помощи детям				дек			дек	
20	Бастегян Пируза Арменовна воспитатель ГКУСО РО Азовского центра помощи детям				май			май	

3.2. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

В 2021 году 4 специалиста ГКУСО РО Азовского центра помощи детям прошли процедуру аттестации с целью **повышения (подтверждения) квалификационной категории:**

- Подтвердил «высшую» квалификационную категорию - **1 чел.** (Н.А. Шамшеева);
- Получили «первую» квалификационную категорию – **3 чел.** (А.П. Угарова, В.В. Кирман, Н.В. Коваленко).

ГРАФИК АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ГКУСО РО АЗОВСКОГО ЦЕНТРА ПОМОЩИ ДЕТЯМ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИЛИ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ ДО 2025 ГОДА

№	Ф.И.О.	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	Байер Елена Александровна директор ГКУСО РО Азовского центра помощи детям		апр(в)					апр(в)		
2	Залужная Мария Васильевна зам.директора по НМР ГКУСО РО Азовского центра помощи детям	апр(в)					апр(в)			
3	Бондарева Ирина Николаевна зам.директора по ВиРР ГКУСО РО Азовского центра помощи детям		нояб(в)					нояб(в)		
4	Десятова Яна Витальевна педагог-психолог ГКУСО РО Азовского центра помощи детям						сент(п)			
5	Шамшеева Нина Алексеевна педагог организатор ГКУСО РО Азовского центра помощи детям			май(в)					май(в)	
6	Сухомлин Светлана Станиславовна воспитатель ГКУСО РО Азовского центра помощи детям				май(в)					май(в)
7	Морищев Георгий Борисович воспитатель ГКУСО РО Азовского центра помощи детям					янв(в)				
8	Кеник Алина Сергеевна инструктор по труду ГКУСО РО Азовского центра помощи детям						апр(п)			
9	Звягинцева Наталья Петровна муз.рук. ГКУСО РО Азовского центра помощи детям					апр(в)				
10	Лихих Анастасия Александровна социальный педагог ГКУСО РО Азовского центра помощи детям					май(п)				
11	Арутюнян Рузанна Левоновна социальный педагог ГКУСО РО Азовского центра помощи детям		апр(в)					апр(в)		
12	Хачатрян Таисия Сергеевна воспитатель ГКУСО РО Азовского центра помощи детям		апр(в)					апр(в)		
13	Гурова Марина Дмитриевна педагог-психолог ГКУСО РО Азовского центра помощи детям					дек(в)				
14	Стад Ольга Михайловна педагог-психолог ГКУСО РО Азовского центра помощи детям					нояб(в)				
15	Дускаева Аксана Геннадьевна социальный педагог ГКУСО РО Азовского центра помощи детям	окт(в)					окт(в)			
16	Кирман Василий Васильевич воспитатель			июнь(1)		июнь(в)				

	ГКУСО РО Азовского центра помощи детям								
17	Афонина Екатерина Анатольевна воспитатель ГКУСО РО Азовского центра помощи детям				нояб(п)				нояб(в)
18	Хамутова Вера Сергеевна воспитатель ГКУСО РО Азовского центра помощи детям						янв(п)		
19	Лесниченко Яна Сергеевна воспитатель ГКУСО РО Азовского центра помощи детям				нояб(п)				нояб(в)
20	Бастегян Пируза Арменовна воспитатель ГКУСО РО Азовского центра помощи детям					май(п)			

3.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ СОВЕЩАНИЯ на 2023 год

№	ТЕМАТИКА	ДАТА	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ВЫПУСКНИКОВ И ЗАМЕЩАЮЩИХ СЕМЕЙ 1. Защита прав и законных интересов при помещении детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 2. Результаты мониторинга социальной адаптации выпускников центра помощи детям. 3. Межведомственное взаимодействие в процессе сопровождения замещающих семей.	март	Директор Байер Е.А. Социальный педагог Лихих А.А. Социальный педагог Арутюнян Р.Л. Социальный педагог Дускаева А.Г.
2.	РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОСПИТАТЕЛЕЙ АЗОВСКОГО ЦПД 1. Проект «Семейного воспитания». 2. Проект «Эдельвейс» 3. Проект «Трудовое воспитание» 4. Проект «Драмкружок «Юнтал»	апрель	Директор Байер Е.А. Воспитатели СВГ
3.	ПРОФИЛАКТИКА АГРЕССИВНОСТИ В ЦЕНТРЕ ПОМОЩИ ДЕТЯМ 1. Агрессивность педагога как фактор психологического риска в образовательной среде	октябрь	Директор Байер Е.А. Зам.директора по НМР Залужная М.В.

	2. Влияние стилей взаимоотношения в семье на проявление агрессивности подростков. 3. Психолого-педагогическая коррекция агрессивного поведения воспитанников		Педагог-психолог Гурова М.Д. Педагог-психолог СВГ
4.	ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ВОСПИТАННИКОВ ЦЕНТРА КАК СРЕДСТВО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ САМОВОЛЬНЫХ УХОДОВ И НАРУШЕНИЯ РЕЖИМНЫХ МОМЕНТОВ 1. Формирование жизнестойкости детей «группы риска» средствами спортизированной физического воспитания. 2. Театрализованная деятельность в работе с детьми «группы риска». 3. Вовлеченность воспитанников в систему дополнительного образования вне учреждения.	ноябрь	Директор Байер Е.А. воспитатель Моринец Г.Б. педагог-психолог СВГ Педагоги доп.образования Лесниченко Я.С., Бастегян П.А. Социальный педагог Лихих А.А.

1.4. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ НА 2023 ГОД

№ П/П	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ГДЕ СЛУШАЛСЯ ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ
1	2	3	4
1	Продолжить ознакомление педагогических кадров с нормативными документами: - единые требования, работа в рамках Устава АЦПД, локальных актов; - режим работы учреждения; - новое в нормативно – правовой базе (Федеральной, региональной) работы учреждения.	до 15.01.2023 г.	ПС
2	Продолжать работу по созданию банка методических разработок, передовых педагогических технологий.	в течение года, зам. директора по НиМР	анализ
3	Информировать :	зам. директора по	совещание при

	<ul style="list-style-type: none"> - о комплектовании подразделений АЦПД учебно-методической литературой; - об издающихся учебно-методических пособиях, результативности инновационной работы АЦПД. 	НиМР	зам. директора
4	Постоянно проводить индивидуальную работу с педагогами: - освоение новых технологий, методов, приемов воспитания и т.д.	в течение года, зам директора по ВиРР и НиМР	МО
5	Подготовить и провести в течение года ПС, связанные с проблемами воспитательной работы и социальной адаптации воспитанников: <ol style="list-style-type: none"> 1. Об итогах работы педагогического коллектива АЦПД в 2022 году и задачах на новый год. 2. Формы воспитательной деятельности, направленной на успешную социальную адаптацию воспитанников АЦПД в семьях граждан. 	декабрь 2022 г. январь 2023 г.	ПС ПС
6	В течение года провести совещания: -Приоритетные задачи воспитательной деятельности в 2023 году; -Формы планирования работы пед. коллектива по коррекционно-воспитательной деятельности с группой; -Итоги проведения зимних каникул; - Проведение бесед по ПДД, ОБЖ, организация работы пожарных дружин, антитеррористической безопасности, противодействие экстремизму и терроризму и т.д.; - организация и проведение (участие) конкурсных мероприятий областного и городского уровней; -Итоги проведения каникул; -Проведение Дней здоровья; -Итоги проведения весенних каникул. - Итоги учебного года. -Подготовка к городским мероприятиям воспитательного и развивающего характера. На совещаниях обсуждать подготовку и осуществлять анализ проводимых мероприятий.	11-15.01.2023 г. 25.01.2023 г. 30.01.2023 г. 01-13.02.2023 г. 25-28.03.2023 г. 31.03.2023 г. 31.05.2023 г. 15-18.04.2023 г.	совещание при зам. директора по ВиРР и НиМР
7	Проводить собеседование с пед. коллективом по вопросам планирования, итогам работы за полугодия, итогам работы за год.	В течение года	совещание при
8	Принимать участие в работе областного	в течение года	Анализ участия

	методического ресурсного центра (от РИПК и ППРО), а по результатам инновационной деятельности - в конференциях и конкурсах, организуемых УО, издательской деятельности на региональном и Российском уровне.		
9	Организовать работу по самообразованию в области воспитательной деятельности	в течение года	собеседование, посещение мероприятия, их анализ
10	Осуществлять контроль за внедрением рекомендаций педсовета в жизнь АЦПД	в течение года, администрация	информация
11	Работать над созданием авторских, индивидуально-адаптированных, модифицированных программ	в течение года	информация
12	Продолжить реализацию Программы воспитания «Поколение Z», программ дошкольного образования, программ дополнительного образования детей и взрослых	в течение года, зам директора по ВиРР и НМР	отчет
13	Планирование повышение квалификации Выявление желающих пройти аттестацию на квалификационную категорию. Персональный контроль за аттестуемыми педагогами.	в течение года	совещание при зам. директора по ВиРР и НМР
14	Организация праздников, тематических выставок	в течение года, зам. директора по ВиРР, отв. за обр.отделение, муз.руководитель, воспитатели	совещание при зам. директора по ВиРР и НМР
15	Издание приказа о методической службе АЦПД. Контроль за выполнение плана работы МО.	до 15.01.2022 г.	Приказ по основной деятельности
16	В течение года проверить планы работы педагогического коллектива. Итоги подвести на педсовете в августе 2023 г. 1 полугодие 2 полугодие	05.06.-15.06.2023 г Зам. директора по ВиРР 28.12.-30.12.2023 г	аналитические справки

1. Работа творческих групп:

3.5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В УСЛОВИЯХ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ УЧРЕЖДЕНИЯ 2023 год

№ П/П	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТ	СРОКИ	ГДЕ СЛУШАЛСЯ
-------	------------------	-------	--------------

		ИСПОЛНЕНИЯ	ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ
1	2	3	4
1	Ознакомить педагогический коллектив с планом на 2023 год, режимом АЦПД, едиными требованиями к коллективу сотрудников и воспитанников, направлениями экспериментальной деятельности коллектива в рамках инновационной площадки и областного ресурсного методического центра РИПК и ППРО на базе нашего учреждения.	14.01.2023г. директор, зам. директора по ВиРР	педсовет
2	Подготовка приказа о распределении полномочий между сотрудниками	до 10.01.2023 г. директор	приказ по основной деятельности
3	Расстановка кадров. Тарификация	01.09 –10.09.2023 г.	приказ по основной деятельности
4	Повышение контроля и требований к членам коллектива по выполнению функциональных обязанностей.	администрация	совещание при зам.дир.поВиРР и НМР (СЗ)
5	Создание в группах сохранно-защитных условий, психологической комфортности	в течение года, воспитатели	совещание при зам.дир.по ВиРР и НМР
6	Пополнение библиотечного фонда художественной и методической литературой	в течение года	информация
7	Обеспечение учебниками, учебными и канцелярскими принадлежностями	до 01.09.2023 г., зав. библиотекой, зам. директора по ВиРР	совещание при зам.дир.по ВиРР и НМР
8	Планирование методической работы	до 15.01.2023, зам директора по ВиРР	МО
9	Планирование работы с молодыми специалистами	до 15.04.2023, зам директора по НМР	аналитические справки
10	Анализ состояния социально-психологической и правовой защиты всех участников ОВП	в течение года, директор, психолог	аналитические справки
11	Прогнозирование, планирование, организация условий для развития личности, успешного семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей, контроль и коррекция социально-психологической и правовой защиты всех членов коллектива.	соц. педагог, психолог	совещание при зам.дир.по ВиРР и НМР
12	Обеспечение ремонта оборудования, организация работы транспорта, выполнение техники безопасности, пожарной	в течение года, зам директора по АХЧ	приказ по основной деятельности

	безопасности, санитарно - гигиенического режима		
13	Анализ уровня организации и проведения каникул.	каникулярное время, зам. директора по ВиРР	аналитические справки
14	Педагогика поддержки ребенка и процесса его развития во взаимном дополнении систем лично-ориентированного и коллективного воспитания, Связь с педагогами ОУ, учреждений дополнительного образования г. Азова.	Август, зам. директора по ВиРР	решение педагогического совета
15	Диагностика (вводная, текущая, итоговая) познавательной и эмоционально-волевой сферы, уровня воспитанности, коммуникативности, ценностных ориентаций: - тесты, - анкетирование, - экспресс-опрос	в течение года, психолог	аналитические справки
16	Коррекционная работа с детьми с минимальным уровнем способностей и задатков (коррекционные игры, занятия – тренинги, индивидуальная познавательно-развивающая работа с детьми)	в течение года, воспитатель, психолог	аналитические справки
17	Осуществление сотрудничества и взаимодействия с педагогами МБОУ СОШ № № 2, №9, №11, №9, Азовской специальной школой № 7, дошкольных образовательных учреждений города, с учреждениями дополнительного образования (ГДК, ДДТ, СДЮСШОР № 9, станцией юных натуралистов, станцией юных техников)	в течение года, зам директора по ВиРР, воспитатель	совещание при зам.дир.поВиРР и НМР
18	Формирование системы образовательных услуг. Руководство и контроль дополнительного образования. 1.Музыкальная студия «Росинки», 2. Театральная студия «Юнтал», 3.Мастерская: «Знай и умей»; 4. Спортивный клуб «Олимп», 5. Интеллектуально- познавательный клуб «Зеленая лампа»; 6.Информационно-коммуникативный клуб «Андроид»	В течение года, зам. директора по ВиРР	справки, журнал контроля
19	Проведение смотра групповых комнат, спальных помещений.	в течение года, зам. директора по ВиРР	СЗ

**Работа с молодыми специалистами
ГКУСО РО Азовского центра помощи детям
2023 уч. год**

Ф.И.О. Молодого специалиста и наставника	Квалификац ионная категория	Образование, пед.стаж	Направления совместной методической деятельности	Содержание работы
<i>Молодой специалист- воспитатель Бастегян П.А.</i>	<i>Без категории</i>	<i>Среднее, ГБПОУ РО "Донской Педагогически й Колледж" Пед. стаж – 1 год; общ. стаж – 1 год. Молодой специалист</i>	«Студийная педагогика художественного развития и воспитания»	Консультации педагогов – наставников. Подготовка и проведение совместных занятий для воспитанников. Участие в работе Педагогического и методического советов учреждения
<i>Наставник – воспитатель Шамшеева Н.А.</i>	<i>Высш.кв. категория</i>	<i>Высшее, РГПИ, Пед.стаж - 45 лет</i>	«Социальная адаптация воспитанников, совместная деятельность-сотрудничество»	Совершенствование педагогического мастерства, инициирование педагогического творчества

Раздел IV

**Административно-хозяйственная
и финансово-экономическая деятельность**

ГКУСО РО Азовский центр помощи детям является государственным учреждением казенного типа. Предметом деятельности и целями создания учреждения является оказание государственных услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов государственной власти Ростовской области, предусмотренных пп.13.1 п.2 ст.26.3 Федерального закона от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» в сфере образования и Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 №481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей».

Основные виды и задачи деятельности ГКУСО РО Азовского центра помощи детям включают в себя:

- содержание и воспитание воспитанников учреждения;
- обучение и воспитание по программам дошкольного и дополнительного образования;

- осуществление коррекции личностных нарушений через реализацию индивидуальных программ развития;
- формирование профессионального самоопределения воспитанников, готовности к осознанному и самостоятельному построению профессионального, личностного, жизненного развития. Социальная адаптация воспитанников к жизни в обществе;
- обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития ребенка;
- приобщение воспитанников к общечеловеческим ценностям. Интеграция основного и дополнительного образования, развитие досуговой деятельности.
- организация работы по повышению квалификации работников учреждения, проведение систематических практических семинаров с целью постоянного повышения квалификации и аттестации педагогического коллектива;
- разработка рабочих программ, методической, справочной литературы, апробация и внедрение новых образовательных программ;
- проведение психологической диагностики, тестирования, консультаций по вопросам педагогики, общей и возрастной психологии, психологии семьи и образования.
- оказание дополнительных образовательных, коррекционных, лечебно-оздоровительных и досуговых услуг.

В соответствии с законодательством Российской Федерации учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и при условии, что такая деятельность указана в уставе учреждения.

Организация воспитания и обучения в учреждении строится с учетом индивидуальных особенностей воспитанников в соответствии с годовым планом работы, образовательно-воспитательными программами и планом совместной работы учреждения и государственными образовательными учреждениями в соответствии с уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации.

В учреждении функционирует психолого-медико-педагогический консилиум с целью обеспечения диагностико-коррекционного и медико-психолого-педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии. Проводятся индивидуальные и групповые коррекционные занятия ЛФК, по развитию психических и сенсорных процессов.

Ежегодно планируется и осуществляется развитие педагогического потенциала в учреждение: повышение и подтверждение квалификации педагогических работников. Участие их в тематических семинарах и конференциях. Действующая система оплаты труда работников образования позволяет распределять экономию фонда оплаты труда в зависимости от качества и результативности их работы. В октябре 2019 году проведена специальная оценка условий труда на рабочих местах согласно штатному расписанию.

Воспитанники учреждения обеспечиваются одеждой, обувью, питанием, мягким инвентарем, предметами личной гигиены, а также школьно-письменными принадлежностями, игрушками, хозяйственным инвентарем. В учреждении действует нормативно-подушевое финансирование согласно установленных норм, на основании Постановления Правительства Ростовской области от 03.08.2012 №726 «О предоставлении мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также отдельным категориям обучающихся (воспитанников) государственных учреждений Ростовской области».

Ежегодно производится оснащение и благоустройство семейно-воспитательных групп, спален, столовой, актового зала и других помещений учреждения, а так же произведена перепланировка семейно-воспитательных групп в соответствии с новыми требованиями.

Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества на 31.12.2022г составляет: 4929,6 тыс. руб.

Общая балансовая стоимость движимого государственного имущества на 31.12.2022г. составляет: 11330922,44 тыс.руб.

Планируемый объем финансирования и выплат на 2023 год
с учетом нормативных расходов на обеспечение деятельности в рамках
подпрограммы «Модернизация и развитие социального обслуживания
населения, сохранение кадрового потенциала» государственной программы
Ростовской области «Социальная поддержка граждан»

№ п/п	Наименование	КБК	КОСГУ	Сумма, тыс.руб.
	Оплата труда и начислений на выплаты по оплате труда			20767,7
1.	Заработная плата	80810020420000590111	211, 266	15950,7
2.	Начисления на выплаты по оплате труда	80810020420000590119	213	4817,0
	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			67,3
3.	Прочие выплаты	808100X0420000590112	212, 266	66,7
	Приобретение услуг			2409,6
4.	Услуги связи	80810020420000590244	221	114,9
5.	Коммунальные услуги	80810020420000590244	223	144,4
6.	Коммунальные услуги (энергетические ресурсы)	80810020420000590247	223	1206,3
7.	Работы, услуги по содержанию имущества	80810020420000590244	225	423,3
8.	Прочие работы и услуги	80810020420000590244	226	441,7
9.	Услуги доп.образования (повышение квалификации)	80807050420000590244	226	64,0
10.	Услуги страхования	80810020420000590244	227	15,0
11.	Услуги и работы для целей капитальных вложений	80810020420000590244	228	0,0
	Социальное обеспечение			363,8
12.	Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	80810020420000590321	262	363,8
	Поступление нефинансовых активов			3553,4
13..	Увеличение стоимости основных средств	80810020420000590244	310	83,9
14.	Увеличение стоимости продуктов питания	80810020420000590323	342	1865,6
15.	Увеличение стоимости мягкого инвентаря	80810020420000590323	345	657,9
16.	Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов) – средств личной гигиены	80810020420000590323	346	23,9
17.	Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	80810020420000590323	341	76,4
18.	Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов	80810020420000590244	343	294,4
19.	Увеличение стоимости строительных материалов	80810020420000590244	344	49,3
20.	Увеличение стоимости мягкого инвентаря и обмундирования	80810020420000590244	345	25,9

21.	Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	80810020420000590244	346	332,1
22.	Увеличение стоимости на приобретение пользовательских лицензионных прав на программное обеспечение, приобретение и обновление справочно-информационных баз данных	80810020420000590244	353	144,0
	Прочие расходы			685,4
23.	Прочие расходы (земельный налог, имущественный налог)	80810020420000590851	291	674,3
24.	Прочие расходы (прочие налоги, сборы и иные платежи)	80810020420000590852	291	11,1

ИТОГО

27 847,20 тыс.руб.

Раздел V

Планирование работы отдельных специалистов и структурных подразделений.

5.1. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ МЕД.ПЕРСОНАЛА ГКУСО АЗОВСКОГО ЦЕНТРА ПОМОЩИ ДЕТЯМ

Основные задачи работы мед.работников ГКУСО Азовского центра помощи детям на 2023 год

Улучшение качества медицинских услуг.

1. Снижение детской заболеваемости;
2. Преемственность работы медицинского персонала АЦПД со специалистами детских поликлиник;
3. Санитарно-просветительная работа с воспитанниками и обслуживающим персоналом АЦПД.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ МЕДИКОВ:

1. КОНТРОЛЬ ЗА ФИЗИЧЕСКИМ И НЕРВНО-ПСИХИЧЕСКИМ РАЗВИТИЕМ ДЕТЕЙ

Проведение плановых углубленных осмотров всех детей узкими специалистами	2 раза в год	Врач, мед-сестра
Измерение антропометрических данных детей	2 раза в год	Медсестра
Оценка физического развития детей по таблице	2 раза в год	Врач
Контроль над выполнением режима дня	Ежедневно	Медсестра
Наблюдение за проветриванием спален и гигиеной детей	Ежедневно	Медсестра

2. НАБЛЮДЕНИЕ ЗА ПИТАНИЕМ ДЕТЕЙ

Обеспечение получения разнообразных продуктов питания	Ежедневно	Администрация, кладовщик
Контроль над правильным хранением продуктов на складе и кухне	Ежедневно	Медсестра
Составление меню и контроль закладки продуктов	Ежедневно	Медсестра
Присутствие во время приема пищи детьми	Ежедневно	Медсестра
Контроль над качеством приготовления пищи	Ежедневно	Медсестра
Расчет калорийности питания	1 раз в месяц	Медсестра

3.ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Составление планов прививок (годового и месячных)	По показаниям	Врач, медсестра
Своевременное проведение прививок с осмотром врача и термометрией согласно плану	По показаниям	Врач, медсестра
Раннее выявление больных и их лечение	Постоянно	Врач, медсестра
Ведение проф. осмотров для выявления кожных заболеваний и педикулеза	1 раз в неделю	Медсестра
Осмотр персонала пищеблока на гнойничковые заболевания	Ежедневно	Медсестра
Своевременная информация СЭС о случаях инфекции и проведение противоэпидемических мероприятий	По мере поступления	Врач, медсестра
Проф. осмотры после каникул		Медсестра
Контроль над тщательностью и полнотой обследования детей, вновь поступающих в центр	По мере поступления	Медсестра
Обеспечение детского дома необходимыми медикаментами	1 раз в месяц	Медсестра, бухгалтер

4.ПРОТИВОГЛИСТНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Обследование детей на я/глистов	1 раз в год	Медсестра
Лечение инвазированных и их диспансеризация	По мере необходимости	Врач, медсестра

5.МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ТУБЕРКУЛЕЗА.

Охват детей туберкулиновыми пробами (реакция Манту)	1 раз в год	Медсестра
Проф. осмотры детей фтизиатром	По необходимо	Фтизиатр

	сти	
Обследование и лечение тубинфицированных детей	По необходимости	Фтизиатр, медсестра
Флюорография детей старшего школьного возраста	1 раз в год	R-кабинет, Медсестра
Диспансеризация тубинфицированных, их санаторное лечение	По необходимости	Фтизиатр, медсестра

6. НАБЛЮДЕНИЕ ЗА СОБЛЮЖДЕНИЕМ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКОГО РЕЖИМА, ЗА ДЕЗ. МЕРОПРИЯТИЯМИ.

Контроль над соблюдением чистоты здания, подсобных помещений, территории	Ежедневно	Медсестра
Наблюдение за уборкой с расходом дез. средств	Ежедневно	Медсестра
Контролировать правильность мытья посуды на кухне	Ежедневно	Медсестра, администрация
Наблюдение за проветриванием, освещением спален, рабочих комнат	Ежедневно	Медсестра
Изготовление и обеспечение дез. раствором	Ежедневно	Медсестра

7. РАБОТА ПО ДИСПАНСЕРНОЙ ГРУППЕ.

Ведение диспансерного наблюдения и лечение детей с хроническими заболеваниями, реконвалесцентов после острых заболеваний	Ежедневно	Врач, мед.сестра
Обеспечить осмотр нуждающихся по показаниям	По мере необходимости	Врач, мед.сестра
Обследование реконвалесцентов с желудочно - кишечными заболеваниями	По мере необходимости	Медсестра

8. САНИТАРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА, ТЕМАТИКА БЕСЕД:

1. Витамины и их значение в жизни человека
2. Гепатит –как медицинская и социальная проблема
3. Профилактика травматизма.в зимний период.
4. Общая гигиена, гигиена девочек.
5. Утренняя зарядка и ее значение.
6. Профилактика простудных заболеваний.
7. Что нужно знать о туберкулезе.
8. Жизни-да, наркотикам – нет.
9. Энтеробиоз и его профилактика
10. Профилактические прививки и их значение.

9. ФОРМИРОВАНИЕ ВАЛЕОЛОГИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ

Осмотр вновь прибывших детей	По мере поступления детей из других приютов	Врач, медсестра, узкие специалисты
Плановые профосмотры	1 раз в год	Врач, медсестра
Составление плана индивидуального обследования	По необходимости	врач
Консультативное обследование детей узкими специалистами	В течение года	Врач, медсестра
Текущий контроль за физическим и психическим состоянием ребёнка	постоянно	Врач, медсестра
Поддержка защитных сил организма в период привыкания к новым условиям общежития (витаминизация и др.)	По мере необходимости	Врач, медсестра
Введение ребёнка в план оздоровительных мероприятий	В период адаптации	Врач, медсестра
Обучение ребёнка личной гигиене и самообслуживанию	постоянно	Врач, медсестра
Составление индивидуального плана профилактических прививок	В течение года	Врач, медсестра
Изоляция от коллектива на время болезни ребёнка	По необходимости	Врач, медсестра

10. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ

Улучшение состояния здоровья воспитанников за счет проведения оздоровительной и профилактической работы.

5.2. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ ГКУСО РО АЗОВСКОГО ЦЕНТРА ПОМОЩИ ДЕТЯМ НА 2023г.

Цель: РАЗВИТИЕ ИННОВАЦИОННОГО ПОТЕНЦИАЛА УЧРЕЖДЕНИЯ ЧЕРЕЗ ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНЫХ, ИННОВАЦИОННЫХ, СТАЖИРОВОЧНЫХ ПЛОЩАДОК

Задачи:

1. АКТИВИЗАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СООБЩЕСТВА ГКУСО РО АЗОВСКОГО ЦЕНТРА ПОМОЩИ ДЕТЯМ В НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОМ НАПРАВЛЕНИИ РАБОТЫ, ЧЕРЕЗ РАБОТУ ФИП РАО, БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ ДГТУ И МЕТОДИЧЕСКОГО РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА РОИПК И ППРО;
2. РАСШИРЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА СЧЕТ ОХВАТА БОЛЬШЕГО КОЛИЧЕСТВА ЦЕЛЕВОЙ АУДИТОРИИ;
3. ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СООБЩЕСТВА ЧЕРЕЗ САМООБРАЗОВАНИЕ, САМОСОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ И САМОРАЗВИТИЕ ПЕДАГОГОВ.

№	Формы работы	Тематика, содержание деятельности	Сроки проведения	Форма отчетности	Ответственный
1	2	3	4	5	6
1. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
1.1	Организация деятельности соискателей ученых степеней в рамках функционирования федеральной инновационной площадки РАО на базе Центра	Индивидуальная работа по направлению исследовательской деятельности соискателей, внедренная в работу Азовского центра помощи детям	В течение года	Журнал оказания консультативных услуг (12-01)	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР, д-р пед.наук Байер Е.А. директор
		Совместная подготовка научных статей, методических пособий и пр.	В течение года	Журналы, сборники, методические пособия	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР
1.2	Реализация договоров о взаимодействии с участием других образовательных	Организация встреч студентов факультета «Психология, педагогика и дефектология» ДГТУ, Академии Психологии и педагогики ЮФУ,	В течение года	Сайт учреждения Сайт МО РО	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР

	учреждений в рамках работы федеральной инновационной площадки РАО	проведение мастер-классов Организация и проведение практики студентов факультета «Психология, педагогика и дефектология» ДГТУ, Академии Психологии и педагогики ЮФУ	В течение года	Сайт учреждения Сайт МО РО	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР, д-р пед.наук Байер Е.А. директор
1.3	Организации детской науки в ГКУСО РО Азовском центре помощи детям	Индивидуальная практическая помощь в подготовке презентаций, докладов, рефератов	В течение года	Сайт учреждения Сайт МО РО	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР
		Проведение научно-практических конференций для воспитанников центра	апрель 2023г. октябрь 2023г.	Сайт учреждения Сайт МО РО	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР, ответственный за образовательное отделение Шамшеева Н.А.
1.4	Проведение научно-исследовательских работ	Исследование феномена «жизнестойкости», «ответственного отцовства», «киберсоциализации» личности и др.	В течение года	Журналы, сборники, методические пособия	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР и состав участников ФИП РАО
2. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
2.1	Нормативное сопровождение научно-методической деятельности	Подготовка локальных нормативно-правовых актов регламентирующих мероприятия в рамках научно-методической деятельности	В течение года	Приказы по основной деятельности учреждения	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР
2.2	Изучение и анализ состояния и результатов научной и методической работы в Центре, определение путей ее совершенствования	Заседание педагогического совета и методического совещания	В течение года	Протоколы педагогического совета и методического совещания	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР, и состав участников ФИП РАО
2.3	Осуществление мониторинга результативности научно-	Анализ участия педагогов и руководящих работников в	Июнь 2023г.	Справка контрольно-	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по

	методической работы педагогов	конкурсах профессионального мастерства, в выездных семинарах, форумах, конференциях др.	Декабрь 2023г.	аналитической деятельности Рейтинг учреждения	НМР
2.4	Осуществление издательской деятельности	Подготовка и издание монографии «Технология непрерывного образования специалистов социальной сферы», авторы: Байер Е.А., Залужная М.В.	II полугодие 2023г.	Типографский продукт	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР,
		Подготовка и издание программы реабилитации женщин после освобождения из ИК, авторы: Байер Е.А., Залужная М.В. .	I полугодие 2023г.	Типографский продукт	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР
		Подготовка и издание программы исследования биологических маркеров дезадаптивного поведения детей-сирот, автор: Горбанева М.В.	II полугодие 2023г.	Типографский продукт	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР, врач Горбанева М.В.
		Подготовка и издание монографии «Ответственное отцовство»	II полугодие 2020г.	Типографский продукт	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР
		Подготовка и издание методического пособия по работе с взрослым контингентом населения	Декабрь 2023г.	Типографский продукт	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР
		Разработка и издание буклетов по направлениям деятельности Центра	В течение года	Типографский продукт	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР и специалисты Центра
		3. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
3.1	Информирование педагогических работников Центра о новых	Индивидуальное консультирование	В течение года	Журнал оказания консультативных услуг (12-01)	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР

	направлениях в развитии системы образования, о содержании программ, методических комплектов и др.	Выступления на методических совещаниях и педагогических советах	В течение года	Протоколы педагогического совета и методического совещания	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР
3.2	Создание и пополнение банка методических материалов	Работа с научной электронной библиотекой	В течение года	https://elibrary.ru/ Азовский центр помощи детям	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР
		Работа с научно-методической литературой	В течение года	Журнал выдачи научно-методической литературы	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР
3.3	Оформление выставок продуктами инновационной деятельности	Тематические стенды в научно-методическом кабинете, актовом зале, в образовательных учреждениях города и района.	В течение года	Сайт учреждения Сайт МО РО	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР
3.4	Информационное сопровождение деятельности специалистов Центра	Ведение Сайта учреждения, взаимодействие со СМИ, сайтом МО РО и другими Интернет-ресурсами	В течение года	Сайт учреждения Сайт МО РО	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР
4. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
4.1	Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических и руководящих работников	Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников Центра.	Апрель 2023г.	Заявка на имя ректора ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО, Приказы по основной деятельности учреждения, график курсовой подготовки	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР
4.2	Аттестация педагогических и руководящих работников	Прогнозирование, планирование и организация аттестации педагогических и руководящих работников Центра.	Сентябрь 2023	Приказы по основной деятельности учреждения,	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР

				график аттестации педагогических работников	
4.3	Награждение педагогических и руководящих работников	Планирование и организация поощрения педагогических и руководящих работников Центра ведомственными и государственными наградами	В течение года	Протоколы педагогического совета и методического совещания, приказы по основной д-ти	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР, д-р пед.наук Байер Е.А. директор
4.4	Распространение передового практического опыта педагогических и руководящих работников	Организация участия педагогов в Российских, региональных, областных конкурсах профессионального мастерства	В течение года	Протоколы педагогического совета и методического совещания, приказы по основной д-ти	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР
4.5	Подготовка и проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов профессионального мастерства, научно-исследовательских работ, методических материалов	Проведение семинара для молодых специалистов социальной сферы	Апрель 2023г.	Сайт учреждения Сайт МО РО	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР
		Семинар – практикум для слушателей курсов ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО	Апрель 2023г. Ноябрь 2023г.	Протоколы педагогического совета и методического совещания, приказы по основной д-ти	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР
4.6	Создание продуктов инновационной педагогической деятельности	Сборников, пособий, методических рекомендаций для педагогических коллективов образовательных учреждений,	В течение года	Типографский продукт	д-р пед.наук Байер Е.А. директор, канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР,

		монографий.			педагоги, участвующие в инновационной деятельности
4.7	Пропаганда педагогических достижений	Проведение открытых занятий, организация и проведение открытых мероприятий мастер-классов, педагогических мастерских, творческих семинаров.	В течение года	План открытых занятий Сайт учреждения Сайт МО РО	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР
4.8	Распространение возможных вариантов разных типов программ, а также разных видов методической продукции	Методических разработок «Родительских всеобучей» Программ работы клубов Научно-исследовательских работ	В течение года	Сайт учреждения Сайт МО РО	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР
4.9	Распространение опыта работы по инновационной деятельности	На семинарах, конференциях, форумах, научных сообществах, в электронных СМИ, печатных изданиях на муниципальном, региональном, федеральном и международном уровнях.	В течение года	Сайт учреждения Сайт МО РО	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР
5. КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
5.1	Организация и проведение консультаций	Организация и проведение консультаций для всех педагогических работников Центра.	В течение года	Журнал оказания консультативных услуг (12-01)	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР
	Экспертиза программ и методических материалов	Проведение экспертиз (проверка системой антиплагиат и пр.) программ и методических материалов (статей, пособий) педагогических работников Центра	В течение года	Журнал оказания консультативных услуг (12-01)	канд.пед.наук Залужная М.В. замдиректора по НМР

**5.3. ПЛАН работы приемно-карантинного отделения
ГКУСО РО Азовского центра помощи детям**

(Документ составлен в целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 24.05.2014г. №481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», на основании ГОСТ Р 52142-2013, ГОСТ Р 53061-2019, ГОСТ Р 52143-2021, ГОСТ Р 52888 – 2013, ГОСТ Р 52883-2021, ГОСТ Р 53063 -2014)

1.

№ п/п	Наименование услуги	Объем (содержание) услуги	Кратность предоставления услуги	Периодичность оказания услуги (ежедневно, Еженедельно, постоянно)	Ответственный за реализацию услуг
1	2	3	4	5	6
1. Социально-медицинские услуги					
1.	Проведение первичного медицинского осмотра и санитарной обработки несовершеннолетних при поступлении в Центр. Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья воспитанников - получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др., оказание первой доврачебной помощи при наличии	Проведение первичного медицинского осмотра врачом-педиатром и первичной санитарной обработки, проведение антропометрии, термометрии, осмотра по органам и системам; организация лабораторного обследования, консультаций специалистов Проведение санитарной обработки: гигиеническая ванна, обработка волосистой части головы и кожи специфическими средствами, стрижка ногтей, смена белья и одежды с последующей дезобработкой. Оформление медицинской карты вновь прибывшего ребенка. Выполнение процедур в случае их назначения (подкожные и внутримышечные введения лекарственных препаратов, наложение компрессов, перевязка, обработка раневых поверхностей, забор	Постоянно Ежедневно По мере необходимости	При поступлении детей в приемно-карантинное отделение	<i>врач педиатр</i> Горбанева М.В мед. работники

№ п/п	Наименование услуги	Объем (содержание) услуги	Кратность предоставления услуги	Периодичность оказания услуги (ежедневно, Ежеженедельно, постоянно)	Ответственный за реализацию услуг
1	2	3	4	5	6
	разрешения; проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур	материалов для проведения лабораторных исследований).			
2.	<p>Медицинское обследование, наблюдение за состоянием здоровья вновь прибывших детей , организация консультаций врачей, иных специалистов.</p> <p>Проведение оздоровительных мероприятий (проведение мероприятий, направленных на профилактику обострений хронических и предупреждение инфекционных заболеваний)</p>	<p>Выяснение жалоб и самочувствия вновь прибывшего ребенка, внешний осмотр, оценка состояния здоровья заболевшего, его изоляция, проведение симптоматических процедур, вызов врача, бригады скорой помощи.</p> <p>Установление медицинского наблюдения.</p> <p>Обеспечение сопровождения при транспортировке, оформление медицинских документов.</p> <p>Выполнение санитарно - гигиенических условий к режиму работы учреждения.</p> <p>Обеспечение контроля за организацией питания.</p> <p>Оказание содействия в проведении профилактических осмотров, вакцинации, диспансеризации. Проведение мероприятий по профилактике острых кишечных и респираторных инфекций.</p> <p>Проведение работы по гигиеническому образованию и воспитанию, формированию навыков здорового образа жизни.</p> <p>Осуществление контроля за проведением</p>	<p>Ежедневно</p> <p>По мере необходимости</p> <p>Ежедневно</p>	<p>Постоянно</p> <p>Согласно графика работы.</p>	<p><i>врач педиатр</i> Горбанева М.В мед. работники</p>

№ п/п	Наименование услуги	Объем (содержание) услуги	Кратность предоставления услуги	Периодичность оказания услуги (ежедневно, Ежеженедельно, постоянно)	Ответственный за реализацию услуг
1	2	3	4	5	6
		коллективных мероприятий по повышению двигательной активности.			
3.	Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья.	Выяснение жалоб и самочувствия воспитанника, внешний осмотр, оценка состояния здоровья заболевшего, его изоляция, проведение симптоматических процедур, вызов врача, бригады скорой помощи. Установление медицинского наблюдения. Обеспечение сопровождения при транспортировке, оформление медицинских документов.	Постоянно, в соответствии с ИПР	Постоянно Согласно графика работы	<i>врач педиатр</i> Горбанева М.В мед. работники
4.	Снятие стрессового состояния детей, вызванного сложившейся жизненной ситуацией, выведение детей из состояния посттравматического стресса	Проведение мероприятий, направленных на снятие стрессового состояния детей, вызванного сложившейся жизненной ситуацией, выведение детей из состояния посттравматического стресса с помощью медицинских организаций и с привлечением психологов и психотерапевтов.	В соответствии с ИПР	Постоянно согласно графика работы	<i>врач педиатр</i> Горбанева М.В мед. работники
Социально-психологические услуги. Диагностика. Коррекция и реабилитация.					
5.	Диагностика психического состояния и индивидуальных особенностей развития	Проведение диагностических мероприятий с целью определения индивидуальных особенностей психического развития ребёнка.	При поступлении детей в приемно-карантинное	Еженедельно.	Педагог – психолог.

№ п/п	Наименование услуги	Объем (содержание) услуги	Кратность предоставления услуги	Периодичность оказания услуги (ежедневно, Ежеженедельно, постоянно)	Ответственный за реализацию услуг
1	2	3	4	5	6
	ребёнка. Психокоррекция и психологическая помощь детям с целью преодоления трудностей, негативно влияющих на интеллектуальное развитие, поведение и эмоциональное здоровье воспитанников.	Проведение индивидуальных и подгрупповых коррекционно-развивающих занятий активно воздействующих на развитие способностей, повышение самооценки, формирование навыков саморегуляции и положительных личностных качеств воспитанника.	отделение При поступлении детей в приемно-карантинное отделение	Ежедневно	Педагог – психолог.
6.	Оказание необходимой консультативной помощи кровным родственникам вновь прибывших детей.	Проведение индивидуальных консультаций по запросу педагогов и специалистов АЦПД, приемных родителей и кровных родственников воспитанников.	При поступлении детей в приемно-карантинное отделение	Ежедневно	Педагог – психолог.
	Разработка первичной программы реабилитации ребенка Центра, его родителей и их реализация.	Проведение диагностических и иных психолого-педагогических мероприятий с целью определения индивидуальных особенностей психического развития ребёнка.	При поступлении детей в приемно-карантинное отделение	Ежедневно	Педагог – психолог.
Социально-педагогические услуги.					
	Педагогическая коррекция и педагогическая помощь	Установление контакта с ребенком, определение запроса, потребностей, проблем воспитанника,	На период проживания в	Ежедневно	Воспитатель

№ п/п	Наименование услуги	Объем (содержание) услуги	Кратность предоставления услуги	Периодичность оказания услуги (ежедневно, Ежеженедельно, постоянно)	Ответственный за реализацию услуг
1	2	3	4	5	6
	детям в адаптации в социуме, коррекция педагогической запущенности, оказание индивидуальной практической помощи в учебе, содействие в восстановлении статуса в коллективе сверстников, по месту учебы.	анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения по проблеме ребенка. Наблюдение, анализ, подведение итогов, разработка рекомендаций. Работа с развивающей и учебной литературой.	учреждении	Ежедневно	Воспитатель
Социально-бытовые, социально-экономические услуги.					
	Предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам. Обеспечение одеждой, обувью и др. предметами личной необходимости и гигиены согласно утвержденным нормативам.	Закрепление воспитанника за приемно-карантинным отделением, где с учетом его физического и психического состояния, наклонностей, учитывая психологическую совместимость, ему определяется спальное место, место для хранения личных вещей и школьных принадлежностей, приема пищи и др. Оформление заявок на получение мягкого инвентаря. Стирка вещей, глажение, ремонт одежды, нательного белья.	На период проживания в учреждении	Постоянно	мед. работники, воспитатель
Социально-правовые услуги.					
	Установление социального окружения,	Участие в определении юридического и социального статуса ребенка, оформление ходатайств о	Однократно по мере	Постоянно На период	Социальный педагог

№ п/п	Наименование услуги	Объем (содержание) услуги	Кратность предоставления услуги	Периодичность оказания услуги (ежедневно, Еженедельно, постоянно)	Ответственный за реализацию услуг
1	2	3	4	5	6
	круга родственников, социального статуса ребенка, контактов с несовершеннолетним и семьей.	рассмотрении вопросов об уклонении родителей от воспитания детей, заботы об их здоровье и развитии в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Оформление писем, иных документов в соответствующие органы и организации с обоснованием потребности вновь прибывших детей.	необходимости	пребывания	
	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов. Ведение отчетной документации, предоставление необходимой информации в соответствии с требованиями законодательства.	Оформление документов по перечню личного дела (паспорта, гражданства, регистрации по месту пребывания (жительства), выписка с места жительства, ИНН, СНИЛС и других документов, имеющих юридическое значение, получателей социальных услуг.	Однократно по мере необходимости	Постоянно На период пребывания	Социальный педагог

5.4. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ ГКУСО РО АЗОВСКОГО ЦЕНТРА ПОМОЩИ ДЕТЯМ В СЕМЕЙНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ ГРУППАХ НА 2023 ГОД

(Документ составлен в целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», на основании ГОСТ Р 52883-2007, ГОСТ Р 52888 – 2021)

Ответственный за семейно-воспитательные группы:
Зам.директора по ВиРР Бондарева И.Н.

№ п/п	Наименование услуги	Объем (Содержание) услуги	Ответственный за реализацию	Срок реализации
-------	---------------------	---------------------------	-----------------------------	-----------------

1	2	3	4	5
1. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-БЫТОВЫХ УСЛУГ				
1.	Предоставление площади жилых помещений воспитанникам семейно-воспитательных групп.	Закрепление ребенка за определенной группой, где с учетом его физического и психического состояния, наклонностей, учитывая психологическую совместимость, ему определяется рабочее место, спальное помещение, место для хранения личных вещей и школьных принадлежностей.	Заместитель директора по ВиРР Воспитатели групп	Постоянно
2.	Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам.	Оформление, в течение года, заявок на получение мягкого инвентаря. Ежедневная стирка вещей (личных вещей, школьной формы, нижнего белья, верхней одежды), глажение, ремонт одежды, нательного белья. Уход за обувью, портфелями и т.д.	Воспитатели групп, костелянная, Инструктор по трудовому обучению	При поступлении в учреждение. По мере необходимости
2. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ				
1	Предоставление гигиенических услуг воспитанникам, не способным по возрасту или состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход.	Оказание индивидуальных санитарно-гигиенических услуг, в том числе такие действия, как: одеться и раздеться, умыться, стирка носков и нижнего белья, стрижку ногтей, причесывание.	Воспитатели групп	Постоянно
2.	Проведение занятий с воспитанниками, обучающих здоровому образу жизни.	Проведение санитарно-просветительной работы с детьми для решения вопросов возрастной адаптации (совместная уборка рабочей группы и спальных помещений воспитанников), половое просвещение подростков; подготовка к созданию семьи и рождению ребенка, к сознательному отцовству и материнству; профилактика венерических заболеваний и СПИДа; индивидуальная работа, связанная с предупреждением появления вредных привычек, избавлением от них и ведения ЗОЖ.	Воспитатели групп, медицинские работники, физрук.	В соответствии с планом и графиком работы

№ п/п	Наименование услуги	Объем (Содержание) услуги	Ответственный за реализацию	Срок реализации
1	2	3	4	5
		Спорт мероприятия (спортивный час, ежедневная утренняя зарядка, посещение бассейна, летний оздоровительный отдых детей).		
3. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКИХ УСЛУГ				
1.	Оказание психологической помощи для решения личностных и межличностных проблем ребенка (психологическая коррекция, психолого-педагогическая помощь).	<p>Проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения; оказание психологической помощи (в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса ребенка), психопрофилактическая и психологическая работа с воспитанниками.</p> <p>Проведение ежедневных коррекционных занятий с воспитанниками согласно рекомендаций педагога-психолога.</p> <p>Установление контакта с ребенком, активное психологическое воздействие, наблюдение, анализ, подведение итогов, разработка рекомендаций по психологической коррекции.</p>	Воспитатели групп, педагог-психолог	В соответствии с планом и графиком работы
4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛУГ				
1.	Педагогическая коррекция и педагогическая помощь детям в адаптации в социуме, коррекция педагогической запущенности, оказание индивидуальной практической помощи в учебе, содействие в восстановлении статуса в коллективе сверстников, по месту учебы.	<p>Педагогическое воздействие, обучение, организация самоподготовки (оказания индивидуальной практической помощи в выполнении домашней работы). Установление контакта с воспитанником, сбор информации, подбор методик, наблюдение, выявление и анализ его индивидуальных особенностей, прогноз, разработка рекомендаций.</p> <p>Мотивирование на участие в международных, всероссийских и региональных конкурсах, олимпиадах и т.д.</p> <p>Проведение ежедневных воспитательных мероприятий: бесед, часов чтения, конкурсов, соревнований, экскурсий и пр.</p> <p>Работа с литературой (час чтения); со СМИ, Интернетом.</p>	Воспитатели групп, ответственный за информационный центр	В соответствии с планом и графиком работы
2.	Организация досуга	Организация, проведение культурно-досуговых мероприятий,	Воспитатели	В соответствии с

№ п/п	Наименование услуги	Объем (Содержание) услуги	Ответственный за реализацию	Срок реализации
1	2	3	4	5
	(праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия; проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов ребенка).	занятий в клубах, кружках, секциях.	групп, педагоги дополнительного образования	планом и графиком работы
5. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ УСЛУГ				
1.	Проведение социально-трудовой реабилитации мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению воспитанников доступным профессиональным навыкам.	Проведение мероприятий по обучению детей доступным трудовым навыкам: самообслуживанию, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим формам жизнедеятельности, обучение основам домоводства воспитанников учреждений (приготовление пищи, мелкий ремонт одежды, уход за квартирой и так далее)	Воспитатели групп, инструктор по труду	В соответствии с планом и графиком работы
2.	Оказание помощи в трудоустройстве.	Профессиональная ориентация, помощь в профессиональном обучении, трудоустройство подростков, решение вопросов занятости: трудоустройстве, поиске временной (сезонной) работы, в том числе для несовершеннолетних в каникулярное время.	Воспитатели групп, педагог-психолог, социальный педагог	По мере необходимости
6. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ УСЛУГ				
1.	Проведение занятий с воспитанниками, обучающих социально-правовой грамотности.	Проведение социально-правовой работы с детьми по вопросам определения прав на получение льгот, пособий, назначения пенсий, разъяснения по вопросу постановки на льготную очередь по жилью.	Воспитатели групп, социальный педагог	В соответствии с планом и графиком работы

**5.5. Планирование социально-психологической работы
отдела семейного устройства и сопровождения замещающих семей на 2023 год
направление работы: «Школа принимающих родителей»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Школа принимающих родителей.				
1.1.	Организация и проведение консультаций для замещающих родителей, педагогов, реализующих парциальные, авторские рабочие программы по подготовке замещающих родителей, обмен передовым педагогическим опытом в ходе творческих встреч с коллективами учреждений для детей, оставшихся без попечения родителей, в периодической педагогической печати РО, РФ по подготовке кандидатов в приемные родители.	До конца 2023 года	Педагог-психолог М.Д. Гурова	Повышение психолого-педагогических знаний замещающих родителей, педагогов и представителей органов опеки Ростовской области. Распространение опыта работы ШПР Азовского центра помощи детям.
1.2.	Психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений замещающих родителей и детей, находящихся в этих семьях.	Каждый вторник и четверг С 14.00.-16.30 по запросу органов опеки и замещающих семей.	Педагог-психолог М.Д. Гурова	Раскрытие внутренних мобилизационных ресурсов приемной семьи для решения проблемы.
1.3.	Обучение потенциальных опекунов, усыновителей в «Школе приемных родителей», родителей-воспитателей приемных семей с последующим определением детей-сирот в семьи граждан РФ.	До конца 2022 года	педагог- психолог Гурова М.Д.зам. дир. по научно-методической работе М.В. Залужная, соц.педагог А.Г.Дускаева соц. педагог Арутюнян Р.Л., педагог- психолог, врач- педиатр Горбанева	Профилактика вторичного сиротства и подготовка профессиональных приемных семей.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
			М.В.	
1.4.	Продолжение инновационной работы «Родительского клуба СЕМЬ –Я» в условиях Центра.	В течение 2022 года	педагог – психолог Гурова М.Д соц.педагог А.Г. Дускаева	Создание психолого-педагогических условий, предотвращающих семейное неблагополучие, помощь в преодолении трудностей воспитания в приемной семье.
1.5.	Обучение потенциальных опекунов, усыновителей в «Школе приемных родителей», родителей- воспитателей приемных семей с последующим определением детей-сирот в семьи граждан РФ.	В течение 2023 года 1раз в неделю (По плану ШПР)	педагог – психолог Гурова М.Д	Повышение психолого-педагогических знаний замещающих родителей, педагогов и подготовка их к роли приемного родителя.
1.6.	Проведение летних выездных ШПР с принимающими родителями.	Август 2023 года, база отдыха «Стрелка», Азовского района.	Отв. М.Д. Гурова,	Гармонизация детско-родительских отношений. Повышение уровня психологических знаний, профессиональной родительской компетентности.
1.7.	Разработка и издание информационных материалов для специалистов ШПР и приемных родителей.	В течение 2023 года	педагог – психолог Гурова М.Д	Повышение информированности приемных родителей с целью социальной адаптации и правовой защищенности
1.8	Ведение обновляемого банка данных кандидатов в приемные родители в Школе приемных родителей.	В течение 2023 года	педагог – психолог	создание единого информационного банка

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
			Гурова М.Д	данных о кандидатах в приемные родители.
1.9.	Проведение выездного «Родительского всеобуча» для педагогов с. Новый мир Азовского район и приемных родителей.	Февраль 2023 г.	д.п.н. Е.А.Байер, зам. Дир. по НМР к.п.н. Залужная М.В., к.ф.н. соц. педагог А.Г.Дускаева., педагог – психолог Гурова М.Д.,	повышение информированности приемных родителей и педагогов с целью социальной адаптации и правовой защищенности, профилактики социального сиротства

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1.10	Проведение родительского всеобуча в г.Азове	Март 2023 г.	д.п.н. Е.А.Байер, зам. Дир. по НМР к.п.н. Залужная М.В., к.ф.н. соц. педагог А.Г.Дускаева., педагог – психолог Гурова М.Д.,	повышение информированности и компетентности родителей и педагогов с целью пропаганды ответственного родительства.
1.11	Повышение квалификации педагогов, осуществляющих деятельность по подготовке принимающих родителей и консультантов регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей»	В течение 2023 года	педагог – психолог Гурова М.Д., соц.педагог А.Г.Дускаева	повышение уровня профессиональной компетентности специалистов по вопросам подготовки принимающих родителей.
1.12.	Организация и проведение обучающих семинаров, «Круглых столов» по проблемам подготовки кандидатов в принимающие родители для специалистов органов опеки РО.	В течение 2023 года	ГОУ ДО РИПК и ППРО, зам. дир. по НМР Залужная М.В.. педагог – психолог Гурова М.Д., соц.педагог А.Г.Дускаева	повышение уровня профессиональной компетентности специалистов по вопросам подготовки принимающих родителей.
1.13.	Информационное сопровождение реализации комплексной программы мер по подготовке принимающих родителей.	В течение 2023 года	СМИ по г. Азову и Азовскому району, Педагог-психолог М.Д.Гурова, соц.педагог А.Г.Дускаева	обеспечение гласности проводимых мероприятий, формирование положительного общественного мнения о СФУ.
1.14.	Мониторинг подготовки принимающих родителей в «Школе приемных родителей». Декабрь 2022 года		Педагог-психолог М.Д.Гурова	Профилактика вторичного сиротства.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
2. Сопровождение замещающих родителей.				
2.1	1.Социально-педагогическая коррекция, в том числе по вопросам профилактики девиантного поведения (употребления ПАВ и др.).	В течение года.	Соц. педагог.	Формирование группы замещающих семей, заинтересованных в совершенствовании родительской компетенции.
2.2	Коррекция базы данных замещающих семей, проживающих в г. Азове и Азовском районе.			
2.3	Сбор информации о жизни, проблемах и успехах замещающих семей.	В течение года.	Соц. педагог.	Обновление документации имеющихся личных дел и формирование новых личных дел замещающих семей.
2.4	Организация второго этапа работы родительского клуба «Семь Я» (лекции, семинары, групповые тренинги).	В течение года.	Соц. педагог.	Обобщение и распространение успешного опыта процесса воспитания детей в условиях их проживания в замещающей семье
2.5	Организация дифференцированной и индивидуальной помощи родителям и детям в форме консультаций, коррекционно-развивающих игр и т. д. по различным вопросам воспитания и развития детей, а также профилактики деструктивного поведения детей в вопросах употребления ПАВ.	В течение года.	Соц. педагог.	Систематизация работы по запросам
2.6	Проведение социальной диагностики замещающих семей.	В течение года.	Соц. педагог.	Дифференцирование выявленных проблем.
2.7	Проведение промежуточного мониторинга результативности психолого-педагогического сопровождения замещающей семьи.	В течение года	Соц. педагог.	Коррекция выявленных проблем.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
2.8	Оказание поддержки благоприятной психологической атмосферы в приёмной семье, способствующей преодолению барьера общения и причин его нарушений.	В течение года.	Соц. педагог.	Налаживание комфортной психологической атмосферы в семье.
2.9.	Ранжирование замещающих семей, находящихся под психолого-педагогическим сопровождением центра.	В течение года.	Соц. педагог.	Создание рейтинга приёмных семей, находящихся под психолого-педагогическим сопровождением центра.
2.10.	Координация связи замещающих семей с различными ведомствами, социальными службами.	В течение года.	Соц. педагог.	Поддержка и информирование замещающей семьи по вопросам социальной и юридической защиты.
2. 2.1.	2.Социально-посредническая деятельность. Оказание помощи в организации семейного досуга (включение членов семьи в подготовку и проведение праздников, ярмарок, выставок и т.д.).	В течение года.	Соц. педагог.	Рост творческой активности замещающих семей.
2.2.	Организация участия замещающих семей в городских, региональных и федеральных социально-значимых проектах (конкурс дневников приёмных семей, «Женщина России 2021»), конкурсах творчества для детей «Национальное достояние», «Таланты и сокровища нации» и т.д.	В течение года.	Соц. педагог.	Рост социальной активности замещающих семей.
2.3.	Изучение индивидуально-психологических особенностей абитуриентов в связи с выбором профессий.	В течение года	Соц. педагог.	Рост социальной активности детей.
2.4.	Отслеживание успешности детей из замещающих семей, являющихся учащимися проф. лицеев, школ, ПУ и ВУЗов.	В течение года	Соц. педагог.	Рост социальной активности детей.

**5.6. План работы отделения диагностики,
психолого-педагогической и медико-социальной реабилитации
ГКУСО РО Азовского центра помощи детям на 2023 год**

№	Название программы/вида работы/услуги	Сроки выполнения	Содержание работы	Ожидаемые результаты	Ответственный за реализацию услуг
1. Социально-психологические услуги. Диагностика.					
1.	Диагностика: Склонности к девиантному поведению, склонности к суициду и к бродяжничеству и побегам, психо-эмоционального состояния, личностных особенностей и характера, семейных ценностей, профориентационная диагностика.	При поступлении и ребёнка и далее 1 раз в 3-6 месяцев: март-июнь; сентябрь-декабрь; сентябрь-июнь.	Выявление ведущих проблем воспитанников, определение индивидуальных особенностей психического развития ребёнка, его сильных и слабых сторон.	Своевременность диагностики и выявления основных проблем воспитанников.	Педагог-психолог
2. Социально-психологические услуги. Консультативная деятельность.					
	Консультирование: педагогов, воспитанников, родителей (опекунов) и их детей, кандидатов в замещающие родители.	1-2 раза в месяц	Разрешение трудных ситуаций в связи с трудностями в общении со сверстниками и педагогами, с эмоционально-поведенческими нарушениями (агрессивность, тревожность, демонстративность, склонность к побегам), с проблемами в детско-родительских отношениях.	Оказание помощи в разрешении трудных ситуаций.	Педагог-психолог
3. Социально-психологические услуги. Коррекция и реабилитация.					

	Дошкольники 3-7 лет:				
1.	Работа по индивидуальным программам в зависимости от выявленных проблем (зпр и задержка речевого развития, тревожность, агрессивность, неуверенность); занятия 1-2 раза в неделю.	январь-июнь; июль-декабрь.	Своевременная коррекция выявленных проблем; коррекция познавательной, эмоциональной и коммуникативных сфер, речевое развитие. Подготовка к поступлению в школу.	Своевременность коррекционных мероприятий, хорошая адаптация воспитанников, коррекция выявленных проблем.	Педагог-психолог
2.	Школьники 8-12 лет:				
	1.Программа подготовки в принимающую семью «Дорога к дому». 1 раз в неделю.	январь-декабрь	психолого-педагогическая подготовка воспитанников Азовского ЦПД к проживанию в приемной семье, предотвращение повторного сиротства; способствовать развитию у ребенка навыков эмоциональной саморегуляции, созданию идентичности и самопринятия, принятия своей жизненной истории; сформировать у ребенка позитивный образ будущей (приемной) семьи и семейных отношений и готовность ребенка к принятию нового семейного уклада жизни.	Формирование у воспитанников представлений о функциях семьи и ее роли, значении в обществе; формирование семейных ценностей у воспитанников; развитие навыков саморегуляции и саморефлексии.	Педагог-психолог
3.	Школьники 13-18 лет:				
	2.Программа « Хозяин своей судьбы», 1 раз в неделю.	январь-декабрь	Создание комплекса профилактических мероприятий, направленных на предупреждение формирования негативных ценностей и мотивов употребления ПАВ и др. токсикоманических веществ; формирование у воспитанников бережного отношения к своему здоровью и здоровью окружающих как к важнейшей социальной ценности; содействие выработке	Формирование устойчиво-негативного личностного отношения к употреблению ПАВ; осознание сущности зависимости от употребления ПАВ; формирование умения	Педагог-психолог

		<p>умений и навыков сохранения и укрепления здоровья, безопасного и ответственного поведения, формирование общечеловеческих ценностей; формирование у воспитанников умения противостоять разрушительным для здоровья формам поведения, представления о возможных способах отказа от употребления ПАВ, ознакомление с физиологическими, психологическими и социальными последствиями употребления психоактивных веществ; психолого-педагогическая подготовка воспитанников Азовского ЦПД к проживанию в приемной семье, предотвращение повторного сиротства; развитие у ребенка навыков эмоциональной саморегуляции, создание идентичности и самопринятия, принятие своей жизненной истории; формирование у воспитанника позитивного образа будущей (приемной) семьи и семейных отношений и формирование готовности ребенка к принятию нового семейного уклада жизни.</p>	<p>правильно организовывать свое время и жизнь; умения справляться с конфликтами, управлять своими эмоциями и чувствами; формирование основных духовных человеческих ценностей; приобретение навыка постановки и достижения целей в жизни; повышение мотивации к достижению успеха; усвоение нравственных ценностей семейной жизни: любовь, забота о любимом человеке, продолжение рода, духовная и эмоциональная близость членов семьи, взаимопомощь и др.; формирование представлений о значении семьи для устойчивого и успешного развития человека.</p>	
--	--	--	---	--

	3. Профориентационная программа «Мой выбор-мой путь!» 1 раз в месяц.	Январь-декабрь	Организация психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения воспитанников с учетом востребованности профессий на рынке труда; оказание профориентационной поддержки воспитанникам в процессе выбора профиля и сферы будущей профессиональной деятельности с учетом построения индивидуальной образовательной траектории; выявление интересов и способностей к различным профессиям, помощь воспитанникам в соотнесении своих возможностей и выбора с требованиями конкретных профессий; способствовать формированию самостоятельности и активности в построении профессионального плана у детей-сирот на основе реального восприятия социальной действительности и собственных возможностей.	Формирование умения воспитанников ставить цели и делать самостоятельный выбор; окончательного профессионального самоопределения подростков; определения своих ценностных ориентаций в жизни; формирование у воспитанников профессиональной Я-концепции, нахождения в профессиональном труде личного смысла, развития профессионального самосознания.	Педагог-психолог
4. Социально-психологические услуги. Организационно-методическая работа.					
	Научно-методическое обеспечение деятельности педагога-психолога	Январь-декабрь	Подбор, анализ и систематизация материалов для написания программ; составление программ для групповой и индивидуальной коррекционно-развивающей работы; разработка выступлений на методических совещаниях и семинарах; создание базы диагностических методик; обработка и анализ результатов диагностики, подготовка рекомендаций для педагогов и родителей; оформление стендов с информацией для педагогов и воспитанников; анализ литературы по проблемам развития и воспитания детей; оформление документации педагога-психолога; посещение конференций и семинаров в целях самообразования.	Работа с документацией, подготовка своевременная аналитических справок, анализ, обобщение результатов деятельности отделения, интерпретация полученных данных и заполнение отчетной документации.	Педагог-психолог

5. Социально-психологические услуги. Просветительская деятельность.

	Просветительская деятельность		Просветительские беседы в процессе индивидуальных консультаций для педагогов Азовского ЦПД по вопросам особенностей развития детей и взаимодействия с ними; помощь в осознании педагогами ЦПД своей роли в формировании и преодолении трудностей ребенка; побуждение взрослых к личностному росту и изменению форм взаимодействия с ребенком.	Просвещение педагогов и воспитанников, повышение уровня их психологической грамотности; мотивирование их на более глубокую работу по преодолению трудностей.	Педагог-психолог
--	--------------------------------------	--	---	--	------------------

5.7. План работы отделения социально-правовой помощи ГКУСО РО Азовского центра помощи детям на 2023 год

№ п/п	Наименование услуги	Объем (содержание) услуги	Срок исполнения	Ответственный за реализацию услуг
1	2	3	5	6
Служба социально-правовой помощи				
1	Организационная работа	Утверждение планов работы отделения и специалистов, ведение журналов и документов согласно номенклатуре дел в отделении, ведение отчетной документации, сдача отчетов, участие в собраниях коллектива, методических советах учреждения	в течение года	Ответственный за отделение, специалисты отделения
2	Услуги по защите прав и законных интересов воспитанников в установленном законодательством порядке	Обеспечение представительства в суде для защиты прав и интересов, помощь в получении полагающихся льгот, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат, в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением; помощь в осуществлении установленных законодательством Российской Федерации мер социальной поддержки детей; помощь в привлечении к уголовной ответственности виновных в	Постоянно на период пребывания	Социальный педагог

№ п/п	Наименование услуги	Объем (содержание) услуги	Срок исполнения	Ответственный за реализацию услуг
1	2	3	5	6
		физическом и психическом насилии, совершенном над детьми; оказание правовой помощи в защите и соблюдении прав детей и подростков, в том числе в случаях возникновения угрозы их жизни и здоровья.		
3	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов	Оформление документов по перечню личного дела (паспорта, гражданства, регистрации по месту пребывания (жительства), выписка с места жительства, ИНН, СНИЛС и других документов, имеющих юридическое значение, получателей социальных услуг.	постоянно на период пребывания	Социальный педагог
4	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	Проведение диагностики воспитанников для установления степени социально-педагогической дезадаптации, для оказания эффективной помощи в кризисной или конфликтной ситуации, Оказание своевременной помощи в правильном понимании и решении социально-педагогических проблем в форме бесед, разъяснений, рекомендаций в исправлении конфликтных ситуаций. Проведение индивидуальных бесед и групповых занятий	в течение года	Социальный педагог
5	Представление интересов воспитанников в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в т.ч. в судах	Оформление ходатайства, письма, иных документов в соответствующие органы и организации с обоснованием потребности воспитанников. Определение юридического статуса ребенка, на основании решения суда; обращения в суд; подготовка и подача жалоб на действие или бездействие социальных служб; оформление ходатайств о рассмотрении вопросов об уклонении родителей от воспитания детей, заботы об их здоровье и развитии в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.	Постоянно на период пребывания	Социальный педагог

№ п/п	Наименование услуги	Объем (содержание) услуги	Срок исполнения	Ответственный за реализацию услуг
1	2	3	5	6
6	Консультативная, юридическая, социальная и иная помощь родителям детей, в том числе приемным, в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав.	Консультирование по вопросам, связанным с правом воспитанников на социальное обслуживание и защиту своих интересов; консультирование воспитанников по социально-правовым вопросам (гражданское, жилищное, семейное, трудовое, пенсионное, уголовное законодательство, права детей, женщин, отцов и др.); оказание юридической помощи воспитанникам и содействие им в получении установленных законодательством льгот и преимуществ, социальных выплат; содействие в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательством	по запросу в течение года	Социальный педагог
7	Консультативная помощь гражданам в оформлении документов на усыновление и другие формы семейного воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Консультирование по вопросам самообеспечения граждан и их семей, улучшения материального положения. Организация проведения информационных кампаний по привлечению граждан к созданию замещающей семьи работа с областными базами данных детей ОБПР	по запросу в течение года	Социальный педагог
8.	Организация мероприятий, связанных с социально-трудовой реабилитацией, профориентацией и обучением первичным профессиональным навыкам	Профессиональная ориентация, помощь в профессиональном обучении, трудоустройство подростков, в том числе детей-инвалидов; решение вопросов занятости в трудоустройстве, поиске временной (сезонной) работы, в том числе для несовершеннолетних в каникулярное время; оформление документации, связанной с трудоустройством.	в течение года	Социальный педагог
9	Взаимодействие с организациями и службами города и области в интересах несовершеннолетних воспитанников	Работа со Сбербанком (Оформление договоров, получение сберкнижек, контроль за поступлением денежных средств детей ОБПР, инвалидов, детей-сирот); Работа с пенсионным фондом (Назначение, пенсии по утере кормильца, инвалидности, перевод алиментов с пенсии родителей), оформление запросов), работа с ИФНС, КДН и ЗП, ОПДН Службами судебных приставов, Отделами опеки, Военкоматом,	в течение года	Социальный педагог

№ п/п	Наименование услуги	Объем (содержание) услуги	Срок исполнения	Ответственный за реализацию услуг
1	2	3	5	6
		МСЭК и др.		
10	Социально-правовой патронаж семей воспитанников Помощь в социальной адаптации и реабилитации	Выход (выезд), установление контакта с семьями воспитанников, определение их потребностей, разъяснение прав и обязанностей и предоставление информации о путях предотвращения или устранения проблем семьи, оформление документов. Оказание юридической помощи в оформлении документов для трудоустройства; оказание помощи в оформлении документов дальнейшего жизнеустройства выпускников. Мероприятия, направленные на подготовку воспитанников к проживанию в замещающих семьях	По мере необходимости, на период пребывания и проведения реабилитации	Социальный педагог
11	Ведение деловой корреспонденции по социально-правовым вопросам	Подготовка запросов, отзывов, ходатайств, жалоб, контроль за прохождением документов, подготовка отчетов, анализ деятельности, корректировка списков на начало и в течение учебного года, комплектование таблиц, сводок, актов сверки и др.	ежедневно	Социальный педагог
12	Организация досуга, проведение мероприятий, занятий с воспитанниками, направленных на социализацию личности	Организация экскурсий, культурных походов, праздников и других мероприятий для формирования и развития интересов воспитанников, Организация волонтерской деятельности (с БФ с воспитанниками учреждения по программам социальной адаптации и профориентации, с воспитанниками для формирования активной социальной позиции)	ежемесячно	Социальный педагог
13	Информационно – аналитическая деятельность	Работа со СМИ и Интернет-ресурсами (создание информационного пространства, написание статей, обзоров, мониторинг возможностей участия в дистанционных конкурсах, использование информационных и коммуникационных ресурсов с целью освещения деятельности центра и ее популяризации и др.)	ежедневно	Социальный педагог

№ п/п	Наименование услуги	Объем (содержание) услуги	Срок исполнения	Ответственный за реализацию услуг
1	2	3	5	6
Постинтернатное сопровождение и жизнеустройство выпускников				
1.	Социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений), подготовка воспитанников-выпускников к самостоятельной жизни.	-Проведение групповых и индивидуальных консультаций, -социально-психологических тренингов, -бесед, практических занятий с воспитанниками	Еженедельно	Директор, Зам.директора по УВиРр, Социальный педагог
2.	Проведение мероприятий по профессиональному самоопределению и использованию трудовых навыков (обучение основам домоводства выпускников (приготовление пищи, мелкий ремонт одежды, уход за квартирой и т.д.).	Организация комплекса профориентационных мероприятий для выпускников, направленных на информирование о возможностях получения профессионального образования и последующего трудоустройства и полученной профессии (специальности): индивидуальное консультирование, мультимедийные проекты, беседы; -курирование учебы и посещаемости выпускников, обучающихся в профессиональных учебных заведениях (ВУЗы, СУЗы, ПУ), оформление писем в учебные части профессиональных учебных заведений, проектирование своей трудовой деятельности после окончания проф. образ. учреждения (возможно и не по специальности); -трудоустройство после получения профессионального образования.	Еженедельно. Еженедельно.	Зам.директора по УВиРр, Социальный педагог Службы сопр. выпускников, педагоги учреждения

№ п/п	Наименование услуги	Объем (содержание) услуги	Срок исполнения	Ответственный за реализацию услуг
1	2	3	5	6
3.	Оказание помощи в получении юридических услуг (консультирование по вопросам самообеспечения выпускников и их семей, улучшения материального положения; консультирование по вопросам, связанным с правом выпускников на социальную помощь и защиту.	<i>Оказание помощи выпускникам:</i> - в подготовке, сборе и заполнении необходимой документации для работодателей; - тренинг и совершенствование своих знаний и умений, необходимых для эффективного трудоустройства, психологической готовности к собеседованию (проведение в игровой форме интервью и т.д.);	Еженедельно.	Социальный педагог Службы сопр. выпускников
4.	Социально-правовой патронаж	-проведение «Круглого стола» с выпускниками и специалистами Центра по подготовке перспективного планирования работы на учебный год, определение круга проблем и маршрутов социально – педагогической поддержки выпускников разных лет. -Межведомственное взаимодействие с органами опеки и попечительства по жилищным вопросам, помощь в сборе и подготовке документов по обеспечению социальным жильем, оказание помощи в обустройстве собственного жилья;	Постоянно в течение года	Социальный педагог Службы сопр. выпускников Специалист отдела опеки
5.	Доведение полезной информации по социальным-правовым вопросам, мероприятий, запланированных в учреждении выпускникам через СМИ, сайт.	-публикация информации о мероприятиях: «Встреча выпускников», «Круглый стол» и других на сайте учреждения; размещение информации о новых нормативно-правовых документах, льготах.	Постоянно	Социальный педагог Службы сопр. выпускников

**5.8. ПЛАН РАБОТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ
ГКУ СО РО АЗОВСКОГО ЦЕНТРА ПОМОЩИ ДЕТЯМ**

№ п/п	Наименование услуги	Объем (содержание) услуги	Срок реализации	Ответственный за реализацию услуг
1. Социально-педагогические услуги				
1.	Научно-методическое обеспечение при реализации программ дополнительного образования для воспитанников, программы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.	Организация и проведение консультаций для педагогов, реализующих парциальные, авторские рабочие программы дополнительного образования для воспитанников; обмен передовым педагогическим опытом в ходе творческих встреч с коллективами учреждений для детей, оставшихся без попечения родителей, в периодической педагогической печати РО, РФ.	В соответствии с планом и графиком работы	Зам. директора по ВиРР, зам. директора по НМР, ответственный за образ. отдел педагоги учреждения.
2.	Анализ состояния методической работы и образовательного процесса в учреждении, разработка предложений и рекомендаций по повышению их эффективности.	Проведение методических советов учреждения, участие в работе городского методического совета педагогов, областных методических совещаний и семинаров, проводимых министерством образования РО и организация наставничества для молодых педагогов учреждения.	В соответствии с планом и графиком работы	зам. директора по НМР, ответственный за образ. отдел педагоги учреждения.
3.	Участие в организации образовательно-воспитательного процесса в соответствии с современными требованиями, научно-методическом и организационном сопровождении аттестации педагогических работников.	Проведение педагогических советов по актуальным вопросам образовательно-воспитательного процесса в учреждении и Российской педагогической практике. Сбор, накопление и систематизация методических, справочных, информационно-аналитических материалов для оптимизации образовательно-воспитательного процесса и повышения педагогического мастерства коллектива педагогов учреждения. Регулярное прохождение курсов повышения квалификации (и переподготовки по мере	В соответствии с планом и графиком работы.	Директор, зам. директора по НМР, ответственный за образ. отдел педагоги учреждения.

		необходимости) и аттестации педагогических работников.		
4.	Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.	Организация и проведение обучающих семинаров, конференций, «Круглых столов» с педагогами учреждений для детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных учреждений, посещаемых воспитанниками, специалистов органов опеки и попечительства в рамках областного методического ресурсного центра, организованного на базе нашего учреждения.	В соответствии с планом и графиком работы.	Директор, Зам. директора по ВиРР, зам. директора по НМР, ответственный за образ. отдел педагоги учреждения.
5.	Анализ состояния научно-методического обеспечения в учреждении.	Контрольно-аналитическая деятельность по реализации программ дополнительного образования и досуговой деятельности, программно-планирующей документации образовательно-воспитательной деятельности, обеспеченности методическими изданиями. Посещение и анализ проведения самоподготовок, воспитательных мероприятий, индивидуальной воспитательной работы педагогов учреждения.	В соответствии с планом и графиком работы.	Зам. директора по ВиРР, ответственный за образ. отдел
6.	Оказание необходимой консультативной помощи педагогическим работникам в осуществлении их деятельности, практическом использовании форм и методов воспитания и обучения.	Ведение установленной планирующей, отчетной и контрольно-аналитической документации.	В соответствии с планом и графиком работы.	Зам. директора по ВиРР, зам. директора по НМР, ответственный за образ. отдел
2-й отдел – Реализации программ дополнительного образования и досуговой деятельности				
1.	Осуществление комплекса мероприятий	Решение задачи по организации	В соответствии	Директор, Зам.

	<p>по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности воспитанника в учреждении.</p>	<p>образовательной деятельности воспитанников происходит посредством реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ (на основании лицензии № 6114 от 15.01.2016г.) таких как:</p> <p>1. Программа кружка эстрадной детской песни «Росинка», музыкальный руководитель Звягинцева Н.П. (диагностический инструментарий: методика Определение уровня развития творческого музыкального мышления Автор Тарасова К.Б.);</p> <p>2. Духовно-нравственное воспитание детей, оставшихся без попечения родителей, на основе Донских казачьих традиций (На основе направления работы в программе воспитания «Поколение Z») (диагностический инструментарий: методика определения степени развития духовно-нравственной сферы личности – по Е.Н. Сорочинской);</p> <p>3. Программа развития и коррекции психологического и физического здоровья средствами физического воспитания детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в Центре помощи детям, автор Байер Е.А., Моринец Г.Б. (диагностический инструментарий: модельные характеристики жизнестойкости: физический блок (уровень физической подготовки и физического развития) автор: Байер Е.А., психологический блок Тест для исследования личностных особенностей</p>	<p>с планом и графиком работы.</p> <p>В соответствии с планом и графиком работы.</p>	<p>директора по ВиРР, ответственный за образ. отдел</p> <p>музыкальный руководитель Звягинцева Н.П.</p> <p>Воспитатели СВГ</p> <p>Моринец Г.Б., воспитатель, физ. руководитель</p>
--	---	---	--	--

		<p>младших школьников разработан Р.Б. Кеттелом и Р.В. Коаном (эмоционально-волевой компонент).</p> <p>4. Программа социально-педагогического сопровождения выпускников из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Поверь в себя», автор Арутюнян Р.Л. (диагностический инструментарий: методика выявления степени развития духовно-нравственной сферы Е.Н. Сорочинская, методика определения ценностных ориентаций Л.К. Серова, методика выявления коммуникативных способностей Е.Н. Сорочинская);</p> <p>5. Основная образовательная программа дошкольного образования ГКУСО РО Азовского центра помощи;</p> <p>6. Программа «Киберсоциализация детей, оставшихся без попечения родителей», автор Бондарева И.Н., Байер Е.А. (диагностический инструментарий: опросник «Я и социальная сеть в интернете» В. Обыденкова, тест на интернет-зависимость Янг Кимберли, диагностический опрос по вопросам противодействия экстремизму и терроризму);</p> <p>7. Программа воспитания государственного учреждения Ростовской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Поколение Z». Автор Бондарева И.Н., (диагностический инструментарий: методика определения уровня воспитанности, методика выявления</p>	<p>В соответствии с планом и графиком работы.</p>	<p>Соц. педагог Арутюнян Р.Л.</p> <p>Воспитатели СВГ</p> <p>Бондарева И.Н., Зам. директора по ВиРР</p> <p>Бондарева И.Н., Зам. директора по ВиРР</p>
--	--	---	---	--

		<p>степени развития духовно-нравственной сферы Е.Н. Сорочинская, методика определения ценностных ориентаций Л.К. Серова, методика выявления коммуникативных способностей Е.Н. Сорочинская);</p> <p>8. Программа «Хозяин своей судьбы» (13-18 лет) (по профилактике суицида и употребления ПАВ, алкоголизма, ВИЧ-инфекции). Автор-составитель: Горбанева М.В. (диагностический инструментарий: тест Орёл на склонность к отклоняющемуся поведению; тест Кучера);</p> <p>9. Программа «Мой выбор» (14-18 лет) (по профессиональному самоопределению). Автор: Тюшев Ю.В. (диагностический инструментарий: опросник тип личности по Голланду; дифференциально-диагностический опросник Климова);</p> <p>10. Программа по подготовке воспитанников в принимающую семью: «Дорога к дому» (подготовка детей к устройству в принимающую семью с 4 до 12 лет). Автор-составитель: Горбанева М.В.(диагностический инструментарий: анкета Загладиной на выявление особенностей семейного воспитания и отношения к семье, тест «семейные ценности» Носова, диагностика социальной компетентности Прихожан).</p> <p>11. Дополнительная общеразвивающая программа для детей младенческого и раннего возраста</p>	<p>В соответствии с планом и графиком работы.</p>	<p>Воспитатели СВГ</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Бондарева И.Н., Зам. директора по ВиРР</p>
--	--	--	---	--

2.	<p>Организация, проведение культурно-досуговых мероприятий, занятий в клубах, кружках, (интеллектуально-познавательный клуб «Зелёная лампа», Спортивный клуб «Олимп», эстрадно-музыкальная студия «Росинки», ансамбль казачьей песни «Донцы», интернет-коммуникационный клуб «Андроид» Воскресная школа, вечера встреч с интересными людьми, экскурсии, посещение театров, кинотеатров, музеев, выставок с последующим обсуждением, социально значимые дела, трудовые акции).</p> <p>Организация дополнительных занятий с репетиторами по школьным предметам в рамках подготовки к выпускным экзаменам.</p> <p>Проведение тренинговых занятий с благотворительными фондами: «Арифметика добра», «Белый ангел», «Надежда по всему миру», «Открывая горизонты» и др.</p>	В соответствии с планом и графиком работы	Воспитатели СВГ Бондарева И.Н. зам. директора по ВиРР, Лесниченко Я.С., Бастегян П.А. педагог-организатор, Лихих А.А., соц. педагог, педагоги учреждения.
----	--	---	--

**5.9. КОМПЛЕКСНАЯ ПРОГРАММА
МЕР ПО СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ И СОПРОВОЖДЕНИЮ ВЫПУСКНИКОВ ГКУСО РО АЗОВСКОГО ЦЕНТРА
ПОМОЩИ ДЕТЯМ НА 2023 ГОД**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
I. Подготовка воспитанников- выпускников Азовского ЦПД к самостоятельной жизни после выпуска из организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.				
1.1.	Комплектование групп в Азовском ЦПД по типу разновозрастных семейно-воспитательных групп.	До конца января 2023 года	Директор Байер Е.А., зам. дир. по ВиРР Бондарева	создание в АЦПД условий, приближенных к условиям семейного воспитания для

1	2	3	4	5
			И.Н.	воспитанников- выпускников
1.2.	Разработка и реализация программ индивидуального сопровождения выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в предвыпускном и послевыпускном периодах.	В течение 2023 года	зам. дир. по ВиРР Бондарева И.Н., соц. педагог Арутюнян Р.Л., Лихих А.А, воспитатели групп	определение траектории индивидуального развития выпускника, оказание адресной помощи выпускникам Азовского ЦПД
1.3.	Проведение мониторинга оценки эффективности реализации программ социальной адаптации и постинтернатного сопровождения выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	До конца 2023 года	зам. дир. по ВиРР Бондарева И.Н., соц. педагог Лихих А.А. педагог – психолог	Выявление уровня социальной адаптации выпускников 2021-2022 г.
1.4.	Продолжение инновационной работы по теме «Социальное партнерство в условиях Центра сопровождения и жизнеустройства выпускников учреждения». Создание и функционирование Клуба выпускников, Совета выпускников на базе Азовского ЦПД.	В течение 2023 года	зам. дир. по ВиРР Бондарева И.Н., соц. педагог Арутюнян Р.Л.	оказание своевременной квалифицированной психолого-педагогической и медико-социальной помощи выпускникам Азовского ЦПД
1.5.	Распространение опыта работы педагогов и специалистов Азовского ЦПД по социализации воспитанников государственных организаций из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	2023 год	Директор АЦПД Байер Е.А., зам. дир. по ВиРР Бондарева И.Н. соц. педагоги Арутюнян Р.Л., Лихих А.А.	внедрение передового опыта работы по социальной адаптации и постинтернатному сопровождению выпускников в Центрах помощи детям РО
1.6.	Проведение ежегодной углубленной диспансеризации воспитанников - выпускников, имеющих хронические заболевания, ограниченные возможности здоровья и инвалидность, медицинское обслуживание выпускников по месту их постоянной регистрации и врачебно-профессиональные	В течение 2023 года	Директор Байер Е.А., зам. дир. по ВиРР Бондарева И.Н., врач-педиатр Горбанева М.В.	сохранение здоровья детей-сирот, профи-лактика вредных привычек (употребление табака, алкогольных напитков и др.) и противο-правного поведения

1	2	3	4	5
	консультации по подбору профессий и специальностей, отвечающих интересам, желаниям и способностям подростков и учитывающих их индивидуальное состояние здоровья. Продолжение работы по формированию основ здорового образа жизни, профилактика употребления ПАВ, суицидов и др. отклоняющегося поведения.			
1.7.	Разработка и издание информационных материалов для выпускников Азовского ЦПД и школ-интернатов (Памятка выпускнику, справочник выпускника и др.).	В течение 2023 года	Директор Байер Е.А., зам. дир. по ВиРР Бондарева И.Н. соц. педагоги Арутюнян Р.Л., Лихих А.А.	повышение информированности выпускников с целью социальной адаптации и правовой защищенности
II. Организация социально-педагогического сопровождения выпускников Азовского ЦПД				
2.1.	Ведение обновляемого банка данных выпускников Азовского ЦПД с указанием сведений по изменению места пребывания выпускников, корректировка данных (1 раз в 6 месяцев).	В течение 2023 года	зам. дир. по ВиРР Бондарева И.Н., соц. педагоги Арутюнян Р.Л., Лихих А.А.	создание единого информационного банка данных о выпускниках, осуществление информационного обмена сведениями о выпускниках с целью оперативного реагирования на проблемы выпускников
2.2.	Социально-педагогическое сопровождение выпускников Азовского ЦПД, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, оказание адресной помощи на основе комплексного межведомственного взаимодействия со специалистами Служб, ведомств и др.	В течение 2023 года	зам. дир. по ВиРР Бондарева И.Н., соц. педагоги Арутюнян Р.Л., Лихих А.А. педагог – психолог	адресная психолого-педагогическая и медико-социальная помощь выпускникам.

1	2	3	4	5
2.3.	Предоставление мер социальной поддержки выпускникам Азовского ЦПД.	В течение 2023 года	зам. дир. по ВиРР Бондарева И.Н., соц. педагоги Арутюнян Р.Л., Лихих А.А. педагог – психолог	содействие социальной адаптации выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации
2.4.	Повышение квалификации педагогов, осуществляющих деятельность по социальной адаптации выпускников Азовского ЦПД на базе РИПК и ППРО.	В течение 2023 годов	ГОУ ДО РИПК и ППРО, зам. дир. по ВиРР Бондарева И.Н.	повышение уровня профессиональной компетентности специалистов по вопросам постинтернатного сопровождения выпускников
2.5.	Организация и проведение обучающих семинаров, «Круглых столов» по проблемам постинтернатного сопровождения на базе Азовского ЦПД.	В течение 2023 года	ГОУ ДО РИПК и ППРО, зам. дир. по ВиРР Бондарева И.Н. соц. педагоги Арутюнян Р.Л., Лихих А.А.	повышение уровня профессиональной компетентности специалистов по вопросам постинтернатного сопровождения выпускников
2.6.	Информационное сопровождение реализации комплексной программы мер по социальной адаптации и сопровождению выпускников.	В течение 2023 года	соц. педагоги Арутюнян Р.Л., Лихих А.А. СМИ по г. Азову и Азовскому району, зам. дир. по ВиРР Бондарева И.Н.	обеспечение гласности проводимых мероприятий, формирование положительного общественного мнения об организации сопровождения выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
III. Усиление мер, направленных на профориентацию воспитанников, выпускников Азовского ЦПД, способствующих дальнейшему получению ими конкурентоспособных на региональном рынке				

1	2	3	4	5
труда профессий и их последующему трудоустройству				
3.1.	Организация проведения комплекса профориентационных мероприятий для выпускников Азовского ЦПД, направленных на информирование о возможностях получения профессионального образования и последующего трудоустройства по полученной профессии (специальности).	В течение 2023 года	Специалисты Центра занятости населения г. Азова, соц. педагоги Арутюнян Р.Л., Лихих А.А., педагог – психолог	определение профессионального маршрута выпускников, оказание помощи в выборе будущей профессии, востребованной на рынке труда
3.2.	Организация раннего выявления и сопровождения одаренных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	В течение 2023 года	Воспитатели групп, педагог – психолог	поддержка одаренных выпускников
3.3.	Оказание содействия в трудоустройстве выпускников учреждения, в том числе имеющих группу инвалидности.	В течение 2023 года	Попечительский совет соц. педагоги Арутюнян Р.Л., Лихих А.А. Директор АЦПД Байер Е.А.	трудовая адаптация выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе инвалидов
3.4.	Содействие в привлечении волонтеров, студентов ДГТУ, сотрудников НКО, Благотворительных фондов к наставнической деятельности по постинтернатному сопровождению выпускников Азовского ЦПД.	В течение 2023 года	соц. педагоги Арутюнян Р.Л., Лихих А.А. комитет по молодежной политике Ростовской области	содействие социальной адаптации выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации
IV. Совершенствование региональной системы защиты имущественных прав воспитанников АЦПД.				
4.1.	Организация и проведение мониторинга соблюдения имущественных прав выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей совместно с органами опеки и попечительства.	В течение 2023 года	Органы опеки и попечительства г. Азова и Азовского района, соц. педагог	обеспечение жилищных прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

1	2	3	4	5
			Лихих А.А.	
4.2.	Обеспечение условий для предоставления временного жилья выпускникам, не имеющим закрепленного жилого помещения, до предоставления им жилья по договорам социального найма, обеспечение сохранности закрепленного жилья и своевременной постановки нуждающихся в предоставлении жилого помещения на жилищный учет совместно со специалистами органов опеки и попечительства.	В течение 2023 года	Органы опеки и попечительства г. Азова и Азовского района, соц. педагоги Арутюнян Р.Л, Лихих А.А. органы местного самоуправления	создание условий для успешной социализации выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за счет бронирования мест в муниципальных общежитиях, в жилье маневренного фонда
4.3.	Контроль за своевременной постановкой на квартирный учет выпускников Азовского ЦПД, подлежащих обеспечению жильем за счет средств областного бюджета	В течение 2023 года	органы местного самоуправления, Органы опеки и попечительства г. Азова и Азовского района, соц. педагог Лихих А.А.	соблюдение права лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на получение жилья
4.4.	Мониторинг качества жилья, приобретаемого для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	В течение 2023 года	Органы местного самоуправления, органы опеки и попечительства г. Азова и Азовского района, соц. педагог Лихих А.А.	приобретение жилья, отвечающего санитарным и техническим требованиям и нормам

Раздел VI

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Требования, являющиеся предметом работы, установлены:

Семейным кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

Федеральным законом от 16 апреля 2001 г. № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей»;

Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральным законом от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 мая 2009 г. № 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2014 г. № 1239 «Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 52883-2007 «Социальное обслуживание населения. Требования к персоналу учреждений социального обслуживания»;

Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 52142-2013 «Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг. Общее положение»;

Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 52143-2021 «Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг»;

Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 52888-2021 «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги детям»;

Национальным стандартом РФ обслуживание населения. Система социального обслуживания»;

Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 52497-2020 «Социальное обеспечения

качества учреждений»;

ГОСТ Р 53061-2019 «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг детям»;

Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 53063-2014 «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг семье»;

Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 52496-2019 «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг»;

постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/ 2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания»;

постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24 декабря 2020 г. № 44 «Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»;

приказом Минздрава России от 15 февраля 2013 г. № 72н «О проведении диспансеризации пребывающих в стационарных учреждениях детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»;

приказом Минздрава России от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового Кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

приказом Рособrnнадзора от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»;

приказом Минтруда России от 10 ноября 2014 г. № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг»;

приказом Минтруда России от 17 ноября 2014 г. № 886н «Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте поставщика социальных услуг в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об этом поставщике (в том числе содержания указанной информации и формы ее предоставления)»;

приказом Минобрнауки России от 24 июля 2015 № 753 «Об утверждении примерной формы соглашения между родителями, усыновителями либо опекунами (попечителями), организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребёнка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

приказом Минпросвещения Российской Федерации от 15 июня 2020 г. №300 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей»;

приказом Минобрнауки России от 13 марта 2015 г. № 235 «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей»;

приказом Минобрнауки России от 20 августа 2012 г. № 623 «Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации»;

Областным законом от 22 октября 2004 г. № 165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области»;

Областным законом от 26 декабря 2007 г. № 830-ЗС «Об организации опеки и попечительства в Ростовской области»;

постановлением Правительства Ростовской области от 3 августа 2012 г. № 726 «О предоставлении мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также отдельным категориям обучающихся (воспитанников) государственных учреждений Ростовской области»;

постановлением Правительства Ростовской области от 24 апреля 2013 г. № 223 «Об организации подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей» (с изменениями на 28 сентября 2020 года);

постановлением Правительства Ростовской области от 06 апреля 2020 г. № 284 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ»;

постановлением областной межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав от 21 декабря 2021 г. №2.3-П/49, утверждающим порядок межведомственного взаимодействия по постинтернатному сопровождению и социальной адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ранее воспитывавшихся в семьях опекунов (попечителей);

приказом Минобрнауки Ростовской области от 31 января 2011г. №49 «Об утверждении Положения о кабинете педагога-психолога»;

приказом Минобрнауки Ростовской области от 24 марта 2015 г. № 163 «Об утверждении базового компонента деятельности педагога-психолога

образовательных организаций Ростовской области»;

приказом Минобразования Ростовской области от 12 апреля 2016 г. № 244 «О мерах по профилактике суицидов среди обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;

приказом Минобразования Ростовской области от 12 июля 2018 г. № 533 «О порядке выявления и сопровождения, обучающихся группы суицидального риска в образовательных учреждениях Ростовской области»;

приказом Минобразования Ростовской области от 10 июня 2019 г. № 421 «Об утверждении Порядка сопровождения замещающих семей»;

приказом Минобразования Ростовской области от 4 февраля 2020 г. №83 «О создании в центрах помощи детям «Клубов выпускников»;

приказом Минобразования Ростовской области от 19 октября 2020 г. № 832 «О подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей»;

приказом Минобразования Ростовской области от 19 мая 2021 г. №441 «Об утверждении алгоритма (порядка) межведомственного взаимодействия в целях оказания поддержки граждан, проживающих в жилых помещениях специализированного фонда»;

приказом Минобразования Ростовской области от 17 января 2022 г. №29 «Об утверждении Порядка ведения банка данных выпускников организаций для детей-сирот и Порядка ведения банка данных выпускников замещающих семей».